



GROWTH WITH SUSTAINABILITY

บริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน)
รายงานความยั่งยืน 2568



ล็อกชเลย์

มุ่งสร้างความสำเร็จ ไปพร้อมๆกับการอยู่รอดเติบโตของพันธมิตรรอบข้าง

ร่วมพัฒนาสังคม อย่างยั่งยืน

สร้างอาชีพ
ให้แก่คนพิการรวม

60 ราย



สร้างรายได้ให้กับคนพิการรวม

8,531,220 บาท



มอบโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชน

2,052 คน

เดินหน้าสู่

ความเป็นกลางทางคาร์บอน

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

215 tCO₂eq

หรือ **9.94%** จากปีฐาน



ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลง

10.74% จากปี
2567

เพิ่มสัดส่วนการใช้
พลังงานหมุนเวียน

18.14%

จากปี 2567

ส่งต่อขยะเพื่อรีไซเคิลรวม

30 ตัน

ขับเคลื่อนธุรกิจ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

SET ESG Ratings

"AAA Level"

คะแนนการประเมิน CGR

ระดับดีเลิศ

เข้ารับการประเมินจาก
International Rater



AGM
100 คะแนน



CGR 5 ดาว



จัดตั้งคณะกรรมการ
เพื่อการพัฒนา
อย่างยั่งยืน

SET
ESG Ratings
SET ESG Ratings

SET
ESG Ratings
A
2024

SET
ESG Ratings
AAA
2025

องค์กรส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ
ระดับดีเยี่ยม
(ปี 2563 - ปัจจุบัน)

เปิดเผยรายงานความยั่งยืน

รายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
และผ่านการรับรองจากหน่วยงานทวนสอบ

ข้อมูลปีฐาน 2567

ก๊าซเรือนกระจก
ลดลง 9.47%

ได้รับการประเมิน
FTSE
RUSSELL
An LSEG Business

IFRS
S1 S2

ก๊าซเรือนกระจก
ลดลง
20%

Carbon
Neutral

LOXLEY

2565

2566

2567

2568

2573

2593

การรับรอง
2568

ระดับประเทศ



ระดับสากล



FTSE
RUSSELL
An LSEG Business

LOXLEY เส้นทางสู่ความยั่งยืน



สารบัญ

ภาพรวม

2 สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4 ความมุ่งมั่นในการพัฒนา อย่างยั่งยืน

3 วิสัยทัศน์และพันธกิจ

5 รางวัลแห่งความสำเร็จ

01

รู้จัก LOXLEY

7 ธุรกิจของ LOXLEY

9 การกำกับดูแล เพื่อความยั่งยืน



02

กลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืน

เติบโตอย่างมั่นคง

36 การบริหารความเสี่ยง และภาวะวิกฤต

43 ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และข้อมูลสารสนเทศ

38 การกำกับดูแลกิจการ

48 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

เติบโตอย่างเชี่ยวชาญ

63 ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ในห่วงโซ่คุณค่า

74 การดำเนินการและการปฏิบัติ ด้านสิทธิแรงงาน

68 การจัดการทรัพยากรบุคคล และการฝึกอบรมพนักงาน

82 ชุมชนสัมพันธ์

เติบโตอย่างยั่งยืน

87 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

99 การบริหารจัดการทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ



03

ภาคผนวก

106 เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

114 สถิติด้านความยั่งยืน

114 แบบสำรวจความคิดเห็น





สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



กลุ่มบริษัท ล็อกซ์เลย์ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในการสร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทได้วางรากฐานการเติบโตผ่านการกำหนดกลยุทธ์การลงทุนและการดำเนินธุรกิจ 5 กลุ่มธุรกิจหลักที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อสร้างโครงสร้างรายได้ที่สมดุล กระจายความเสี่ยง และเสริมสร้างความแข็งแกร่งของผลประกอบการควบคู่กับการดำเนินงานด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ครอบคลุม 3 มิติหลัก ได้แก่ มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยยึดแนวทางการเติบโตอย่างมั่นคง เชี่ยวชาญ และยั่งยืน เป็นแนวทางสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร

ในปี 2568 ถือเป็นปีที่บริษัทมีความก้าวหน้าและพัฒนาการด้านความยั่งยืนอย่างมีนัยสำคัญ ในมิติของ**การเติบโตอย่างมั่นคง** บริษัทได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และมาตรฐานสากลทั้งด้านผลการดำเนินงานและการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนความมั่นคงของผลประกอบการและสร้างคุณค่าสูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในมิติของ**การเติบโตอย่างเชี่ยวชาญ** บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการวางแผนสืบทอดตำแหน่งอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและ

ความต่อเนื่องทางธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไปกับการดำเนินกิจกรรมด้านสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งสร้างโอกาสความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในพื้นที่ ผ่านการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ความเชี่ยวชาญ และศักยภาพขององค์กร

ในมิติของ**การเติบโตอย่างยั่งยืน** บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดและบริหารจัดการของเสีย รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ และสอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ย 40 ภายในปี 2573 (ค.ศ. 2030)

จากความมุ่งมั่นและผลการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2568 ในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ในระดับสูงสุด “AAA” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบูรณาการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์องค์กร และพัฒนาการสำคัญเพื่อสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในนามคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร ผมขอแสดงความขอบคุณต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนร่วมในการเติบโตของบริษัท และร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องเสมอมา

(นายชัช ล่ำซำ)
ประธานกรรมการ

(นายสุรช ล่ำซำ)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

ทางเลือกบนความเชื่อมั่นสำหรับ

ลูกค้า คู่ค้า และนักลงทุน



พันธกิจ



1

เป็นทางเลือกที่ดีที่สุด
แก่ลูกค้าด้วยสินค้าและบริการ
ที่ตอบสนองความต้องการ
และเพื่อประโยชน์ของลูกค้า
เป็นสำคัญ

2



เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการเงิน
สร้างผลกำไรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
และยั่งยืน

3



เติบโตร่วมไปกับพันธมิตรและดำเนินธุรกิจ
ด้วยความเป็นธรรม เพื่อความไว้วางใจ
และการเป็นพันธมิตรการค้าในระยะยาว

4



ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี
สารสนเทศ เพื่อพัฒนา
โครงสร้างกระบวนการ
ทำงานที่มีประสิทธิภาพ

5



พัฒนาศักยภาพของบุคลากร
ควบคู่ไปกับการสร้างสังคม
การทำงานที่เป็นสุข ประกอบธุรกิจ
ด้วยความรับผิดชอบโดยอยู่ร่วมและ
เติบโตไปพร้อมกับชุมชน และสังคม



ความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืน (GRI 2-24)

บริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจต้องเผชิญกับความท้าทายและความไม่แน่นอนจากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบูรณาการมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ (ESG) เข้ากับกลยุทธ์องค์กรและการดำเนินงาน เพื่อสร้างการเติบโตที่มั่นคง เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การดูแลรับผิดชอบต่อสังคม การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม รวมถึงการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ 3 ประการ ได้แก่



**การบรรลุ
ผลการดำเนินงาน
ทางการเงินที่แข็งแกร่ง**

เป้าหมายดังกล่าวถูกนำไปใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานใน 5 กลุ่มธุรกิจหลัก เพื่อสร้างโครงสร้างรายได้ที่สมดุลและเสริมความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจ

เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ในการเป็น “ทางเลือกบนความเชื่อมั่นสำหรับลูกค้า คู่ค้า และนักลงทุน” บริษัทได้กำหนด **พันธกิจ 5 ประการ** เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. เป็นทางเลือกที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า ด้วยสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการ และเพื่อประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
2. เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการเงิน สร้างผลกำไรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
3. เต็มใจไปกับพันธมิตร และดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เพื่อความไว้วางใจ และการเป็นพันธมิตรการค้าในระยะยาว
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาโครงสร้าง กระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาศักยภาพของบุคลากร ควบคู่ไปกับการสร้างสังคมการทำงานที่เป็นสุข ประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยอยู่ร่วมเติบโตไปพร้อมกับชุมชน และสังคม



**การพัฒนาความเชี่ยวชาญ
เพื่อเป็นผู้นำในธุรกิจหลัก**



**การมีบุคลากร
ที่มีศักยภาพ
และทำงานร่วมกัน
อย่างมีประสิทธิภาพ**

ภายใต้บริบทของความไม่แน่นอน บริษัทมีการติดตาม วิเคราะห์ และบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ควบคู่กับการรักษาวินัยทางการเงิน การบริหารสภาพคล่อง และโครงสร้างการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้ดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจากมุมมองผลกระทบต่อบริษัท (Outside-in) และผลกระทบต่อกิจการดำเนินงานของบริษัทต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Inside-out) และกำหนดตัวชี้วัดด้าน ESG ในประเด็นหลักที่สอดคล้องกับกระบวนการดำเนินธุรกิจ โดยมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กรและบริบทที่เปลี่ยนแปลง

ในปี 2568 คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้นำเสนอนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ โดยกำหนดเป้าหมายทั้งในระดับองค์กรและระดับหน่วยงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ แนวปฏิบัติสากล และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) โดยมีคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่ถ่ายทอด บูรณาการ และขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการเป็นรายไตรมาส

บริษัทมุ่งมั่นดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ส่งเสริมความเท่าเทียม ความหลากหลาย และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสนับสนุน สร้างโอกาสและความเท่าเทียมกันในสังคมผ่านกิจกรรมร่วมกับชุมชน และโครงการสนับสนุนนักกีฬาคนพิการ ตอกย้ำความมุ่งมั่นของบริษัทในการดูแลพนักงาน ชุมชน และสังคมโดยรอบ ขณะเดียวกัน ในมิติด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดของเสีย การคัดแยกและรีไซเคิลขยะ และการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

ความมุ่งมั่นดังกล่าวสะท้อนเจตนารมณ์ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่บริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม



รางวัลแห่งความสำเร็จ



- 1 การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2568 (CGR) ระดับ 5 ดาว ดีเลิศ โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ต่อเนื่อง 4 ปีซ้อน
- 2 การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 (AGM Checklist) 100 คะแนนเต็ม โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ต่อเนื่อง 4 ปีซ้อน
- 3 การประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ระดับ AAA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568 สะท้อนถึงพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในการดำเนินงานและการเปิดเผยข้อมูลด้าน ESG
- 4 รางวัลองค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2568 “ระดับดีเยี่ยม” ในงานวันคนพิการสากล ประจำปี 2568 จากกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6
- 5 รางวัลองค์กรโดดเด่นด้านความยั่งยืนและการสนับสนุนสังคม ในงาน “Top Business Organizations & People for Societies Awards 2025” จัดโดยเดอะไทยแลนด์เรสเซส (The Thailanders)
- 6 รางวัล Friendly Design Awards 2025 สาขาองค์กรส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ในงาน “มหกรรมอารยสถาปัตย์ นวัตกรรมสุขภาพและการท่องเที่ยวเพื่อคนทั้งมวล ครั้งที่ 9” จัดโดยมูลนิธิอารยสถาปัตย์เพื่อคนทั้งมวล ร่วมกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



01

รู้จัก LOXLEY

7
ธุรกิจของ LOXLEY

9
การทำกับดูแลเพื่อความยั่งยืน





ธุรกิจของ LOXLEY (GRI 2-1)

กว่า 80 ปีแห่งการเติบโต ล็อกซ์เลย์มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนเส้นทางของความยั่งยืน จากธุรกิจเล็ก ๆ ด้านการส่งออกสินค้าเกษตร ก้าวสู่ผู้นำในธุรกิจนำเข้าสินค้าอุตสาหกรรมและให้บริการเทคโนโลยีขั้นสูง ใน 5 สายธุรกิจหลัก ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมพื้นฐาน เปิดโอกาสและให้อิสระทางความคิดผ่านวัฒนธรรมองค์กรที่ดี หล่อหลอมทุกพลังแห่งความมุ่งมั่นทุ่มเทเพื่อเป้าหมายเดียวกัน พร้อมผนึกกำลังร่วมมือกับพันธมิตรที่แข็งแกร่ง เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในด้านต่าง ๆ รองรับความเจริญก้าวหน้าของประเทศเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และสร้างความเชื่อมั่นและประโยชน์ให้กับลูกค้า คู่ค้า และนักลงทุนในระยะยาว

สายธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ

สนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของประเทศ ผ่านการให้บริการโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการสื่อสารชั้นนำ ที่ครอบคลุมทั้งการออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และบริหารระบบงานสารสนเทศอย่างเต็มรูปแบบได้มาตรฐานในระดับสากล โดยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญจัดการระบบด้วยเทคโนโลยีอันทรงประสิทธิภาพเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด มีเสถียรภาพ ด้วยมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้งานขั้นสูง พัฒนาแพลตฟอร์มแอปพลิเคชันธุรกรรมทางการเงินอย่างครบวงจร เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่สังคมไร้เงินสด ครอบคลุมการพัฒนาเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เทคโนโลยี Blockchain และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อช่วยในการบริหารจัดการข้อมูล และการให้บริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ



สายธุรกิจบริการ

มุ่งพัฒนาให้บริการการรักษาความปลอดภัย และความปลอดภัยขั้นสูงที่ได้มาตรฐานในระดับสากล ทั้งท่าอากาศยาน สายการบิน อาคารสำนักงาน และสถานที่สำคัญต่าง ๆ พร้อมทั้งให้บริการด้านฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรด้านความปลอดภัยที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากองค์กรระดับโลก เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพผ่านหลักสูตรที่สอดคล้องตามหลักมาตรฐานสากล ช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถดูแลปกป้องทรัพย์สิน และสร้างความเชื่อมั่นในการรักษาความปลอดภัยได้เต็มศักยภาพ เพิ่มความปลอดภัยของคนในสังคม รวมถึงความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพชีวิต นอกจากนี้ ยังขยายธุรกิจสู่การให้บริการทำความสะอาด บริการป้องกันและกำจัดแมลง และการบริหารจัดการอาคารที่ครอบคลุมอย่างเป็นระบบ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการเป็นผู้นำในธุรกิจบริการแบบครบวงจร



สายธุรกิจพลังงาน

ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบพลังงานให้กับภาครัฐและภาคเอกชน โดยให้บริการในลักษณะงานก่อสร้างครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่การดำเนินการด้านการบริหารโครงการ การออกแบบ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ การก่อสร้างโยธา และการทดสอบระบบ ประกอบด้วยงานก่อสร้าง สถานีไฟฟ้า และงานก่อสร้างสายส่งไฟฟ้าทั้งเหนือดินและใต้ดิน ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศ นอกจากนี้ยังให้บริการงานระบบไฟฟ้าสำหรับโรงงาน อาคารสูง ระบบสาธารณสุขปภค รวมถึงการบริการดำเนินงานระบบไฟฟ้าทั่วไป งานบำรุงรักษา งานบริการทดสอบ และงานให้คำปรึกษาด้านระบบไฟฟ้า





สายธุรกิจเบ็ดเตล็ดโซลูชันส์

เชื่อมต่อทุกการสื่อสาร รองรับทุกมาตรการความปลอดภัย ด้วยบริการวางระบบ ออกแบบพัฒนาโซลูชันตามความต้องการ จัดซื้อ จัดหา ติดตั้ง และบำรุงรักษาระบบสื่อสารโทรคมนาคม บริการสื่อสารผ่านโครงข่ายดิจิทัล และพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความมั่นคงปลอดภัยในสังคม รวมทั้งให้บริการฝึกอบรมการดูแลรักษาและซ่อมบำรุง เพื่อให้ลูกค้า ผู้ใช้บริการได้รับระบบงานที่มีคุณภาพ สามารถใช้งานระบบได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ไปจนถึงให้บริการด้านระบบวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายถอดสัญญาณภาพ และเสียงระบบดิจิทัล ระบบขนส่งทางราง เทคโนโลยีระบบควบคุมอัตโนมัติ และระบบควบคุมเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงไฟฟ้า



สายธุรกิจเทรดดิ้ง

ผู้นำในธุรกิจตัวแทนจำหน่ายและกระจายสินค้าให้กับกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคในชีวิตประจำวัน (Fast Moving Consumer Goods) ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลาย ทั้งในช่องทางค้าส่ง ค้าปลีก ร้านสะดวกซื้อ โรงแรมและกลุ่มบริการอาหาร โดยให้บริการด้านการกระจายสินค้าแบบครบวงจร ทั้งการขาย การตลาด จัดการสต็อกสินค้า และการขนส่ง

เป็นตัวแทนจำหน่ายและกระจายสินค้าน้ำมันเครื่องอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและที่ปรึกษาทางด้านเคมีภัณฑ์ (Solutions Provider) เพื่อนำเสนอให้กับโรงงานอุตสาหกรรม และคู่ค้าทางธุรกิจให้อุตสาหกรรมหลัก อันได้แก่ อุตสาหกรรมอาหาร ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนตัว อุตสาหกรรมเซรามิกและแก้ว อุตสาหกรรมยาง อุตสาหกรรมสีและการเคลือบผิว อุตสาหกรรมเคมีเกษตร และอุตสาหกรรมพลาสติก

นอกจากนั้น ยังได้พัฒนาต่อยอดสร้างรายได้จากสินค้าอุปโภคบริโภคด้วยร้านอาหารญี่ปุ่น “วาคิว ยากินิคุ” ให้บริการอาหารปิ้งย่างและชาบูสไตล์ญี่ปุ่น และร้านอาหารไทย “ตำหรับกูร์ (Tumrub Guru)” เสิร์ฟอาหารไทยเมนูดั้งเดิม พร้อมทั้งให้บริการจัดเลี้ยงสำหรับงานสังสรรค์ทุกโอกาส

ธุรกิจโครงการพิเศษ

ขยายโอกาสทางธุรกิจและเติมเต็มความต้องการของลูกค้าที่มองหาสินค้าและบริการ หรือเทคโนโลยีเฉพาะด้าน ด้วยการศึกษา พัฒนาธุรกิจต้นแบบ และจัดหาโซลูชันตามความต้องการ เพื่อต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ

1. บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ปรับปรุงเทคโนโลยีการพิมพ์ ซอฟต์แวร์สำหรับควบคุมการพิมพ์ และระบบการพิมพ์ ป้องกันการปลอมแปลงที่ทันสมัย ตลอดจนการบำรุงรักษาและการจัดจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองด้านการพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง
2. ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ ระบบอิเล็กทรอนิกส์เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีความมั่นคงและเทคโนโลยีป้องกันประเทศที่มีคุณภาพสูง และต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษ โดยให้บริการติดตั้ง ดูแลรักษา ซ่อมบำรุงและบริการหลังการขาย โดยคัดสรรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงจากผู้ผลิตที่ได้มาตรฐาน ทั้งจากต่างประเทศ และในประเทศ
3. บริการจัดหาและติดตั้งครุภัณฑ์ทางการศึกษา ตลอดจนสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ให้กับส่วนราชการ สถานศึกษา และหน่วยงานที่ขึ้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. จัดหา ติดตั้ง จำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์งานก่อนสร้าง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์สำหรับงานหลังคา งานลิฟต์ งานภูมิสถาปัตยกรรม และงานตกแต่ง รวมทั้งการนำเสนอโซลูชันสำหรับงานก่อสร้าง ให้กับลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ
5. บริการด้านระบบสื่อสารกับลูกค้าเพื่อสนับสนุนงานขายแบบ AI Omnichannel ครอบคลุมทั้งการสื่อสารบนโลกออนไลน์ และ Off line ช่วยวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจในเชิงลึก เพื่อนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการให้บริการ
6. บริการให้ความรู้เฉพาะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมโซลูชัน ให้กับลูกค้าที่สนใจทั่วไป ที่ถูกออกแบบให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม



การบริหารจัดการความเสี่ยง (GRI 2-25)

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ค่าความนิยม และการผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจโลก บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ความเสี่ยงทางธุรกิจอย่างรอบด้าน ครอบคลุมมิติด้านการเงิน การดำเนินงาน สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เพื่อกำหนดแนวทางเตรียมรับมือกับผลกระทบต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น และปรับตัวให้ธุรกิจสามารถอยู่รอด พร้อมแสวงหาโอกาสทางธุรกิจเพื่อเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทได้วางแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ผ่านการกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบริหารความเสี่ยง และแผนการบริหารความเสี่ยงเป็นรายปี ตลอดจนมีการติดตามผลเป็นรายไตรมาส เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงบรรลุผลและเป็นเกราะสำคัญในการเผชิญกับความท้าทายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

นโยบายการบริหารความเสี่ยง (GRI 2-25)

ตลอดการดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน บริษัทมุ่งให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อผลักดันให้ธุรกิจสามารถเติบโตต่อไปได้อย่างมั่นคง สร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้น และแบ่งปันคุณค่าสู่สังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจในระยะยาว บริษัทตระหนักดีว่าหัวใจสำคัญของกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤตของบริษัท คือการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สะท้อนถึงทิศทางที่กำหนด กลยุทธ์และแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อบรรเทาความรุนแรง และอัตราของโอกาสการเกิดความเสี่ยงในทุกขอบเขตการดำเนินงานของบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมกระบวนการและวิธีการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการกำกับและทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยความเสี่ยงภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนั้น ยังผลักดันให้มีการสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยงให้ทั่วถึงทั้งองค์กร เพื่อให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง (Risk Awareness) โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์หลักของแต่ละหน่วยงาน กำหนดมาตรการการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) จัดให้มีแผนการดำเนินงาน

ที่ชัดเจน มีการทบทวน และปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งสามารถติดตามความคืบหน้าและประเมินผลได้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่ากระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมายขององค์กร สอดคล้องตามข้อกำหนดการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้คำแนะนำ อีกทั้งยังช่วยลดผลกระทบที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร และเสริมสร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน

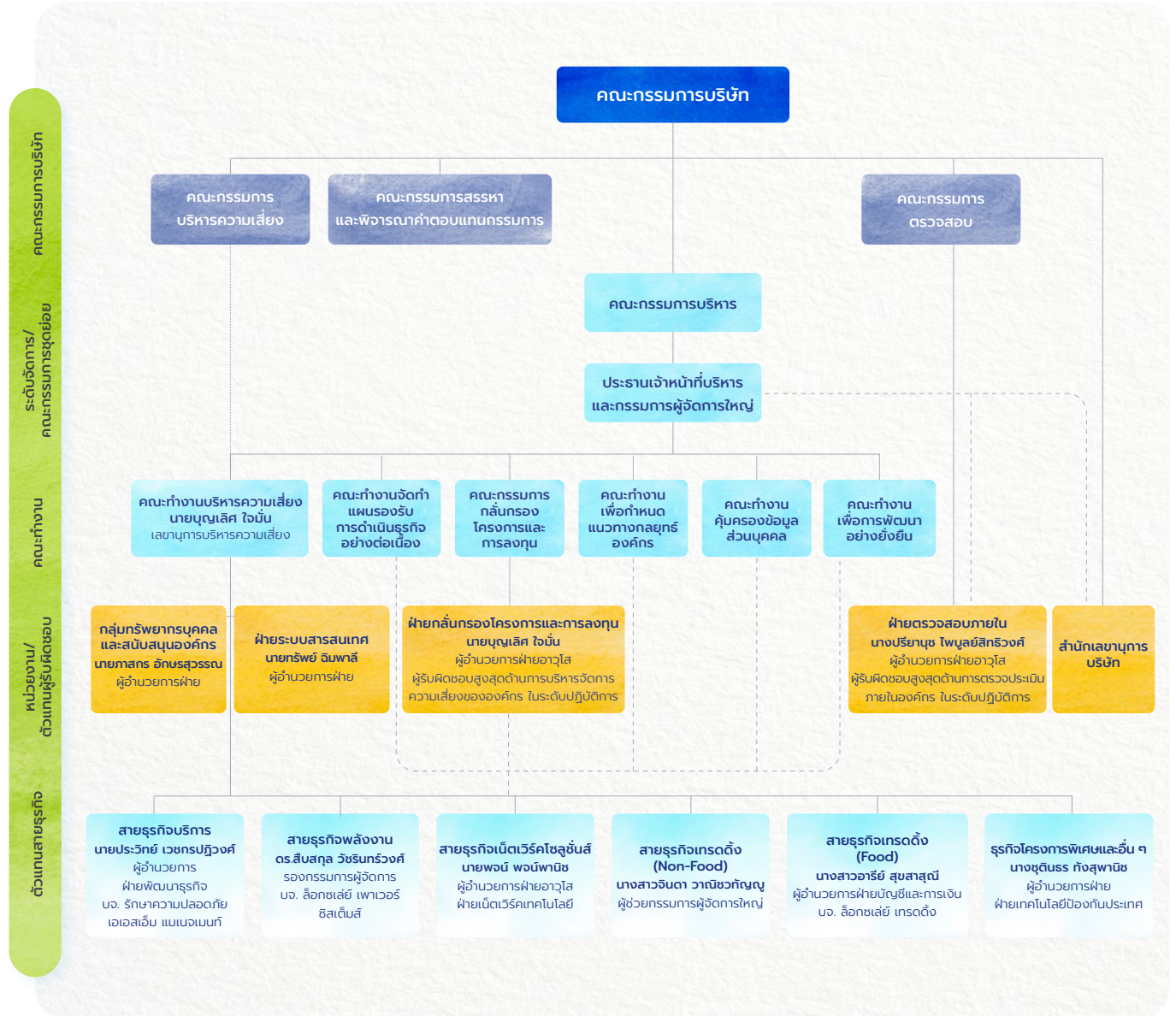




โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง (GRI 2-25)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการ คณะทำงาน เจ้าของความเสี่ยงซึ่งเป็นตัวแทนจากสายธุรกิจหลัก และหน่วยงานสนับสนุน เข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ครอบคลุมโครงสร้างของกลุ่มธุรกิจที่มีความหลากหลาย รวมทั้งกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบของผู้บริหารหน่วยงานในการวางแผน กำหนดให้มีมาตรการ การปฏิบัติ ติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้กิจกรรมการดำเนินธุรกิจของหน่วยงานมีความสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนสอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืนที่กำลังพัฒนาเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมทั้งให้เป็นอิสระกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในการตรวจสอบและสอบทาน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงและนโยบายอย่างสม่ำเสมอเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับตัวเมื่อเผชิญกับความท้าทายใหม่ ๆ อีกทั้งยังสนับสนุนให้มีการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมของการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานอีกด้วย

นอกจากนั้น เพื่อให้การตัดสินใจลงทุน และรับงานโครงการของกลุ่มบริษัท เป็นไปอย่างรอบคอบ บริษัทได้จัดให้มีคณะทำงานกลั่นกรองโครงการและการลงทุนของบริษัทเพื่อทำหน้าที่พิจารณาถ่วงดุลโครงการและการลงทุนของบริษัทและของบริษัทที่บริษัทมีอำนาจควบคุม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท อีกทั้งมั่นใจได้ว่าได้มีการศึกษาความเป็นไปได้ ความคุ้มค่า และได้พิจารณาความเสี่ยงอย่างรอบด้าน





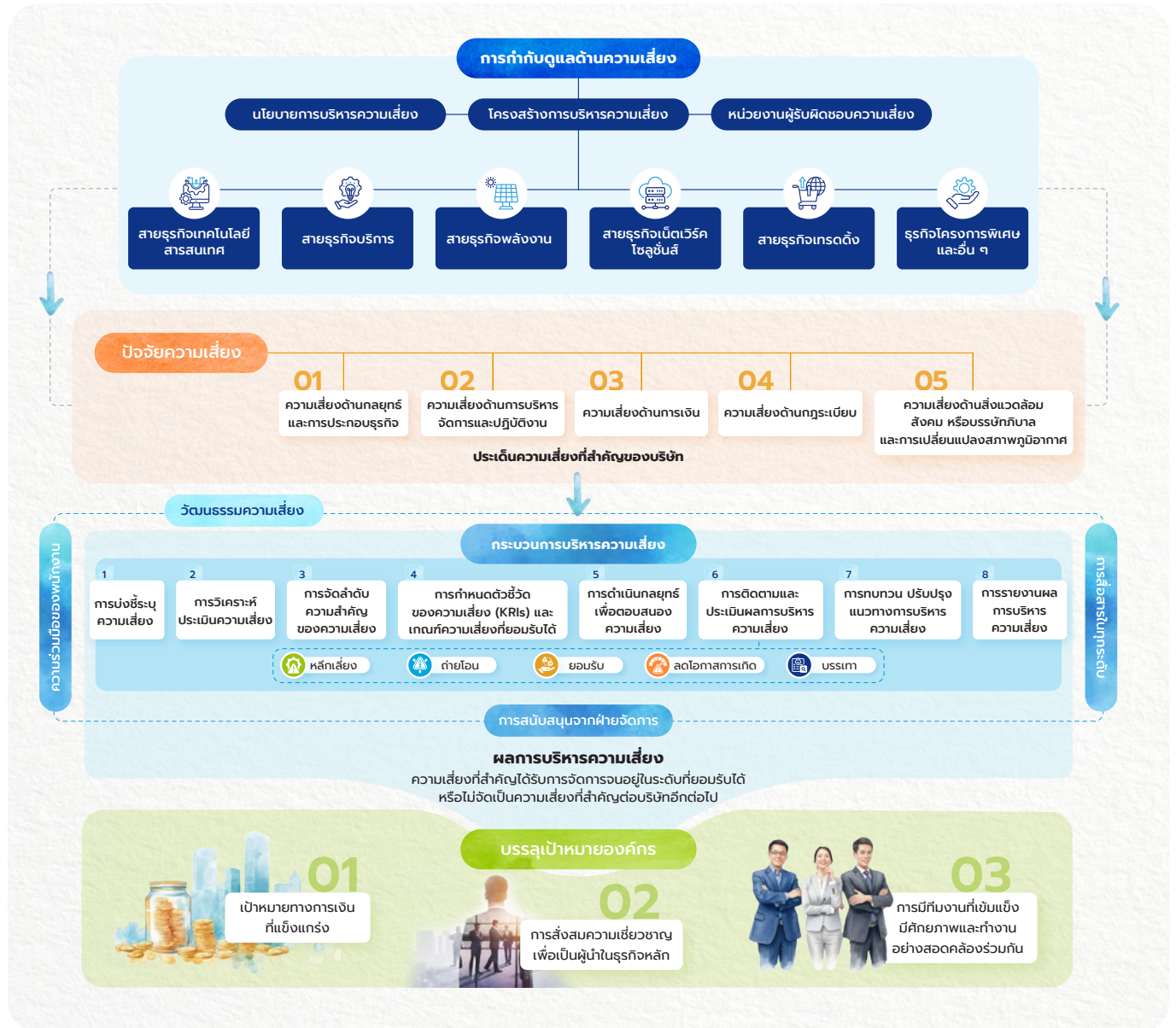
หน่วยงาน	บทบาท / หน้าที่
คณะกรรมการบริษัท	จัดให้มีระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพิจารณาอนุมัตินโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัทที่ครอบคลุมความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	กำหนดระบบ จัดให้มีวิธีการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนกำกับและทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพิจารณาอนุมัติและกรอบการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ นำเสนอกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง และการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ สนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารความเสี่ยงในองค์กร พิจารณาอนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร รายงานความเสี่ยง และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ และมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งข้อเสนอแนะที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนกรรมการ	พิจารณาคัดเลือกกรรมการของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ รวมถึงการสรรหากรรมการบริษัทที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการความเสี่ยงในสายธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท
คณะกรรมการตรวจสอบ	สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
คณะกรรมการบริหาร	ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมของผู้ถือหุ้น ตลอดจนสนับสนุน ตรวจสอบ และติดตามความคืบหน้าการดำเนินการเพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงที่ยอมรับได้
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่	กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ดูแลรับผิดชอบให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ครอบคลุมการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	ประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานและผลกระทบจากปัจจัยภายนอก เพื่อกำหนดประเด็นความเสี่ยง วิเคราะห์สาเหตุ กำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยง ติดตาม และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงไปยังคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นรายไตรมาส เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้มีการสื่อสารภายในหน่วยงาน ตลอดจนผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมของการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน
คณะทำงานจัดทำแผนรองรับ การดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง	ประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้น และจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนดูแลให้มีการทบทวน ปรับปรุงแผนการดำเนินงานเป็นระยะตามความเหมาะสม
คณะทำงานกลั่นกรอง โครงการและการลงทุน	พิจารณากลับกรองการรับงานโครงการและการตัดสินใจลงทุนของบริษัทและบริษัทที่บริษัทมีอำนาจควบคุม ให้ความเชื่อมโยง สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท โดยคำนึงถึงความเสี่ยงอย่างรอบด้าน และความคุ้มค่าของผลตอบแทนจากการลงทุน เป็นเกณฑ์ประกอบการพิจารณา ก่อนนำเสนอผู้มีอำนาจตามระเบียบบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
คณะทำงานเพื่อกำหนด แนวทางกลยุทธ์องค์กร	ผลักดันให้มีการกำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กรเพื่อนำไปสู่แผนการดำเนินการ ทั้งในระดับองค์กร (Corporate Strategy) ระดับธุรกิจ (Business Strategy) และระดับปฏิบัติการ (Operation Strategy) พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	กำกับดูแล ดำเนินการให้แต่ละหน่วยงานมีระเบียบปฏิบัติที่สอดคล้อง เป็นไปตามกรอบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท ระเบียบปฏิบัติที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และประกาศที่เกี่ยวข้อง
คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผลักดันให้มีการขับเคลื่อนนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมายด้านความยั่งยืน และแนวทางการดำเนินงานโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรให้เป็นไปตามกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามมาตรฐานการดำเนินงานในระดับสากล และสอดคล้องกับความเสี่ยงด้าน ESG ของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบการจัดการดูแลสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรภายในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการกำกับดูแลด้านสิทธิมนุษยชน ตลอดจนติดตามผล ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และการมีส่วนร่วมของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเป็นรายไตรมาส (GRI 2-13)
ฝ่ายกลั่นกรองโครงการและการลงทุน	กลั่นกรองงานโครงการและการลงทุนของบริษัทและบริษัทที่บริษัทมีอำนาจควบคุม เพื่อเสนอคณะทำงานกลั่นกรองโครงการและการลงทุนพิจารณา
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	กำกับดูแล ตรวจสอบ และสอบทานการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยเป็นอิสระจากหน่วยงานอื่น ๆ ในโครงสร้างองค์กร เพื่อให้กระบวนการตรวจสอบภายในและกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สะท้อนการดำเนินงานที่แท้จริง ลดความเสี่ยงจากการเลือกปฏิบัติ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการให้ความสำคัญด้านธุรกิจของหน่วยงานอื่น ๆ
สำนักเลขานุการบริษัท	ให้คำแนะนำ สนับสนุนให้มีการประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมประเด็นด้าน ESG และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผลักดันการดำเนินกิจกรรม และมาตรการเพื่อลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยง และบรรเทาผลกระทบด้าน ESG ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนติดตามความคืบหน้า ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน



กรอบการบริหารความเสี่ยง (GRI 2-25)

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุม ความเสี่ยงจากการดำเนินงานในมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ บริษัทจึงประยุกต์ใช้กรอบการบริหารความเสี่ยง COSO Enterprise Risk Management - Integrated Framework ฉบับปี 2017 (COSO ERM 2017) และมาตรฐานการบริหารความเสี่ยง ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้คำแนะนำ รวมถึงมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนรับมือกับปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมี ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความท้าทายด้านความยั่งยืน ที่เกิดขึ้น พร้อมเชื่อมโยงแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้อง กับนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยเน้นแนวทางแบบองค์รวม เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้โดยไม่ได้รับผลกระทบหรือ ได้รับความเสียหายในระดับที่ยอมรับได้ และสร้างการเติบโตทางธุรกิจ อย่างยั่งยืนในระยะยาว

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงร่วมกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งครอบคลุมการกำหนด กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง ปัจจัยความเสี่ยงจากการดำเนินงานของ แต่ละสายธุรกิจตลอดจนกลุ่มทรัพยากรบุคคลและสนับสนุนองค์กร และ กลุ่มบริหารการเงิน กระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน ไปยังคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในทุกไตรมาส เพื่อขับเคลื่อน การบริหารความเสี่ยงขององค์กร ติดตามความคืบหน้าของการดำเนิน มาตรการต่าง ๆ ในการตอบสนองต่อความเสี่ยง ควบคุมและประเมินผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านความเสี่ยง (KRIs) ที่กำหนดไว้ ตลอดจน รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท





การกำหนดกลยุทธ์ (GRI 2-25)

1) กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแล บริหารความเสี่ยง (Risk Governance)

บริษัทกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลความเสี่ยงที่ชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่กำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) พร้อมกำกับติดตามความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ



2) การสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture) (GRI 2-25)

บริษัทวางแนวทางส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักรู้ถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยเริ่มตั้งแต่การปลูกฝังแนวคิดเชิงรุกด้านการบริหารความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ผ่านการส่งเสริมผู้บริหารให้มีบทบาทสำคัญในฐานะผู้นำในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นส่วนสำคัญต่อการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ผ่านการอบรมสัมมนา ทั้งในรูปแบบการฝึกอบรมภายในและภายนอก อีกทั้งบริษัทยังได้นำข้อมูลเชิงลึกจากเหตุการณ์จริง เหตุการณ์ในอดีต หรือเหตุการณ์ที่เกือบจะเกิด (near miss) มาใช้เป็นที่ศึกษาและผลักดันให้แนวคิดเรื่องการบริหารความเสี่ยงสอดแทรกไปในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผ่านการระดมความคิดสำรวจกระบวนการดำเนินงานและปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก เพื่อกำหนดเป็นประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ ตลอดจนมีส่วนรับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนและมาตรการตอบสนองต่อความเสี่ยง โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น แบ่งปันข้อมูลได้อย่างอิสระ พร้อมบูรณาการประเด็นด้านการบริหารความเสี่ยงเข้าเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินงานหลัก (KPI) ในระดับองค์กรและระดับหน่วยงาน สำหรับบุคลากรทุกระดับตั้งแต่กรรมการ ผู้บริหาร จนถึงพนักงาน และหน่วยงานผู้รับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owner) นอกเหนือจากการกำหนดให้อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายกลั่นกรองโครงการและการลงทุน

นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้การประเมินความเสี่ยงเป็นหนึ่งในขั้นตอนสำคัญในการกลั่นกรองโครงการและการลงทุน ก่อนเสนอพิจารณาอนุมัติดำเนินการ ตลอดจนมีกระบวนการติดตามความคืบหน้าและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานผู้รับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owner) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับให้กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามแผนงาน และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ พร้อมทั้งสื่อสารประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และมาตรการตอบสนองความเสี่ยงไปยังผู้มีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส

ผ่านการประชุมภายในองค์กร เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี และรายงานความยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัทอย่างยั่งยืน

3) กระบวนการระบุและประเมิน ความเสี่ยง (Risk Identification & Assessment)

บริษัทดำเนินการระบุ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงทั้งในมิติด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน กฎหมาย เทคโนโลยี และความยั่งยืน รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน และความเสี่ยงใหม่ (Emerging Risks) พร้อมจัดทำข้อมูลความเสี่ยง วิเคราะห์ และประเมินเพื่อจัดลำดับความสำคัญ และคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงเพื่อนำมากำหนดแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายสำหรับการประเมินและติดตามผล

4) การวางแผนรับมือกับความ เสี่ยง ในอนาคต

บริษัทเฝ้าติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์ต่าง ๆ คาดการณ์ และเตรียมพร้อมในการรับมือกับความเสี่ยงในอนาคต กำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ทั้งการหลีกเลี่ยง ลด ถ่ายโอน หรือยอมรับความเสี่ยง พร้อมจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) เพื่อเตรียมความพร้อมต่อความไม่แน่นอนในอนาคต โดยพิจารณาสถานการณ์ที่เป็นไปได้ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นอย่างรอบด้าน กำหนดมาตรการและปรับแผนการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืนในระยะยาวขององค์กร รวมทั้งกำหนดให้มีการหารือเกี่ยวกับกลยุทธ์ทางธุรกิจร่วมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความยืดหยุ่นขององค์กรในการรับมือกับความเสี่ยงจากสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงการบริหารความหลากหลายของห่วงโซ่อุปทาน และทบทวนแผนงานเพื่อลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน



5) พันธมิตรและความร่วมมือ ด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Partnership)

บริษัทเสริมสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ผู้เชี่ยวชาญภายนอก และหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารความเสี่ยง และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้าน ESG รวมถึงการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน

โดยสนับสนุนความร่วมมือกับลูกค้า คู่ค้า สังคม และชุมชนโดยรอบ รวมทั้งสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน เพื่อร่วมกันดำเนินกิจกรรมในการบริหารความเสี่ยงทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ที่ตอบโจทย์ด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านความยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างกระบวนการบริหารความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทานให้เป็นระบบอย่างมีประสิทธิภาพ และสะท้อนความมุ่งมั่น ความรับผิดชอบร่วมกันในการจัดการกับความท้าทายระดับโลก

6) การติดตาม ประเมินผล และการเปิดเผยข้อมูล (Monitoring & Disclosure)

บริษัทติดตามและประเมินผลผ่านตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators : KRIs) และทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืนตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

กระบวนการบริหารความเสี่ยง (GRI 2-25)

บริษัทดำเนินการยกระดับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ผ่านกระบวนการบริหารความเสี่ยง 8 ขั้นตอน ในการจัดการกับความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หรือบรรษัทภิบาล โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานผู้รับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owner) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1 บ่งชี้ระบุความเสี่ยง

ดำเนินการสำรวจปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร ทั้งจากภายในและภายนอก ซึ่งบริษัทจำแนกสาเหตุที่มาของความเสี่ยงออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ความเสี่ยงจากผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ และความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท โดยในปี 2568 บริษัทมีปัจจัยความเสี่ยงจำนวน 10 ประเด็น และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ 4 ประเด็น

2 วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

นำประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญทั้ง 14 ประเด็น มาทำการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ความเสี่ยงจากผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ และความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท และจำแนกลักษณะความเสี่ยงออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ และการประกอบธุรกิจ



3. ความเสี่ยงด้านการเงิน



4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ



2. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ และปฏิบัติงาน

5. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หรือบรรษัทภิบาล



และประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นหากบริษัทไม่ดำเนินการมาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดขึ้นหรือความเป็นไปได้ (Likelihood) และขนาดของผลกระทบ ความรุนแรง และความเสียหาย (Impact) ซึ่งแบ่งระดับการประเมินออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ระดับต่ำ ระดับปานกลาง ระดับสูง และระดับสูงมาก



3 จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

นำผลการประเมินความเสี่ยงในแง่โอกาสที่จะเกิดขึ้นและขนาดของผลกระทบมาจัดลำดับความสำคัญด้วยตาราง Materiality Matrix แล้ววิเคราะห์ร่วมกับเกณฑ์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เพื่อให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานผู้รับผิดชอบ (Risk Owner) กำหนดมาตรการควบคุมและลดระดับความเสี่ยงตามลำดับความสำคัญ

4 กำหนดตัวชี้วัดของความเสี่ยง (KRIs)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owner) และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงร่วมกันกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้ในการติดตามความคืบหน้าของมาตรการและประเมินผล โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อลดโอกาสการเกิดและลดระดับความรุนแรงของผลกระทบต่อการดำเนินงาน และผลกระทบโดยรวมต่อเป้าหมายด้านความยั่งยืนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้หรือไม่จัดเป็นความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทอีกต่อไป

5 ดำเนินกลยุทธ์เพื่อตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การดำเนินการเพื่อตอบสนองความเสี่ยงสำคัญที่เกิดขึ้นในแต่ละประเด็น ตามระดับความรุนแรงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ภาพลักษณ์ และฐานะทางการเงินของบริษัท ตลอดจนอัตราความถี่ของโอกาสการเกิดผลกระทบจากความเสียดังกล่าว โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของผลการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กรเป็นสำคัญ ซึ่งสามารถสรุปดังนี้

**การหลีกเลี่ยง
ความเสี่ยง**
(Risk Avoidance)



**การลดความรุนแรง
ของความเสี่ยง**
(Risk Reduction)



**การลดโอกาส
การเกิดความเสี่ยง**
(Reducing
the Likelihood of Risk)



**การยอมรับ
ความเสี่ยง**
(Risk Acceptance)



**การถ่ายโอน
ความเสี่ยง**
(Risk Transfer)

6 ติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้มีการติดตามความคืบหน้า ประเมินผลการดำเนินการมาตรการเพื่อลดระดับความเสี่ยงตามกลยุทธ์ที่เลือกใช้เทียบกับตัวชี้วัดของความเสี่ยงผ่านที่ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส

7 ทบทวน ปรับปรุง แนวทางการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการทบทวนนโยบาย กระบวนการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนปรับปรุงกลยุทธ์การตอบสนองต่อความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์ความเสี่ยงในปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

8 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง

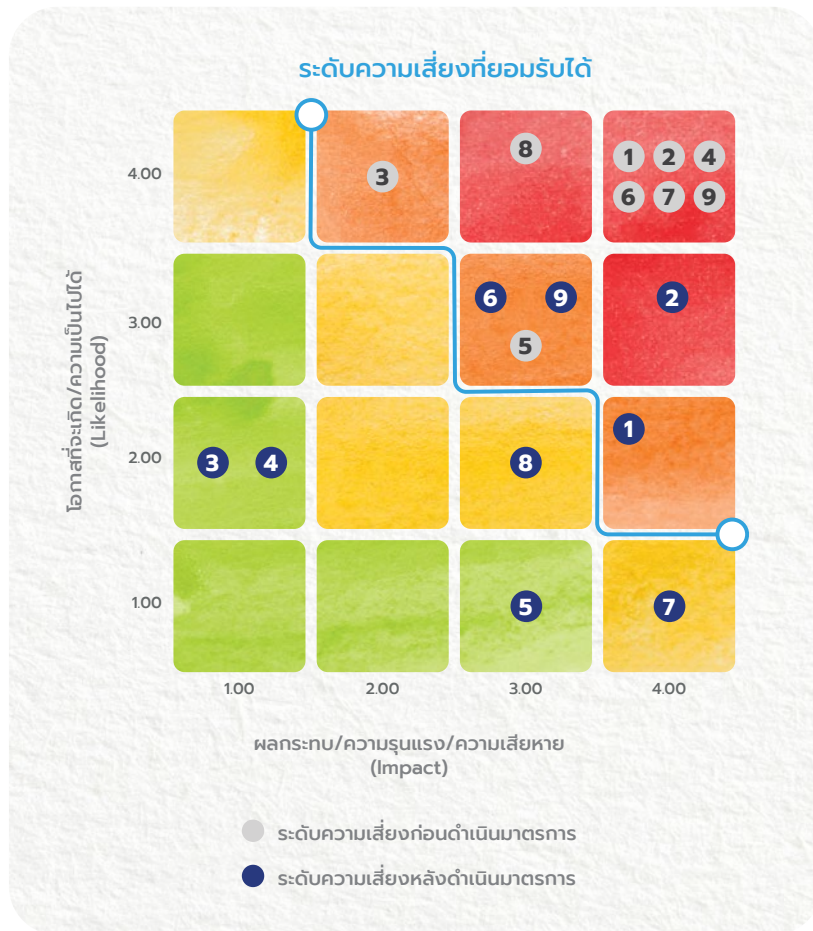
บริษัทกำหนดให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงดำเนินการสรุปสาระสำคัญของการบริหารความเสี่ยงแต่ละประเด็น เพื่อรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส ตลอดจนรายงานผลให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ



ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ และการบริหารจัดการความเสี่ยง (GRI 2-25)

ในปี 2568 บริษัทรวบรวมประเด็นความเสี่ยงจากสายธุรกิจและหน่วยงานสนับสนุน และได้มีการคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงโดยใช้เกณฑ์ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และการจัดกลุ่มประเด็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุหรือผลกระทบเป็นไปในแนวทางเดียว เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิภาพในการกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถสรุปประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญในปี 2568 ได้จำนวน 10 ประเด็น และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ 4 ประเด็น ดังตาราง

การจัดลำดับประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ ในปี 2568



เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง (Risk Criteria)

		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4
Impact	ผลกระทบทางการเงิน	$X < 10\%$	$10\% \leq X < 15\%$	$15\% \leq X < 20\%$	$X \geq 20\%$
	ของเป้าหมาย EBITDA				
Likelihood	ความน่าจะเป็น	$X < 20\%$	$20\% \leq X < 40\%$	$40\% \leq X < 80\%$	$X \geq 80\%$
	ความถี่	เกิดขึ้นอย่างน้อย 1 ครั้ง ในรอบ 4 ปี	เกิดขึ้นอย่างน้อย 1 ครั้ง ในรอบ 2 ปี	เกิดขึ้นทุกปี	เกิดขึ้นอย่างน้อย 2 ครั้ง ต่อปี

เกณฑ์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

ระดับความเสี่ยง	เกณฑ์การพิจารณา	คำอธิบาย/การจัดการ
ต่ำ	ยอมรับได้	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เพิ่มเติม
ปานกลาง		ระดับความเสี่ยงที่พอยอมรับได้ แต่ต้องกำหนดมาตรการในการควบคุมและป้องกันความเสี่ยง
สูง	ไม่ยอมรับ	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องจัดการกับความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
สูงมาก		ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องเร่งจัดการกับความเสี่ยงในทันที เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้



ประเด็นความเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง			ลักษณะความเสี่ยง					ตัวชี้วัดด้านความเสี่ยง (KRIs)	เป้าหมายด้านความเสี่ยง ปี 2568	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
	ความเสี่ยงจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัท	ความเสี่ยงจากหุ้นส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ	ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่นอกเหนือจากการควบคุมของบริษัท	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ	ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและปฏิบัติการ	ความเสี่ยงด้านการเงิน	ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ	ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หรือบรรษัทภิบาล			
1. ความเสี่ยงจากการบริหารงานโครงการที่อาจไม่เป็นไปตามแผน	●	●		●	●	●			ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูงมาก”	🎯 ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ใน “ระดับสูง”
2. ความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจทำให้รายได้มีความไม่แน่นอน		●	●	●	●	●			ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูงมาก”	⊖ ระดับความเสี่ยงคงที่ใน “ระดับสูงมาก”
3. ความเสี่ยงจากบางบริษัทย่อยที่แหล่งเงินทุนไม่สอดคล้องกับแผนธุรกิจ	●		●	●		●			ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูง”	🎯 ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ใน “ระดับต่ำ”
4. ความเสี่ยงจาก Collection Period ที่นานกว่าปกติ	●	●	●	●		●			ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูงมาก”	🎯 ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ใน “ระดับต่ำ”
5. ความเสี่ยงจากธุรกิจเทรดดิ้งที่ยังพึ่งพิงสินค้าเฉพาะกลุ่ม	●	●		●	●	●			ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูง”	🎯 ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ใน “ระดับต่ำ”
6. ความเสี่ยงจากบางหน่วยงานที่มีประเด็นความชัดเจนของ Core Business	●			●	●				ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูงมาก”	🎯 ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ใน “ระดับสูง”
7. Technology Disruption	●		●	●	●				ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูงมาก”	🎯 ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ใน “ระดับปานกลาง”
8. ความเสี่ยงด้านเงื่อนไข กฎระเบียบ ข้อกำหนด การยื่นประมูลโครงการ	●		●	●	●	●	●	●	ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูงมาก”	🎯 ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ใน “ระดับปานกลาง”
9. ความเสี่ยงด้านบุคลากร		●		●	●	●		●	ระดับความเสี่ยง (Risk Index) ลดลงหลังดำเนินการบริหารความเสี่ยง	ลดลงจาก “ระดับสูงมาก”	🎯 ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ใน “ระดับสูง”



ประเด็นความเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง			ลักษณะความเสี่ยง					ตัวชี้วัดด้านความเสี่ยง (KRIs)	เป้าหมายด้านความเสี่ยง ปี 2568	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
	ความเสี่ยงจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัท	ความเสี่ยงจากผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ	ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ	ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและปฏิบัติการ	ความเสี่ยงด้านการเงิน	ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ	ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หรือบรรษัทภิบาล			
10. ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)	●		●	●	●	●	●	●		เนื่องจากเป็นประเด็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ระหว่างปี จึงยังไม่มีการประเมินค่าคะแนนความเสี่ยง	เนื่องจากเป็นประเด็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ระหว่างปี จึงยังไม่มีการประเมินค่าคะแนนความเสี่ยง
ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่											
11. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอันเนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	●	●	●	●	●	●	●	●	การจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ผ่านการทวนสอบจากหน่วยงานภายนอก	<ul style="list-style-type: none"> 🎯 ได้รับการรับรองผลการรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร รอบปี 2568 จากหน่วยงานทวนสอบภายนอก ⊖ ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (scope 1 และ 2) ลง 170 tCO₂e หรือคิดเป็นร้อยละ 9.47
									ปริมาณก๊าซเรือนกระจกลดลง	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 1 และ 2 (scope 1 และ 2) ลดลงร้อยละ 10 จากปีฐาน 2567	



ประเด็นความเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง			ลักษณะความเสี่ยง					ตัวชี้วัดด้านความเสี่ยง (KRIs)	เป้าหมายด้านความเสี่ยง ปี 2568	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
	ความเสี่ยงจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัท	ความเสี่ยงจากผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน	ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ	ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน	ความเสี่ยงด้านการเงิน	ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ	ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หรือบรรษัทภิบาล			
12. ความเสี่ยงจากการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนที่เข้มงวดขึ้น		●	●				●	●	n/a	เตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐาน IFRS	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน IFRS - พัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - กำหนดแผนดำเนินงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเผยข้อมูล
13. ความเสี่ยงจากความขัดแย้งด้านภูมิรัฐศาสตร์			●	●	●	●		●	n/a		ดำเนินการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยเฉพาะคู่ค้ารายสำคัญทางตรงที่ทำหน้าที่เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและอุปกรณ์บริหารสินค้าคงคลังให้สอดคล้องกับอุปทานของลูกค้าและอุปสงค์ของผู้บริโภค บริหารต้นทุนงานโครงการและดำเนินการประเมินความเสี่ยงของงานโครงการอย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุมถึงการบริหารอัตราแลกเปลี่ยนและบริหารสภาพคล่องของธุรกิจเพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว
14. ความเสี่ยงจากการใช้ระบบปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI)	●			●	●	●		●	n/a	การกำหนดนโยบายและโครงสร้างการกำกับดูแลการใช้งานเทคโนโลยี AI	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนนโยบายและมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และติดตั้งระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศเพิ่มเติม - จัดทำนโยบาย การกำกับดูแลและบริหารจัดการการใช้งานระบบปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence Governance and Usage Management Policy)

รายละเอียด คำอธิบายเรื่องผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น แผนบริหารความเสี่ยง และผลการดำเนินงานสามารถดูได้จากรายงานประจำปี 2568 ในหัวข้อ 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และการบริหารจัดการความเสี่ยง (หน้า 75-79)



ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (GRI 2-25)

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)



ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

อันเนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผู้บริโภคตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและแนวคิดเรื่องความยั่งยืนมากขึ้น พันธมิตรคู่ค้ามีมาตรการควบคุม บริหารจัดการ หรือกำหนดเป็นเงื่อนไขประกอบในการดำเนินธุรกิจ ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจซื้อของลูกค้า คู่ค้า หรืออาจมีผลต่อการพิจารณาได้รับคัดเลือกให้รับงาน โอกาสทางธุรกิจ การแข่งขัน ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัท รวมทั้งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการสร้างผลกำไรในอนาคต ความล้มเหลวของมาตรการในการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของธุรกิจ ความชะงักงันของห่วงโซ่อุปทาน การขนส่ง รวมถึงชีวิตความเป็นอยู่ สุขภาพอาชีวอนามัยของพนักงาน ตลอดจนเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ อันอาจนำไปสู่ความเสียหายทางการเงินในระดับที่รุนแรงได้



การบริหารจัดการความเสี่ยง

- ติดตามสถานการณ์ ประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่สำคัญ ทั้ง Transition Risk และ Physical Risk เพื่อสร้างมาตรการป้องกันและรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นเป็นระยะ
- จัดให้มีการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร สามารถนำไปสู่การวางแผนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถูกจุด และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สูงสุด รวมทั้งเพื่อสื่อสารกับภายนอก ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทานที่ต้องการสินค้าหรือผู้ค้าที่มีความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับมาตรการทางกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต
- ดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ยร้อยละ 20 (เทียบกับปีฐาน) ภายในปี 2573 โดย
 - เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน และสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)
 - ลดปริมาณขยะสู่การฝังกลบ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การคัดแยกขยะเพื่อนำสู่กระบวนการรีไซเคิล



ความเสี่ยงจากการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนที่เข้มงวดขึ้น

บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากการยกระดับมาตรฐานและข้อกำหนดด้านการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนที่เข้มงวดขึ้นทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปรับตัวให้สอดคล้องกับมาตรฐานดังกล่าวถือเป็นเรื่องจำเป็นเพื่อเสริมความน่าเชื่อถือในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน การสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการรักษาความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงสิทธิในการดำเนินธุรกิจ หากข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง หรือไม่ทันตามกำหนด อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ การดำเนินการเพื่อยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนให้ครบถ้วนสอดคล้องตามมาตรฐานอาจส่งผลกระทบต่อภาระค่าใช้จ่ายและต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงความจำเป็นในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การจัดเตรียมระบบจัดเก็บรวบรวมข้อมูล การบริหารพัฒนาและทรัพยากรบุคคล

อย่างไรก็ตาม การปรับตัวขององค์กรเพื่อนำไปสู่กระบวนการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ถือเป็นโอกาสทางธุรกิจที่จะช่วยให้องค์กรสามารถประเมินขีดความสามารถในการแข่งขัน ช่วยกำหนดกลยุทธ์ และเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

- ติดตามข้อมูลมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน และกำหนดเวลาบังคับใช้อย่างใกล้ชิด
- สนับสนุนการเข้ารับการฝึกอบรมของผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อกำหนดและมาตรฐานการรายงาน รวมทั้งเข้าร่วมการสำรวจความคิดเห็นของหน่วยงานกำกับ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- นำประเด็นด้านการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนเข้าพิจารณาหารือในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารเป็นระยะ



ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

การบริหารจัดการความเสี่ยง



ความเสี่ยงจากความขัดแย้งด้านภูมิรัฐศาสตร์

ความขัดแย้งด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่อาจขยายไปสู่การแข่งขันในมิติใหม่ ๆ เช่น การแข่งขันหรือแก่งแย่งด้านเทคโนโลยี พลังงาน หรือในมิติด้านการค้าจากมาตรการกีดกันต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานและการปรับเปลี่ยนห่วงโซ่อุปทานโลก การขาดแคลนทรัพยากร การถ่ายเทและขาดแคลนแรงงาน ซึ่งมีความเป็นไปได้ที่จะทำให้รายได้ของบริษัทไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

- กำหนดกลยุทธ์และแนวทางการรับมือเพื่อลดผลกระทบ ได้แก่ การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารสินค้าคงคลัง การบริหารต้นทุนงานโครงการ และการประเมินความเสี่ยงของงานโครงการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการบริหารอัตราแลกเปลี่ยนและบริหารสภาพคล่องของธุรกิจ



ความเสี่ยงจากการใช้ระบบปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI)

ปัจจุบันได้มีการนำระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้อย่างกว้างขวางเพื่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อจัดการและการตัดสินใจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานโดยเฉพาะในงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อน หรือต้องใช้ข้อมูลจำนวนมาก ในการประมวลผล ต้องการความรวดเร็ว แม่นยำ ลดต้นทุนการดำเนินงาน ลดความผิดพลาด และมีความปลอดภัย รวมไปถึงการใช้ AI เพื่อวัตถุประสงค์ส่วนบุคคลประกอบการทำงาน ได้แก่ การแปลภาษา การสืบค้นข้อมูลและสังเคราะห์วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ เป็นต้น

- นำประเด็นความเสี่ยงจากการนำ AI มาใช้ ที่อาจกระทบต่อธุรกิจมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- ปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จัดทำแผนรับมือและตอบสนองภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดำเนินการทดสอบประเมินความเสี่ยงของอุปกรณ์และระบบสารสนเทศ

ทั้งนี้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงสำหรับปี 2568 เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2568





การจัดการภาวะวิกฤต (GRI 2-25)

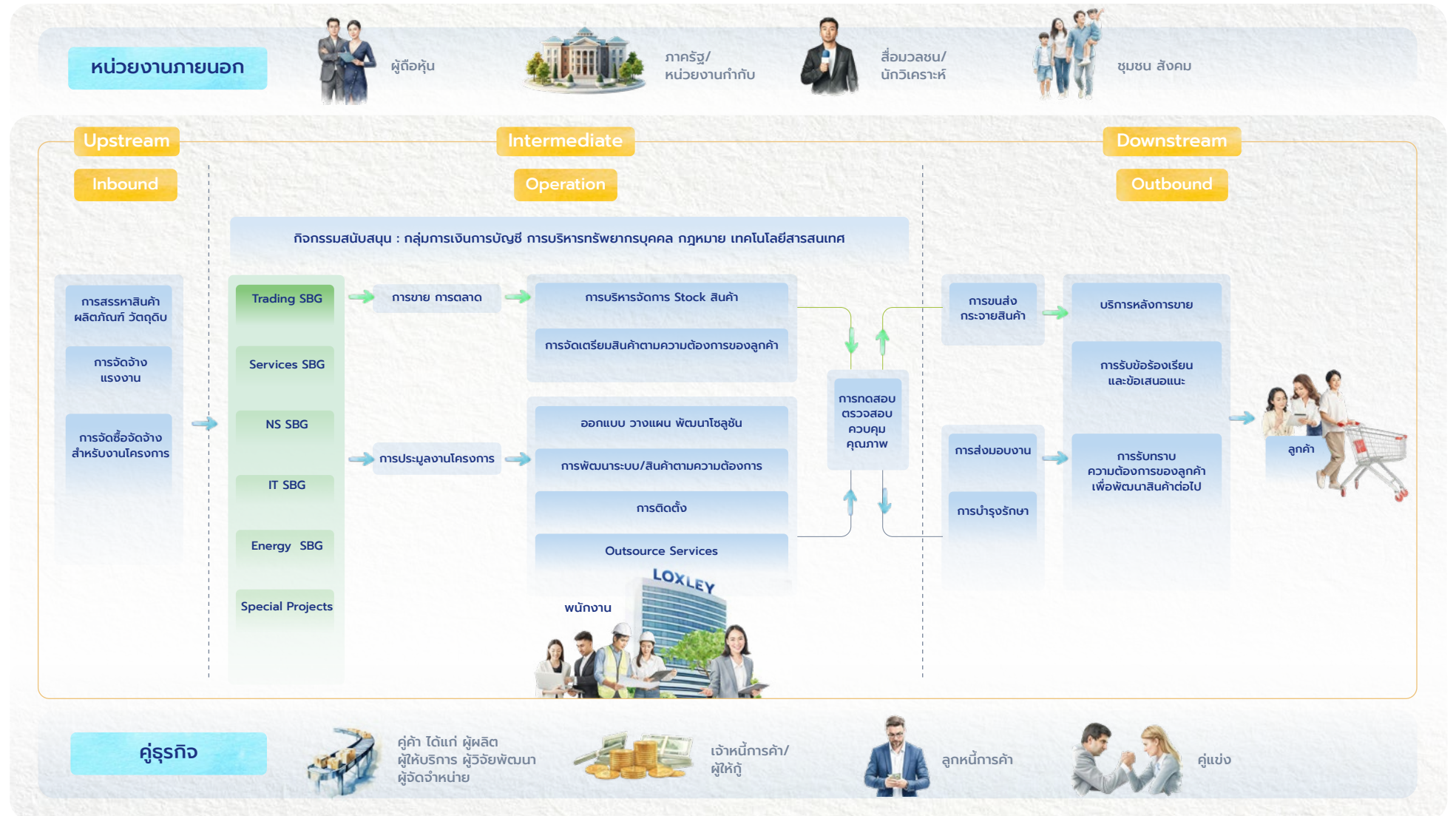
บริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินงานของบริษัทที่มีส่วนสำคัญในการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพไปยังผู้ใช้งานปลายทาง ผ่านลูกค้าหน่วยงาน และกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ ของประเทศฉะนั้น บริษัทจึงเฝ้าระวังเหตุการณ์ฉุกเฉิน สภาวะวิกฤต หรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทเกิดการหยุดชะงัก พร้อมทั้งประกาศใช้แผนรองรับการดำเนินงานธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ที่ครอบคลุมการรับมือความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก หรือไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ เช่น อัคคีภัย ภัยธรรมชาติ การโจมตีทางไซเบอร์ สถานการณ์โรคระบาดและโรคติดต่อ และได้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมเป็นระยะ โดยได้ประกาศใช้แผนรองรับการดำเนินงานธุรกิจอย่างต่อเนื่องฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม (V.04) เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2568 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความต่อเนื่องของการปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤต และเพื่อให้หน่วยงานภายในบริษัทมีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้าในการรับมือกับสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงานหรือการให้บริการ บรรเทาความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัทต่อพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ว่าบริษัทจะสามารถรับมือต่อเหตุการณ์สภาวะวิกฤต ดำเนินธุรกิจ ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้อย่างต่อเนื่อง





การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (GRI 2-6)

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในฐานะการดำเนินงานในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่คำนึงถึงการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำดังแสดงได้ในรูป





การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (GRI 2-29, GRI 413)

บริษัทตระหนักดีว่าผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่ธุรกิจมีส่วนสำคัญในการร่วมสร้างคุณค่าและความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว การดำเนินธุรกิจด้วยการคำนึงถึงการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำจึงเป็นเรื่องที่บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญเสมอมา

ดังนั้นเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถดำเนินการตอบสนองต่อความความหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม บริษัทจึงได้จัดให้มีการประเมินและระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยวิเคราะห์จากผลกระทบของกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า และอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทกำหนดแนวทางสร้างการมีส่วนร่วมและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม โดยนำมาตราฐาน AA 1000 Stakeholders Engagement Standard (AA 1000SES) มาประยุกต์ใช้ และมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้ในนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทเพื่อกำกับดูแลอย่างชัดเจน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย (GRI 2-29)

- การระบุผู้มีส่วนได้เสีย** โดยพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ เช่น การพึ่งพา ความรับผิดชอบ อิทธิพล รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามความเหมาะสม บริษัทจำแนกผู้มีส่วนได้เสียเป็น 10 กลุ่ม ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า ลูกหนี้การค้า พนักงาน เจ้าหนี้การค้า/ผู้ให้กู้ ผู้ถือหุ้น หน่วยงานกำกับดูแล/หน่วยงานภาครัฐ คู่แข่ง ชุมชนและสังคม และสื่อมวลชน/นักวิเคราะห์
- การระบุระดับผลกระทบจากกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย** โดยประเมินผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- การระบุระดับอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสีย** โดยประเมินอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการได้มาหรือการดำเนินธุรกิจ ทั้งทางด้านการเงิน การดำเนินงาน กฎระเบียบข้อบังคับ ที่อาจกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์และกลยุทธ์ของธุรกิจ
- การจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย** โดยแบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 4 กลุ่ม ตามระดับผลกระทบจากการดำเนินงานที่บริษัทมีต่อผู้มีส่วนได้เสียและระดับอิทธิพลที่ผู้มีส่วนได้เสียมีต่อบริษัท
- การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย** จากคะแนนระดับผลกระทบจากการดำเนินงานที่บริษัทมีต่อผู้มีส่วนได้เสียและระดับอิทธิพลที่ผู้มีส่วนได้เสียมีต่อบริษัท บริษัทได้จัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย และระบุแนวทางการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม



โดยในปี 2568 บริษัทสามารถสรุปประเด็นความคาดหวังและแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเรียงลำดับตามความสำคัญ ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า ลูกหนี้การค้า พนักงาน เจ้าหนี้การค้า/ผู้ให้กู้ ผู้ถือหุ้น หน่วยงานกำกับดูแล/หน่วยงานภาครัฐ คู่แข่ง ชุมชนและสังคม และสื่อมวลชน/นักวิเคราะห์ ได้ตั้งรายละเอียดที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2568 ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า



การวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (GRI 2-13, GRI 3-1)

ในปี 2568 บริษัทได้ประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ตามแนวทางการกำหนดประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment) มาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) ซึ่งเป็นกรอบการรายงานความยั่งยืนที่มีตัวชี้วัดชัดเจน เป็นรูปธรรม และได้รับการยอมรับในระดับสากล โดยมีการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบที่เกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตจากการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย มีการประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ ขอบเขต และโอกาสความน่าจะเป็น ทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกัน บรรเทา และเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการนำประเด็นด้านการกำกับดูแลกิจการ สิ่งแวดล้อม และสังคมที่ผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มคาดหวังหรือให้ความสนใจเข้ามาร่วมพิจารณาในการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท ทั้งนี้ ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจะได้รับการทบทวน พิจารณาจากคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

ขั้นตอนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (GRI 3-1)



1. ระบุประเด็นความยั่งยืน

โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทผ่านการระดมสมองสำรวจความคิดเห็นของผู้บริหารในแต่ละหน่วยธุรกิจ ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียคาดหวังหรือให้ความสนใจจากกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย การเทียบกับประเด็นแม่บท (Master list) ที่ได้จากการพิจารณาข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประเด็นที่สำคัญของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมใกล้เคียง แนวโน้มด้านความยั่งยืนระดับประเทศและระดับโลก และประเด็นที่เป็นข้อกังวลในระดับนานาชาติ



2. ระบุผลกระทบต่อบริษัท

ประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ ขอบเขต และโอกาสความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์ของประเด็นความยั่งยืนแต่ละประเด็น



3. ระบุประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ

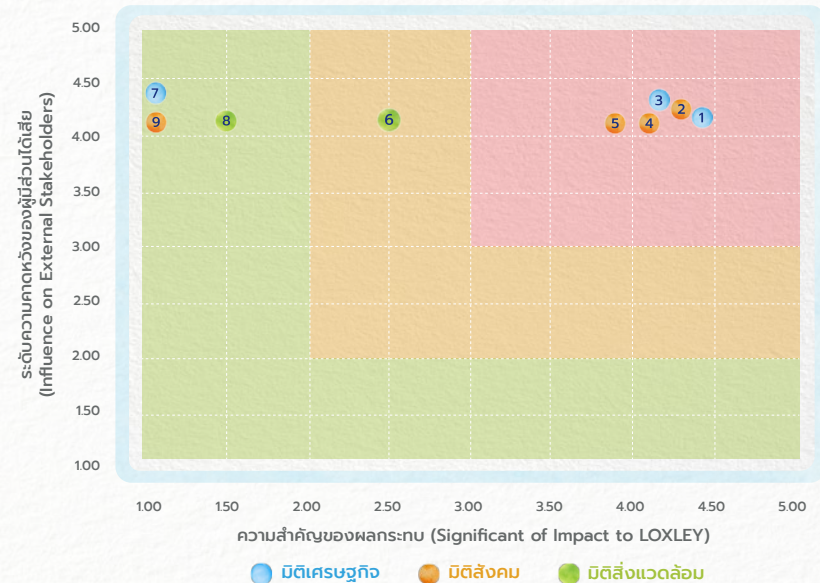
ระบุขอบเขตผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นต่าง ๆ ประเมินระดับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ



4. จัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน

นำข้อมูลเชิงปริมาณจากการประเมินผลกระทบต่อบริษัท และระดับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกต่อประเด็นความยั่งยืนมาจัดระดับ โดยแบ่งประเด็นความยั่งยืนเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ประเด็นที่มีความสำคัญมาก ปานกลาง และน้อย แล้วใช้ตาราง Materiality Matrix แสดงระดับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแกนตั้ง (Y) และแสดงความสำคัญของผลกระทบต่อบริษัท ในแกนนอน (X) เพื่อจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน

ผลการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Matrix) ปี 2568 (GRI 3-2)



- | | |
|--|---|
| 1 การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต (Risk and Crisis Management) | 6 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Coping with Climate change) |
| 2 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของทุกคนในห่วงโซ่มูลค่า (Safety and Occupational Health in the Value Chain) | 7 ความปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูลสารสนเทศ (Cybersecurity and Information Security) |
| 3 การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) | 8 การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (Efficient Resource Management) |
| 4 การจัดการทรัพยากรบุคคลและฝึกอบรมพนักงาน (Human Resource Management and Employee Training) | 9 ชุมชนสัมพันธ์ (Community Engagement) |
| 5 การดำเนินการและการปฏิบัติด้านสิทธิแรงงาน (Labor Operations and Practices) | |



ลำดับความสำคัญ	การเปลี่ยนแปลงลำดับ	มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผลกระทบต่อบริษัท							ระดับความสำคัญของผลกระทบต่อ LOXLEY (Significant of Impact to LOXLEY)	ขอบเขตผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย							ระดับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Influence on external Stakeholders)				
				สายธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ	สายธุรกิจพลังงาน	สายธุรกิจเบ็ดเตล็ด/ไอซ์ลูชั่นส์	สายธุรกิจบริการ	สายธุรกิจเกษตร	ธุรกิจโครงสร้างพิเศษ	หน่วยงานสนับสนุนองค์กร		ลูกค้า	คู่ค้า	ลูกหนี้การค้า	พนักงาน	เจ้าหนี้การค้า/ผู้ให้กู้	ผู้ถือหุ้น	หน่วยงานกำกับดูแล/หน่วยงานภาครัฐ		คู่แข่ง	ชุมชน/สังคม	สื่อมวลชน/นักวิเคราะห์ข้อมูล	
1. ●	▲ 2	เศรษฐกิจ	การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต (Risk and Crisis Management) การบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง รวมถึงการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2. ●	▲ 4	สังคม	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของทุกคนในห่วงโซ่คุณค่า (Safety and Occupational Health in the Value Chain) การดูแลความปลอดภัยที่ดีของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และสิ่งแวดล้อมตลอดทุกขั้นตอนของการผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3. ●	▼ 2	เศรษฐกิจ	การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) การกำกับดูแลองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีนโยบายและกระบวนการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ สามารถดำเนินงานเพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืน และเติบโตได้ในระยะยาว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●



ลำดับความสำคัญ	การเปลี่ยนแปลงลำดับ	มิติ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผลกระทบต่อบริษัท							ระดับความสำคัญของผลกระทบต่อ LOXLEY (Significant of Impact to LOXLEY)	ขอบเขตผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย								ระดับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Influence on external Stakeholders)				
				สายธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ	สายธุรกิจพลังงาน	สายธุรกิจเบ็ดเตล็ด/ไอที/สุขภาพ	สายธุรกิจบริการ	สายธุรกิจเทรดดิ้ง	ธุรกิจโครงการพิเศษ	หน่วยงานสนับสนุนองค์กร		ลูกค้า	ผู้ค้า	ลูกหนี้การค้า	พนักงาน	เจ้าหนี้การค้า/ผู้ให้กู้	ผู้ถือหุ้น	หน่วยงานกำกับดูแล/หน่วยงานภาครัฐ	คู่แข่ง		ชุมชน/สังคม	สื่อมวลชน/นักวิเคราะห์ข้อมูล		
4. ●	-	สังคม	การจัดการทรัพยากรบุคคลและฝึกอบรมพนักงาน (Human Resource Management and Employee Training) แนวทางที่องค์กรใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถบรรลุผลลัพธ์เป้าหมายขององค์กร การพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพ และการสร้างบุคลากรทดแทน	●	●	●	●	●	●	●	●	●					●							●
5. ●	-	สังคม	การดำเนินการและการปฏิบัติด้านสิทธิแรงงาน (Labor Operations and Practices) การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยการเคารพในความหลากหลายและโอกาสที่เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม มีกลไกและช่องทางรับข้อร้องเรียนด้านแรงงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●		●								●
6. ●	▲ 3	สิ่งแวดล้อม	การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Coping with Climate change) ความพยายามที่มุ่งลดและป้องกันการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร การปรับตัวและมาตรการที่ใช้เพื่อตอบสนองต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●		●		●						●
7. ●	▼ 5	เศรษฐกิจ	ความปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูลสารสนเทศ (Cybersecurity and Information Security) การมีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●								●



LOXLEY Sustainability in Focus (GRI 3-3)




ในปี 2568 บริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินการและเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้กิจกรรมด้านความยั่งยืนสอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและสามารถขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนในอนาคต ทั้งนี้ ได้กำหนดเป็นเป้าหมายในระดับองค์กรภายใต้ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ตลอดจนกำหนดเป็นเป้าหมายระดับหน่วยงาน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นสำคัญ	แนวทางการพัฒนา	เป้าหมายในปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568	เป้าหมายระยะยาว	ผู้รับผิดชอบหลัก	การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs	การเปิดเผยข้อมูลตาม GRI
1.	การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	<ul style="list-style-type: none"> การจัดให้มีแผนและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การสื่อสารและสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง 	ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรายไตรมาส	<ul style="list-style-type: none"> มีการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท จำนวน 4 ครั้ง 		<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง 		GRI 2 GRI 3-3 GRI 404-2
			Risk Index ในกลุ่มความเสี่ยงสูงและสูงมาก ลดลง (จากผลการดำเนินงานของ RMC)	<ul style="list-style-type: none"> คะแนนความเสี่ยงในภาพรวมเท่ากับ 5.41 ลดลงจากเดือนมกราคม 2568 ที่มีระดับคะแนนที่ 13.44 				
			จัดอบรมด้านบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> จัดอบรมเรื่อง “แนวโน้มเศรษฐกิจและปัจจัยที่ภาคธุรกิจต้องเฝ้าระวังเพื่อการปรับตัวและขับเคลื่อนในปี 2569” ให้กับกรรมการผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลง 				
2.	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของทุกคนในห่วงโซ่อุปทาน	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และสิ่งแวดล้อม 	จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานเป็นศูนย์	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน 0 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานเป็นศูนย์ทุกปี 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 	 	GRI 2 GRI 3-3 GRI 403 GRI 414 GRI 416
			อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ไม่เกินร้อยละ 2 (จำนวนครั้งต่อ 1,000,000 ชั่วโมงทำงาน)	<ul style="list-style-type: none"> อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ร้อยละ 0 				








ลำดับ	ประเด็นสำคัญ	แนวทางการพัฒนา	เป้าหมายในปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568	เป้าหมายระยะยาว	ผู้รับผิดชอบหลัก	การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs	การเปิดเผยข้อมูลตาม GRI
3.	การกำกับดูแลกิจการ	การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> คะแนนการประเมินคุณภาพการกำกับดูแลกิจการ 5 ดาว คุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนน ผ่านเกณฑ์รายชื่อหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับ 5 ดาว 100 คะแนนเต็ม ผ่านการประเมิน ระดับ AAA 	การทบทวน พัฒนาคุณภาพการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยรักษา/ยกระดับคุณภาพการกำกับดูแลกิจการผ่านมาตรฐานการประเมินจากภายนอก ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> คะแนนการประเมินคุณภาพการกำกับดูแลกิจการ 5 ดาว ทุกปี คุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนน ทุกปี การเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์การประเมิน FTSE Russell ESG Scores ในปี 2569 การเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐาน IFRS S1, S2 ในปี 2573 	สำนักเลขานุการบริษัท		GRI 2 GRI 3-3 GRI 201-1 GRI 205 GRI 207
4.	การจัดการทรัพยากรบุคคลและฝึกอบรมพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น สร้างบุคลากรทดแทนและพัฒนาศักยภาพพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานมากกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน 22.57 ชั่วโมงต่อคนต่อปี 		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	 	GRI 3-3 GRI 404
5.	การดำเนินการและการปฏิบัติด้านสิทธิแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินนโยบายที่ยืดหลักการด้านสิทธิมนุษยชน บริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล การสร้างความผูกพันองค์กร (Employee Engagement Survey) 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชน/ข้อพิพาทแรงงานเป็นศูนย์ การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชน/ข้อพิพาทแรงงาน 0 กรณี ดำเนินการทุก 2 ปี โดยปี 2567 มีคะแนนความผูกพันต่อองค์กร 4.94 คะแนน จากคะแนนเต็ม 6 คะแนน 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชน/ข้อพิพาทแรงงานเป็นศูนย์ทุกปี 	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	   	GRI 3-3 GRI 201-3 GRI 401 GRI 402 GRI 405 GRI 406 GRI 408



ลำดับ	ประเด็นสำคัญ	แนวทางการพัฒนา	เป้าหมายในปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568	เป้าหมายระยะยาว	ผู้รับผิดชอบหลัก	การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs	การเปิดเผยข้อมูลตาม GRI
6.	การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	มุ่งลดและป้องกัน การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> ลดปริมาณ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 10 จากปีฐาน (ขอบเขตการดำเนินงาน 1 และ 2) 	<ul style="list-style-type: none"> ลดปริมาณ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตการดำเนินงาน 1 และ 2) ลงร้อยละ 9.47 จากปีฐาน 2567 หมายเหตุ มีการแก้ไขตัวเลขปีฐาน เนื่องจากการปรับเปลี่ยน EF ของ อบก. 	เชิงปริมาณ <ul style="list-style-type: none"> สู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน ในปี 2593 เชิงกระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> ชดเชยคาร์บอน ด้วยการซื้อคาร์บอนเครดิต กำจัดคาร์บอน ด้วยวิธีธรรมชาติ 	คณะทำงาน เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	 	GRI 3-3 GRI 201-2 GRI 302 GRI 303-5 GRI 305 GRI 306
7.	ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และข้อมูลสารสนเทศ	การพัฒนาความสามารถ ในการเตรียมตัว และตอบสนอง ต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ (IT System Resilience and Verification)	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนข้อร้องเรียน เหตุการณ์เรื่อง ความไม่ปลอดภัย ของระบบสารสนเทศ และข้อมูลลูกค้าเป็นศูนย์ จำนวนเหตุการณ์ ที่ได้รับผลกระทบ จากการโจมตีจาก Ransomware เป็นศูนย์ จำนวนเหตุการณ์ การละเมิดสิทธิ์ ซอฟต์แวร์เป็นศูนย์ การแก้ไขคืนดีจากเหตุเสีย Network Infrastructure ภายใน 1 ชั่วโมง 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนข้อร้องเรียน เหตุการณ์ เรื่องความไม่ปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และข้อมูลลูกค้า เป็นศูนย์ เหตุการณ์ที่ได้รับผลกระทบ จากการโจมตีจาก Ransomware เป็นศูนย์ เหตุการณ์การละเมิดสิทธิ์ ซอฟต์แวร์ เป็นศูนย์ มีเหตุเสีย Network Infrastructure เกิดขึ้น 2 ครั้ง และสามารถแก้ไข คืนดีเหตุเสียได้ภายใน 1 ชั่วโมง จัดอบรมเพื่อพัฒนาความสามารถ ในการตอบสนองต่อภัยคุกคาม และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน 		ฝ่ายระบบสารสนเทศ		GRI 2 GRI 3-3 GRI 418



ลำดับ	ประเด็นสำคัญ	แนวทางการพัฒนา	เป้าหมายในปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568	เป้าหมายระยะยาว	ผู้รับผิดชอบหลัก	การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs	การเปิดเผยข้อมูลตาม GRI
8.	การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	ลดการปล่อยมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน	• อัตราส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อจำนวนพนักงานรายน้อยกว่า 5,300 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/คน/ปี	🎯 อัตราส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อจำนวนพนักงานรายน้อยกว่า 4,991.09 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/คน/ปี		คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	 	GRI 3-3 GRI 302 GRI 303 GRI 305-6 GRI 306
			• อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานรายน้อยกว่า 25 ลูกบาศก์เมตร/คน/ปี	⊖ อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานรายน้อยกว่า 27.23 ลูกบาศก์เมตร/คน/ปี				
			• ลดปริมาณขยะฝังกลบลง 20,000 กิโลกรัม	🎯 ลดปริมาณขยะฝังกลบลง 29,954.98 กิโลกรัม				
			• ลดปริมาณขยะฝังกลบร้อยละ 40 จากปริมาณขยะทั้งหมด	🎯 ลดปริมาณขยะฝังกลบลงร้อยละ 55.76 จากปริมาณขยะทั้งหมดของบมจ. ลีкокขเลย์ ⊖ ลดปริมาณขยะฝังกลบลงร้อยละ 32.83 จากปริมาณขยะทั้งหมดของกลุ่มลืкокขเลย์				
			• สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากปี 2567 (กลุ่มลืкокขเลย์)	🎯 เพิ่มขึ้น 40,102.28 กิโลวัตต์คิดเป็นร้อยละ 18.14 จากปี 2567				
9.	ชุมชนสัมพันธ์	ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชน และส่งเสริมการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจชุมชน	• จำนวนคนพิการ จำนวน 55 อัตรา (กลุ่มลืкокขเลย์)	🎯 จำนวนคนพิการ 60 อัตรา (บมจ. ลืкокขเลย์ 5 อัตรา)		<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม ฝ่ายทรัพยากรบุคคล 	  	GRI 201 GRI 413
			• เสริมสร้างการเข้าถึงโอกาสในการเรียนรู้ จำนวน 150 คน	🎯 เสริมสร้างการเข้าถึงโอกาสในการเรียนรู้ 2,052 คน				

🎯 บรรลุเป้าหมาย

⊖ ไม่บรรลุเป้าหมาย



02

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืน

35

เติบโตอย่างมั่นคง

62

เติบโตอย่างเชี่ยวชาญ

86

เติบโตอย่างยั่งยืน





เติบโตอย่างมั่นคง

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างและรักษาความเชื่อมั่น ความไว้วางใจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในด้านธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการกำกับดูแลและบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเอื้อประโยชน์ และช่วยสร้างรากฐานการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว ได้อย่างแข็งแกร่งมั่นคงและยั่งยืนสอดคล้องกับปรัชญาการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งคำนึงถึงประสิทธิภาพของกลไกในการติดตาม ตรวจสอบและควบคุมดูแลการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพเพียงพอ จึงจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานให้ทุกคนถือปฏิบัติ โดยเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการระบุและบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตาม ควบคุมและบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และไม่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจในระยะยาว



การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต

มาตรฐาน : GRI 2/GRI 3-3/GRI 404-2

16 ความสงบสุข
ยุติธรรมและ
สถาบันเข้มแข็ง



ความสำคัญและความมุ่งมั่น ขององค์กร

การบริหารความเสี่ยงและการเตรียมพร้อมต่อภาวะวิกฤตอย่างมีระบบ เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อความมั่นคงทางธุรกิจและการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ในระยะยาว บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดให้มีโครงสร้างการบริหาร ความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน รวมถึงการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เพื่อจัดทำแผนบริหาร จัดการความเสี่ยง ในการรับมือภาวะวิกฤต และเพื่อให้สามารถตอบสนอง ต่อเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดได้อย่างทันท่วงที ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



โอกาสและผลกระทบ

การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตอย่างเป็นระบบเป็นกลไกสำคัญ ในการป้องกันและลดผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ทั้งผลกระทบ ต่อธุรกิจที่เป็นตัวเงิน และผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่น รวมถึง การตัดสินใจในเชิงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นโอกาสในการพัฒนา องค์กรให้มีความยืดหยุ่น (resilience) และสามารถปรับตัวต่อสภาวะ แวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยกระดับขีดความสามารถ ในการแข่งขันและประสิทธิภาพการดำเนินงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญ ในการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การดำเนินการในปี 2568

ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรายไตรมาส

คะแนนความเสี่ยงของกลุ่มความเสี่ยงระดับสูง และสูงมาก (Risk Index) ในภาพรวมลดลง (จากผลการดำเนินงานของ RMC)

จัดอบรมเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงานปี 2568

รายงานผลความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยง เป็นรายไตรมาส และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท จำนวน 4 ครั้ง

คะแนนความเสี่ยงของกลุ่มความเสี่ยงระดับสูง และสูงมากในภาพรวมเท่ากับ 5.41 คะแนน ลดลงจากเดือนมกราคม 2568 ที่มีระดับคะแนนที่ 13.44 คะแนน

จัดอบรม "แนวโน้มนเศรษฐกิจและปัจจัยที่ภาคธุรกิจ ต้องเฝ้าระวัง" เพื่อการปรับตัวและขับเคลื่อน ในปี 2569" จำนวน 1 หลักสูตร ให้กับกรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหาร และ พนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประยุกต์ใช้ในการป้องกัน ลดความเสี่ยง และขับเคลื่อนธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน มีผู้เข้ารับการอบรม 140 คน



กลยุทธ์

- กำหนดโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน ตั้งแต่ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับปฏิบัติการ
- จัดให้มีวิธีการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนกำกับ และทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
- ผลักดันให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์หลักของแต่ละหน่วยงาน โดยกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีแผนดำเนินงานที่ชัดเจน มีการติดตามการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนและปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป รวมทั้งสามารถวัดความคืบหน้าและประเมินผลได้
- ผลักดันให้มีการสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยงให้ทั่วถึงทั้งหน่วยงาน เพื่อให้ทุกคนเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และสามารถเพิ่มความตระหนักรู้ (Risk Awareness) ในวงกว้างและส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง



การบริหารจัดการ

- บริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรตามแนวทาง COSO เพื่อลดโอกาสและผลกระทบจากความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- วิเคราะห์ระดับความรุนแรง และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Risk Indicators) รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท



พัฒนาการที่สำคัญ

- ผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 ภาพรวมค่าคะแนนความเสี่ยงลดลงจาก มกราคม 2568
- จัดอบรมเพื่อให้ข้อมูลที่สำคัญสำหรับประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนธุรกิจ ในสถานการณ์ที่มีความผันผวน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของธุรกิจ ที่มีผลต่อความมั่นคงของผลประกอบการ



การดำเนินงานในปี 2568

การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤตที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นองค์ประกอบสำคัญสำหรับองค์กร เพื่อสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความยั่งยืนของธุรกิจ บริษัทมีการทบทวน กำหนดแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤตอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่ยั่งยืนเพื่อจัดการและบรรเทาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสม สามารถสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2568 ได้คือ

- หน่วยงานภายใต้การประสานงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการตามกรอบและวิธีการของการบริหารความเสี่ยงเพื่อระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานตนเอง พร้อมทั้งกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Risk Indicators) เพื่อนำเสนอผู้บริหารต้นสังกัด ก่อนสรุปรวบรวมประเด็นความเสี่ยงสำคัญและแผนการบริหารความเสี่ยงรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
- สอบทานการบริหารความเสี่ยง ติดตามผลการดำเนินการตามเป้าหมาย และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และสรุปผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี รวมทั้งวางแผนแนวทางการบริหารความเสี่ยงสำหรับปีต่อไป

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามกรอบกระบวนการบริหารความเสี่ยง และระบุประเด็นความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงสำหรับปี 2568 ดูแลกำกับให้มีการดำเนินการตามแผน และมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นระยะ
- จัดให้มีการอบรมเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ และสร้างการตระหนักรู้ สื่อสาร และส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง





การกำกับดูแลกิจการ

มาตรฐาน : GRI 2/GRI 3-3/GRI 201-1/GRI 205/GRI 207



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

การกำกับดูแลองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล มีนโยบายและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี เพื่อสร้างรากฐานความมั่นคงสำหรับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส เพื่อสร้างความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว



โอกาสและผลกระทบ

การกำกับดูแลกิจการที่ดีถือเป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญที่มีผลต่อความยั่งยืนขององค์กร ทั้งในเชิงกลยุทธ์ การปฏิบัติ และความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การบริหารจัดการที่โปร่งใส มีจริยธรรม และสามารถตรวจสอบได้ จะช่วยลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและภาพลักษณ์ของบริษัท รวมทั้งเป็นโอกาสในการสร้างความเชื่อมั่นจากนักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า และสังคมโดยรวม



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการในปี 2568

ได้รับการประเมินคะแนนระดับดีเลิศ (5 ดาว) จากโครงการสำรวจเพื่อติดตามและวัดผลการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ หรือ บรรษัทภิบาลของบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) ด้วยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

คุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 100 คะแนน

ผ่านการประเมินหุ้นยั่งยืน (SET ESG Ratings)

ผลการดำเนินงานปี 2568

ระดับดีเลิศ (5 ดาว)

100 คะแนน

SET ESG Ratings ระดับ AAA



กลยุทธ์

- กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องเป็นทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร
- ทบทวนความเพียงพอของโครงสร้างและนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง เหมาะสมกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท และความท้าทายที่เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
- สื่อสาร สร้างความเข้าใจกับพนักงาน คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจ เพื่อตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ



การบริหารจัดการ

- กำกับดูแลติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ
- ทบทวนความเพียงพอและความเหมาะสมของโครงสร้างและนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พัฒนาปรับปรุงนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และแนวทางดำเนินธุรกิจ
- พัฒนาระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- สื่อสาร เผยแพร่ และจัดการฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องให้กับพนักงาน คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจ เพื่อยึดถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน



พัฒนาการที่สำคัญ

- การประเมินจากหน่วยงานภายนอก**
 - ได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนนจากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
 - ได้รับการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” จากโครงการสำรวจเพื่อติดตามและวัดผลการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ระดับ AAA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การฝึกอบรมพนักงานใหม่**
 - จัดการปฐมนิเทศพนักงานใหม่โดยได้สื่อสารประเด็นด้านจรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ มีพนักงานใหม่ผ่านการปฐมนิเทศจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 75 ของพนักงานเข้าใหม่ในปี 2568
- ทบทวนแก้ไขนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** และเพิ่มช่องทางการรับข้อร้องเรียน แจ้งเบาะแส (Whistleblowing) เพื่อรายงานกรณีที่มีการพบเห็นการฝ่าฝืนทางกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและจรรยาบรรณ
- จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้/รับของขวัญ (Guidelines for Receiving and Offering Gifts, Hospitality, and Other Benefits)** เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการตามนโยบายให้/รับของขวัญ และป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันในการปฏิบัติงาน
- ประกาศใช้นโยบายการรับข้อร้องเรียนและการให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน** เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียน และกำหนดมาตรการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส
- การติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ**
 - ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนผ่านระบบการแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท



การดำเนินงานในปี 2568

1) การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ อันประกอบด้วยแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย และแนวปฏิบัติเพื่อการกำกับดูแลองค์กร เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการถือปฏิบัติและเป็นแบบอย่างพฤติกรรมที่เหมาะสม สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้การตัดสินใจใด ๆ ของผู้บริหารเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบ คณะกรรมการในฐานะผู้ดูแลการกำกับดูแลกิจการของบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการนำแนวทางเหล่านี้ไปปฏิบัติให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร

นอกเหนือจากดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรแล้ว บริษัทยังสนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่านำแนวทางด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจไปศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน รวมทั้งประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรตามความเหมาะสม ถือเป็นก้าวของความร่วมมือเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการของบริษัทในการทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการบนพื้นฐานของความรับผิดชอบ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่มีความหลากหลาย โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ อายุ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งบทบาทด้านการตัดสินใจ การให้คำแนะนำเชิงกลยุทธ์ การกำหนดทิศทางและกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และเป้าหมายด้านความยั่งยืน นอกจากนั้นบริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ การพัฒนากรรมการและการประเมินผลคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท



เพื่อปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนความเพียงพอของนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎเกณฑ์ ระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องทั้งไทยและสากล บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสทั้งด้านโครงสร้าง กระบวนการ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพ และผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ มีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อ

ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีบทบาทสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อแสดงออกถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้ข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์ กำกับดูแล และมีแนวทางการตัดสินใจที่เป็นอิสระ ครอบคลุมรอบด้าน และคำนึงถึงประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีบทบาท ความรับผิดชอบต่อสำคัญในการกำกับดูแลและปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งกำหนดทิศทางการดำเนินงาน กำกับ ดูแล และตรวจสอบให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ตรวจสอบได้ โดยจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยช่วยศึกษารายละเอียดและกลั่นกรองงานของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนกรรมการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงาน

อันได้แก่ คณะทำงานกลั่นกรองโครงการและการลงทุน คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งผลักดัน ดูแลให้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 1 ครั้งทุก 3 เดือนและไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน โดยมีการกำหนดวาระการประชุมหลักไว้เป็นการล่วงหน้าเพื่อหารือในประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท ได้แก่ การทบทวนความเพียงพอของนโยบายการกำกับดูแลกิจการและแนวทางดำเนินธุรกิจ การทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การพิจารณารายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานด้านความยั่งยืน เป็นต้น เพื่อประโยชน์ในการปรับโครงสร้างการกำกับดูแล ปรับกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย เพื่อให้สามารถแสดงความคิดเห็นและให้คำแนะนำได้อย่างอิสระ

คำตอบแทนผู้บริหารและการประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนกรรมการร่วมกันพิจารณา กำหนดโครงสร้างคำตอบแทนของผู้บริหาร ในรูปแบบของคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งคำตอบแทนอื่น ๆ ที่มีใช้ตัวเงินให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท สามารถเทียบเคียงกันได้กับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ประสิทธิภาพการกระทำที่ขอบเขตของบทบาทความรับผิดชอบ และผลงานที่สร้างประโยชน์แก่องค์กรในระดับที่เหมาะสม เพียงพอที่สามารถจูงใจให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืนตามที่บริษัทกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีการทบทวนคำตอบแทนเป็นประจำ

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณา กำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และจูงใจให้การบริหารธุรกิจเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และการสร้างผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว โดยนำระบบการบริหารผลการดำเนินงาน (Performance Management System) และหลักการ Balance Scorecards มาประยุกต์ใช้วัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในมิติต่าง ๆ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร

ในปี 2568

คณะกรรมการบริษัทจัดการประชุม

จำนวน 7 ครั้ง

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการทั้งหมด

คิดเป็นร้อยละ **98.81**

โดยมีการประชุมระหว่างกรรมการอิสระ

และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม

จำนวน 2 ครั้ง





การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนนั้นจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และสามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่มีความหลากหลายตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรอบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจึงมุ่งเน้นส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างจริงจังกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยรักษาความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงระหว่างธุรกิจกับผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และชุมชนที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ โดยบริษัทได้จัดทำแนวทางการมีส่วนร่วมผ่านการพูดคุยและกลไกการรับข้อร้องเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกในการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มั่นใจว่าผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการนำมาพิจารณา และผสานเข้ากับกระบวนการตัดสินใจของบริษัทด้วย

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ขยายความร่วมมือกับองค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs) องค์กร มูลนิธิ สมาคม หน่วยงานที่ไม่หวังผลกำไรอื่น เช่น มูลนิธิดวงประทีป สถาบันการศึกษา และหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ความช่วยเหลือและให้ทุนสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงส่งเสริมให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านการพูดคุย เพื่อให้ได้รับข้อมูลเชิงลึกที่สำคัญสำหรับการกำหนดทิศทางความร่วมมือระหว่างกัน อันจะเอื้อต่อการสร้างความไว้วางใจ และช่วยให้บริษัทสามารถกำหนดแผนกลยุทธ์การดำเนินงานที่ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้ตรงกับความต้องการ และสอดคล้องกับเป้าหมายความท้าทายด้านความยั่งยืน



2) ผลการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

ประเด็นการติดตาม	จำนวนข้อร้องเรียน/ เหตุการณ์ในปี 2568	สถานะ การดำเนินการแก้ไข
การแจ้งเบาะแสร้องเรียนผ่านช่องทางกรับเรื่องร้องเรียน	2	🎯 2
การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	0	0
การละเมิดลิขสิทธิ์ ทรัพย์สินทางปัญญา	0	0
การใช้ซอฟต์แวร์ที่สิ้นสุดการให้บริการ	0	0
การรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ	0	0
การใช้ข้อมูลภายใน	0	0
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	0	0
การละเมิดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	0	0

☀️ อยู่ระหว่างการแก้ไข
🎯 ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ฝ่ายตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการสืบสวนประเด็นข้อร้องเรียนเสร็จสิ้น และแจ้งต่อคู่ค้าเพื่อดำเนินมาตรการทางวินัย ทั้งนี้ ไม่มีมูลค่าความเสียหายที่มีนัยสำคัญต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ข้อเท็จจริงจากการสอบสวนได้นำมากำหนดวิธีปฏิบัติและแนวทางการกำกับดูแลผู้รับจ้างช่วงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ รวมทั้งปรับปรุงช่องทางกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินการดังกล่าวและได้รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัท



3) การเปิดเผยข้อมูลและการรายงานอย่างโปร่งใส

ความโปร่งใสเป็นพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการและการสร้างความไว้วางใจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทมุ่งมั่นเปิดเผยและรายงานข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน โปร่งใสและทันเวลา ครอบคลุมผลการดำเนินงานในมิติต่าง ๆ ด้านความยั่งยืนตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดในรูปแบบรายงานความยั่งยืน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) การรายงานข้อมูลสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเปิดเผยข้อมูลภาพรวม การเชื่อมโยงกับกลยุทธ์องค์กรและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียที่สอดคล้องตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดีทั้งไทยและสากล

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีหน่วยงานนักกลุณสัมพันธ์เพื่อเป็นตัวกลางในการติดต่อสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียให้รับทราบความคืบหน้าในการดำเนินงานและข้อมูลของบริษัทต่าง ๆ อย่างถูกต้อง รวมทั้งยังได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อรับทราบความคาดหวังและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานและประสิทธิผลของการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน ซึ่งเป็นช่องทางสำคัญในการรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทในเชิงลึกเพื่อนำมาใช้ในการพิจารณา วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

4) การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน (GRI 205-2, GRI 205-3)

บริษัทประกาศนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรในองค์กรทุกระดับ ครอบคลุมประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง การให้/รับของขวัญ ของที่ระลึก และการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน การทำธุรกรรมกับภาครัฐ และการสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม ควบคู่ไปกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจที่มีอยู่แล้ว บริษัทได้สื่อสารให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับนโยบาย และแนวปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งกฎหมาย หรือกฎระเบียบ นโยบายอื่นใดที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง โดยพนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงนโยบายต่าง ๆ ผ่านการสื่อสารภายในและเว็บไซต์ของบริษัท และพนักงานใหม่ทุกคนจะได้รับทราบข้อมูลนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติผ่านหลักสูตรปฐมฤกษ์พนักงานใหม่

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้ทบทวนแก้ไขนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบัน และเพิ่มช่องทางการรับข้อร้องเรียนแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) เพื่อรายงานกรณีที่มีการพบเห็นการฝ่าฝืนทางกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและจรรยาบรรณ นอกจากนี้ ได้จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้/รับของขวัญ (Guidelines for Receiving and Offering Gifts, Hospitality, and Other Benefits) เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการตามนโยบายดให้/รับของขวัญ และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันในการปฏิบัติงาน

บริษัทได้ดำเนินการติดตามการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการ โดยเฉพาะประเด็นการใช้ข้อมูลภายในเพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแส เรื่องร้องเรียน โดยในปี 2568 ไม่พบการปฏิบัติที่ผิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีข้อร้องเรียนอันเนื่องมาจากพฤติกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท จำนวน 1 เรื่อง และเรื่องที่ไม่เข้าข่ายรับเรื่องร้องเรียนอีกจำนวน 1 เรื่อง





ความปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูลสารสนเทศ

มาตรฐาน : GRI 2/GRI 3-3/GRI 418

16 ความสงบสุข
ยุติธรรมและ
สถาบันเข้มแข็ง



ความสำคัญและความมุ่งมั่น ขององค์กร

ปัจจุบันข้อมูลและเทคโนโลยีเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ บริษัทตระหนักดีว่าความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงการสร้างสังคมที่โปร่งใสและปลอดภัย ความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงทางไซเบอร์อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงแต่ช่วยปกป้องข้อมูลและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ แต่ยังมีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว สร้างความไว้วางใจจากลูกค้า นักลงทุน และพันธมิตรธุรกิจ พร้อมทั้งสนับสนุนนวัตกรรมและการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต



โอกาสและผลกระทบ

แนวโน้มการเติบโตที่เพิ่มขึ้นของเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ส่งผลให้บริษัทเผชิญความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการละเมิดข้อมูลมากขึ้น ทั้งผลกระทบด้านกฎหมายและการเงินจากการละเมิดที่อาจนำไปสู่ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูระบบความปลอดภัย ผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ของบริษัท กรณีเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลหรือการละเมิดความเป็นส่วนตัวที่อาจส่งผลกระทบต่อความไว้วางใจของลูกค้า นักลงทุน และคู่ค้า ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจที่อาจทำให้การดำเนินงานหยุดชะงักและกระทบต่อรายได้ รวมถึงผลกระทบที่อาจทำให้องค์กรเสียโอกาสทางธุรกิจ ในขณะเดียวกัน การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างมีประสิทธิภาพสามารถ

สร้างโอกาสที่สำคัญต่อการพัฒนาองค์กร ได้แก่ โอกาสในการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยี การพัฒนาบริการและผลิตภัณฑ์ใหม่ การเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่มีความน่าเชื่อถือและยึดมั่นในหลักจริยธรรม อันจะช่วยลดความเสี่ยงในระยะยาว และช่วยให้องค์กรมีความยืดหยุ่นในการรับมือกับภัยคุกคามใหม่ ๆ



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การดำเนินการในปี 2568

จำนวนข้อร้องเรียน หรือเหตุการณ์เรื่องความปลอดภัย
ของระบบสารสนเทศ และข้อมูลลูกค้าเป็นศูนย์

จำนวนเหตุการณ์ที่ได้รับผลกระทบจากการโจมตี
จาก Ransomware เป็นศูนย์

จำนวนเหตุการณ์การละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เป็นศูนย์

การแก้ไขคืนดีจากเหตุเสีย Network Infrastructure
ภายใน 1 ชั่วโมง

ผลการดำเนินงานปี 2568

ไม่มีข้อร้องเรียนเหตุการณ์เรื่องความปลอดภัย
ของระบบสารสนเทศ และข้อมูลลูกค้า

0 เหตุการณ์

0 เหตุการณ์

เกิดเหตุเสียของโครงข่าย (Network Infrastructure)
จำนวน 2 ครั้ง และสามารถแก้ไขได้ภายใน 1 ชม.



กลยุทธ์

- บูรณาการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและไซเบอร์เข้ากับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- กำหนดกระบวนการบริหารจัดการความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
- เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้แก่พนักงานทุกระดับ



การบริหารจัดการ

- กำหนดนโยบาย และระเบียบปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ กำกับดูแลให้เกิดการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- พัฒนาระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
- ตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงในการถูกโจมตี และนำไปสู่การปิดกั้นการเข้าถึงระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ



พัฒนาการที่สำคัญ

- พัฒนาความสามารถในการเตรียมตัว และตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ (IT System Resilience and Verification)
- การติดตั้งอุปกรณ์ และระบบป้องกันภัยคุกคามเพิ่มเติม เพื่อยกระดับประสิทธิภาพความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศและโครงข่ายของบริษัท เพิ่มความสามารถในการตรวจจับเหตุผิดปกติ ลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของภัยคุกคาม และความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของระบบงานสำคัญ



การดำเนินงานในปี 2568

เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้กับพนักงานในองค์กร และอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าหรือผู้รับบริการ รวมทั้งเป็นโอกาสทางธุรกิจที่สำคัญ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบบำรุงรักษา และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และโครงข่ายให้มีประสิทธิภาพทันสมัยอยู่เสมอ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพของการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามและการเกิดความเสียหายต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทเสียประโยชน์ทางการค้าและเกิดต้นทุนค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้น

ในงานโครงการด้านโครงข่ายสารสนเทศ (IT Infrastructure and Network Projects) ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลสารสนเทศของลูกค้า ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลโดยตรงต่อความเชื่อมั่นและความสำเร็จของโครงการ บริษัทให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการดูแลข้อมูลและระบบเครือข่ายของลูกค้าด้วยมาตรการที่เข้มงวดและเป็นระบบ ทั้งการออกแบบ

- ทบทวนและประกาศใช้แนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศเพิ่มเติม เพื่อควบคุมการใช้งานซอฟต์แวร์ให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยขององค์กร และช่วยในการบริหารจัดการทรัพย์สินและลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เป็นไปอย่างถูกต้องและตรวจสอบได้
- จัดการฝึกอบรมให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อให้ความรู้ และพัฒนาความสามารถในการตอบสนองต่อภัยคุกคาม และสร้างการตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

และพัฒนาโครงข่ายด้วยมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด การนำมาตรฐานสากลมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน IT และโครงข่ายของลูกค้า การนำเสนอมาตรการและแนวทางการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบ การจัดให้มีการทดสอบระบบความปลอดภัย (Penetration Testing) และการประเมินช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) เป็นประจำ เพื่อลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามใหม่ ๆ พร้อมจัดตั้งทีมตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉินทางไซเบอร์ เพื่อสร้างความมั่นใจในระบบโครงข่าย และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของลูกค้า

ในส่วนมาตรการและการดำเนินงานภายใน บริษัทได้กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและระเบียบปฏิบัติในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายขึ้น เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการเข้าถึงและใช้สารสนเทศของบริษัทอย่างปลอดภัย สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยอื่น ๆ ทั้งในระดับประเทศและสากล เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลทางธุรกิจอย่างปลอดภัย

นอกจากนี้ บริษัทยังได้แต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประเมินความเสี่ยง ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมดูแลให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่นที่เข้าใช้งานระบบสารสนเทศของบริษัทปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด รวมทั้งทำหน้าที่ในการทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ



ทั้งนี้ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับ ดูแล และปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และถือเป็นแนวปฏิบัติในการร่วมกันป้องกันความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ดังนี้



ระดับผู้บังคับบัญชา

- ชี้แจง ดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ กรอบการดำเนินงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกระบวนการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของบริษัท

ระดับพนักงานเจ้าหน้าที่

- ศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ขั้นตอน การปฏิบัติงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของบริษัทอย่างเคร่งครัด และแจ้งให้บริษัททราบเมื่อพบเห็นการปฏิบัติที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยด้านสารสนเทศของบริษัท

ระดับพนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก

- ชี้แจงนโยบายและระเบียบปฏิบัติให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน ภายใต้ระบบสารสนเทศของบริษัททราบ ผ่านการลงนามในหนังสือสัญญา ไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท
- ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคคลภายนอก
- แจ้งผู้บังคับบัญชา เมื่อพบเห็นการปฏิบัติที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยด้านสารสนเทศของบริษัท

2) การป้องกันภัยคุกคามต่อระบบและข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานความปลอดภัยสูงสุดในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ โดยดำเนินการมาตรการเชิงรุกเพื่อปกป้องโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ข้อมูล และข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในด้านความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูล ระบบสารสนเทศ และสินทรัพย์ดิจิทัลของบริษัท

แนวทางการดำเนินการ

1 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทดำเนินการประเมินความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ประเภทของภัยคุกคามที่เกี่ยวข้อง และการประเมินผลกระทบจากภัยคุกคามแต่ละประเภท เพื่อลดความเสี่ยงตามลำดับความสำคัญ ซึ่งช่วยในการวางแผน และจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

2 การใช้เทคโนโลยีความปลอดภัย (Security Technologies)

พิจารณาเลือกใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อป้องกันภัยคุกคาม เช่น การติดตั้งระบบป้องกันไวรัสและมัลแวร์ที่ทันสมัย การใช้เทคโนโลยีการเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption) และระบบการตรวจสอบยืนยันตัวตน รวมถึงการสำรองข้อมูล (Backup) และการมีแผนกู้คืนข้อมูล (Disaster Recovery Plan) ที่พร้อมใช้งานในกรณีฉุกเฉิน

3 การบริหารจัดการสิทธิ์การเข้าถึง (Access Control)

ได้แก่ การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการเข้าถึงที่ไม่ได้รับอนุญาต โดยมีการติดตามและตรวจสอบการเข้าถึงระบบและข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

4 การติดตามและตอบสนองต่อภัยคุกคาม (Monitoring & Incident Response)

การทดสอบและตรวจจับภัยคุกคาม (Threat Detection) และการวิเคราะห์พฤติกรรมผิดปกติในระบบ (Behavioral Analysis) เพื่อช่วยในการตรวจจับภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการจัดทำแผนตอบสนองเหตุการณ์ (Incident Response Plan) และทำการฝึกซ้อมเพื่อให้สามารถตอบสนองได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์

5 การฝึกอบรมและทบทวน (Training & Review)

บริษัทจัดให้มีการอบรมพนักงานเกี่ยวกับมาตรการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการอัปเดตนโยบายความปลอดภัย เพื่อให้ทันกับแนวโน้มภัยคุกคามใหม่ ๆ





การดำเนินการตามมาตรฐานสากล

มาตรการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ของบริษัทสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สุด ในอุตสาหกรรมและมาตรฐานสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในส่วนของสายธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการให้บริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์ พัฒนาซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชัน และออกแบบโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร ที่ให้ความสำคัญกับการกำหนดโครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีและระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล โดยได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 27001 ตั้งแต่ปี 2557 ซึ่งเป็นมาตรฐานความปลอดภัยในการบริหารจัดการด้านไอทีและการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ในภาพรวมของกลุ่มบริษัทที่ถือลิขสิทธิ์ได้ประยุกต์นำแนวทางการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานสากลดังกล่าว และข้อกำหนดของหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) (NCSA - National Cyber Security Agency) และสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) มาใช้กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

ทั้งนี้ ด้วยมาตรการด้านความปลอดภัยที่เข้มงวดของบริษัทและบริษัทย่อย จึงไม่มีข้อร้องเรียนเหตุการณ์เรื่องความไม่ปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และข้อมูลลูกค้า และไม่มีรายงานประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นสาระสำคัญในปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ ไม่มีความเสียหายในรูปตัวเงินที่เกิดจากการละเมิดความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าว

การอบรมและสร้างวัฒนธรรมการรับรู้ทางไซเบอร์

บริษัทได้กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และระเบียบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติ โดยพนักงานใหม่จะได้รับเอกสารเพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติและได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายเหล่านี้ รวมทั้งมีการสื่อสารและประกาศแจ้งเตือนเกี่ยวกับข่าวสารด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ผ่านทางอีเมล ช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัทเป็นระยะ บริษัทยังจัดให้มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้งานระบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างวัฒนธรรมการรับรู้และความตระหนักรู้ทางไซเบอร์ภายในองค์กร โดยในปี 2568 ได้จัดอบรมการรู้เท่าทันและรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security Awareness & Prevention) ให้กับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเสริมสร้างการตระหนักรู้และความสามารถในการป้องกันและรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ขององค์กร รวมทั้งเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ มีผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวน 56 คน และส่งพนักงานเข้าร่วมสัมมนาในหัวข้อ IT VISION 2025 : AI x Cyber Security : Smart Defense Against Cyber Threats และอบรมหลักสูตร Risk Management หัวข้อ การกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงของการใช้ AI (Governance and Risk Management for Using AI) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนจัดการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะด้านระบบสารสนเทศและการใช้งานคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 หลักสูตร มีพนักงานเข้ารับการอบรมรวม 35 คน

การรายงานและการร้องเรียน

บริษัทมีช่องทางการร้องเรียนกรณีที่พนักงานสังเกตเห็นพฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับภัยคุกคามผ่านช่องทาง IT Support ทั้งทางโทรศัพท์และช่องทางออนไลน์ นอกจากนี้ หากพนักงานต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อได้ที่ <https://www.loxley.co.th/th/privacy-notice>

3) มาตรการรับมือต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ สิ่งสำคัญคือการมีแผนการตอบสนองที่ชัดเจน การทดสอบและการฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการประสานงานระหว่างทีมต่าง ๆ เพื่อให้การจัดการภัยคุกคามสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและลดผลกระทบต่ออาจเกิดขึ้นได้อย่างสูงสุด โดยกำหนดขั้นตอนการรับมือในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ มีการฝึกซ้อม จำลองเหตุการณ์เพื่อประเมินช่องโหว่ ความสามารถของระบบ และทดสอบการตอบสนองของหน่วยงานผู้รับผิดชอบ เพื่อนำผลที่ได้ไปทบทวนปรับปรุงกระบวนการรับมือให้มีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงได้ ทั้งนี้ รวมถึงปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน และมีกระบวนการจัดทำรายงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan) และแผนการกู้คืนจากเหตุฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan) เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ





การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

มาตรฐาน : GRI 2/GRI 3-3/GRI 308/GRI 408/GRI 414



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่ยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยมีการบริหารจัดการที่ให้ความสำคัญกับการสร้างความสำเร็จของธุรกิจ ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับการเสริมสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียในทุก ๆ ด้าน



โอกาสและผลกระทบ

การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำกำไรยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน อีกทั้งเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร อย่างไรก็ตาม การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ไม่เหมาะสมอาจส่งผลกระทบต่อทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจได้ ก่อให้เกิดปัญหาทั้งในมุมการหยุดชะงักของธุรกิจ การละเมิดกฎหมาย ค่าปรับผลกระทบต่อผลประโยชน์ขององค์กร และภาพลักษณ์องค์กร ดังนั้น การวางแผนและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรอบคอบจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว



การดำเนินงานในปี 2568

บริษัทดำเนินมาตรการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลต่อกระบวนการส่งมอบสินค้าและบริการแก่ผู้บริโภค โดยสามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

1) นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้อุปทานจัดซื้อและจัดจ้างเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้างอย่างยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียและสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของธุรกิจ

- ✔ คำนึงถึงคุณสมบัติของสินค้าและบริการ ความคุ้มค่า ทั้งในด้านคุณภาพ ราคา ปริมาณ การส่งมอบ การให้บริการ และเงื่อนไขอื่น ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- ✔ มุ่งเน้นจริยธรรมทางธุรกิจ ไม่เอาเปรียบผู้ค้า และปฏิบัติต่อผู้ค้าอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ปกป้อง รักษาข้อมูลความลับและข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน
- ✔ ปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ระมัดระวังการติดต่อทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรือผิดกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
- ✔ คำนึงถึงปัจจัยและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม สรรพสามิต และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ✔ คัดเลือก ประเมินผู้ค้าโดยคำนึงถึงความมั่นคงหรือเสถียรภาพทางการเงินของผู้ค้า
- ✔ สนับสนุนให้มีการพัฒนาร่วมกับผู้ค้าอย่างต่อเนื่อง



นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงการบริหารห่วงโซ่อุปทานในแง่ของการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจ โดยกำหนดแนวปฏิบัติในการกำหนดระยะเวลาที่จะชำระเงินให้กับคู่ค้าอย่างยุติธรรม เพื่อให้คู่ค้ามีสภาพคล่องทางการเงิน และสามารถดำเนินงานธุรกิจต่อไปได้ ตลอดจนส่งเสริมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และสอดคล้องตามหลักการบริหารสัญญาของบริษัท โดยบริษัทกำหนดระยะเวลาชำระเงิน และ/หรือค่าตอบแทนให้กับคู่ค้าภายใน 60 - 120 วัน หลังจากการตรวจรับหรือส่งมอบงานและได้รับเอกสารประกอบการรับชำระเงินฉบับสมบูรณ์จากคู่ค้า ด้วยวิธีการจ่ายเช็คและบริการโอนเงินทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันวันที่ 28 ของทุกเดือน ซึ่งหากวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดให้เลื่อนเป็นวันทำการถัดไป ทั้งนี้ ระยะเวลาชำระเงินอาจมีความแตกต่างกันไปตามรอบระยะเวลาที่คู่ค้านำส่งเอกสารความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารตามที่ระบุในเงื่อนไข รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ที่พิจารณาตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินการสื่อสารระเบียบวิธีชำระเงินแก่คู่ค้าทุกรายเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินการธุรกิจบนพื้นฐานของความเป็นธรรม ในกรณีที่บริษัทมีเหตุที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวปฏิบัติและกรอบระยะเวลาดังกล่าวได้ บริษัทจะเร่งชี้แจงให้คู่ค้าที่เกี่ยวข้องรับทราบโดยเร็วที่สุด จากการดำเนินงานในรอบปี 2568 บริษัทมีระยะเวลาชำระหนี้ที่เกิดขึ้นจริงเฉลี่ยอยู่ที่ 66.83 วัน ซึ่งเป็นไปตามกรอบระยะเวลาชำระเงิน และ/หรือค่าตอบแทนให้กับคู่ค้าที่กำหนดไว้



2) การบูรณาการนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมกับคู่ค้า

บริษัทมีเจตนาที่มุ่งบูรณาการนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเข้ากับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารคู่ค้าอย่างเป็นระบบ โดยริเริ่มที่จะดำเนินการประเมินคู่ค้าอย่างเป็นระบบเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง พร้อมสื่อสารนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) และจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจไปยังคู่ค้าอย่างชัดเจน รวมทั้งดำเนินการให้มีการลงนามรับทราบเพื่อการยอมรับและตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวในการดำเนินธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ

นอกจากนี้ บริษัทยังให้การสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า เพื่อให้สามารถดำเนินงานสอดคล้องกับแนวทางความยั่งยืนของบริษัท โดยในปี 2568 ได้จัดอบรมร่วมกับคู่ค้ารายสำคัญ เพื่อยกระดับความรู้ด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยในการทำงาน และแนวทาง การขับเคลื่อนด้านความยั่งยืน ตลอดจนเข้ารับการประเมินจากคู่ค้ารายสำคัญ ทั้งในรูปแบบ On-site Audit และการประเมินตนเองผ่านแบบประเมินคู่ค้า สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม และสร้างคุณค่าร่วมกับคู่ค้าอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในปี 2568 บริษัทได้สื่อสารนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายการจัดการและ การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน แก่พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท เพื่อทบทวนขั้นตอน การปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรับผิดชอบ (Responsible Procurement) นอกจากนี้ยังจัดให้มีการประชุมร่วมกับคู่ค้า รายสำคัญทุกไตรมาส เพื่อสะท้อนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และสื่อสาร นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และมาตรการด้านความยั่งยืนต่าง ๆ ของบริษัทให้คู่ค้ารับทราบ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพ การให้บริการของคู่ค้า

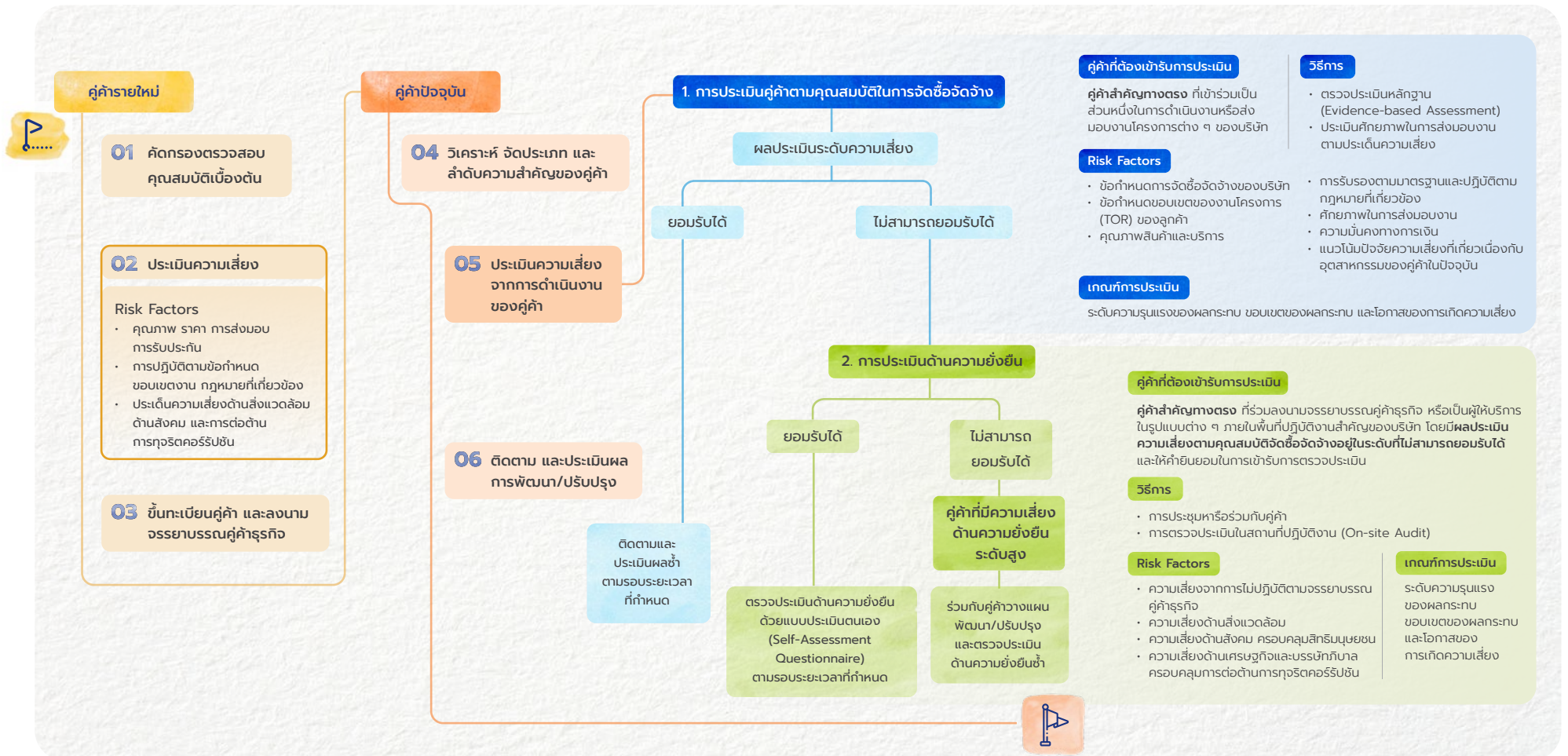




3) การประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานของคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินนโยบายในการบริหารจัดการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีคุณภาพ ทั้งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างส่วนกลางและการจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการ ด้วยการประเมินคุณภาพและความสามารถของคู่ค้า (Supplier Evaluation) เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีศักยภาพในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ มีคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ตรงตามข้อกำหนด ตามปริมาณ กำหนดเวลา และขั้นตอนการส่งมอบที่เป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน กฎหมายสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนแนวทางการคัดเลือกและประเมินคู่ค้า





1. การคัดกรองตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น : สื่อสารรายละเอียดความต้องการสินค้าและบริการที่ชัดเจน เพียงพอไปยังคู่ค้าทุกรายที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างในรอบนั้น ๆ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันทางการค้าอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม จากนั้นจึงดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติพื้นฐานของคู่ค้าที่ประสงค์เข้าร่วมเสนอราคา เช่น ใบอนุญาตประกอบธุรกิจ มีสถานประกอบการที่สามารถตรวจสอบได้ มีบุคลากร ทรัพยากร อุปกรณ์ เครื่องจักร สินค้าและบริการ มีสถานภาพทางการเงินที่น่าเชื่อถือ ประวัติการดำเนินงานที่เหมาะสม ผลการทำงานอ้างอิงเป็นที่น่าเชื่อถือ

2. การประเมินความเสี่ยง : คู่ค้าที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น จะได้รับการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงของคู่ค้ารายใหม่ในด้านคุณภาพ ราคา การส่งมอบ การรับประกัน เงื่อนไขต่าง ๆ ความสามารถในการปฏิบัติตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประเด็นการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญ ได้แก่ การมีนโยบายหรือมาตรการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ระบบการจัดการคุณภาพ (เช่น ISO 9001, ISO 14001) มาตรการการดำเนินงานด้านสังคม แรงงาน สิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ (ESG) และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างจากคู่ค้ารายใหม่

3. การขึ้นทะเบียนคู่ค้า และลงนามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ : คู่ค้าที่ผ่านการประเมินความเสี่ยงจะต้องนำส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนผู้ขายหรือคู่ค้ารายใหม่ ทั้งนี้ บริษัทสนับสนุนให้คู่ค้าใหม่ทุกรายต้องลงนามรับทราบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เพื่อยืนยันความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน แรงงาน การป้องกันการทุจริต และการดูแลสิ่งแวดล้อม เพื่อให้คู่ค้าของกลุ่มบริษัทศึกษาและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน ตลอดจนสนับสนุนให้คู่ค้านำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรตามความเหมาะสม เพื่อให้มาตรฐานกระบวนการดำเนินงานธุรกิจระหว่างกลุ่มบริษัทและคู่ค้าสอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน บนพื้นฐานของความรับผิดชอบ และการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่

ธุรกิจ ซึ่งถือเป็นก้าวของความร่วมมือที่จะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจไปพร้อมกับการสร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน สามารถศึกษาจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจของกลุ่มบริษัทล็อกซเลย์ เพิ่มเติมได้ที่ <https://www.loxley.co.th/storage/document/cg/suppliers-code-of-conduct-th.pdf>

เมื่อบริษัทได้รับเอกสารจากคู่ค้ารายใหม่ครบถ้วน จึงดำเนินการขึ้นทะเบียนคู่ค้าในระบบ เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

4. การวิเคราะห์ จัดประเภท และลำดับความสำคัญของคู่ค้า : ดำเนินการรวบรวมรายชื่อคู่ค้าที่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในรอบปี 2568 เพื่อพิจารณาจำแนกประเภทคู่ค้าจากสถานะการเป็นผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย ปริมาณ มูลค่าและความต่อเนื่องในการสั่งซื้อ ตลอดจนความยากง่ายในการจัดหาสินค้าและบริการทดแทนจากคู่ค้ารายอื่น จากนั้นจึงจัดลำดับความสำคัญเพื่อเตรียมดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานของคู่ค้า โดยในปี 2568 บริษัทจำแนกคู่ค้าออกเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

คู่ค้าทางตรง (Tier 1 suppliers) :

คู่ค้าที่ดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการให้กับบริษัท

จำนวน **46** ราย

คู่ค้าสำคัญทางตรง (Critical Tier 1 suppliers) :

คู่ค้าที่มีจำนวนการสั่งซื้อสูง มีการสั่งซื้อต่อเนื่องตลอดจนสินค้าและบริการดังกล่าวมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเป็นสินค้าและบริการที่ขาดต่อการจัดหาทดแทนจากคู่ค้ารายอื่น

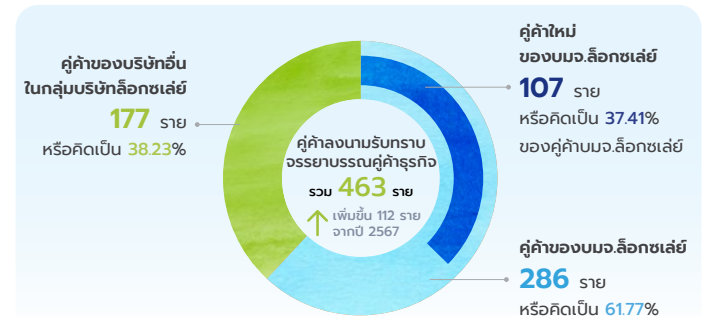
จำนวน **22** ราย

คู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืนระดับสูง (Sustainability High-Risk Suppliers) :

คู่ค้าที่มีผลประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืนอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป โดยการดำเนินงานของคู่ค้ามีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการค้าเงินงานและภาพลักษณ์บริษัท

จำนวน **0** ราย

หมายเหตุ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มล็อกซเลย์ ในรอบปี 2568



คู่ค้าทางอ้อม (Non-Tier 1 suppliers) :

คู่ค้าที่จัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการให้กับคู่ค้าทางตรงของบริษัทหรือคู่ค้าลำดับถัดไปในห่วงโซ่อุปทาน

จำนวน **36** ราย

คู่ค้าสำคัญทางอ้อม (Critical Non-Tier 1 suppliers) :

ผู้ผลิตสินค้าหรือให้บริการที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และขาดต่อการจัดหาทดแทนจากผู้ผลิตหรือผู้ให้บริการรายอื่น ๆ โดยจำหน่ายให้กับตัวแทนซึ่งเป็นผู้ค้าทางตรงของบริษัท หรือคู่ค้าลำดับถัดไปในห่วงโซ่อุปทาน

จำนวน **9** ราย





5. การประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานของลูกค้า : เพื่อยกระดับกระบวนการดำเนินงานธุรกิจให้ก้าวไปสู่ห่วงโซ่ธุรกิจที่ยั่งยืน บริษัทจึงจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานของลูกค้า (Supply Chain Sustainability Assurance Program) เพื่อประเมินและสนับสนุนให้ลูกค้าดำเนินงานบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนค้นหาปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจและภาพลักษณ์ของบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยบริษัทกำหนดให้กระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้าธุรกิจเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินลูกค้าด้านความยั่งยืน พร้อมทั้งได้ระบุประเด็นความเสี่ยงที่พิจารณาและเกณฑ์การคัดเลือกลูกค้าที่ต้องเข้ารับประเมินลูกค้า เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานของบริษัทดังนี้

กระบวนการประเมินความเสี่ยงจากลูกค้า

บริษัทบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากลูกค้า โดยพิจารณาระดับลูกค้าที่ต้องเข้ารับการประเมินจากการจัดลำดับความสำคัญของลูกค้าสำคัญทางตรง (Critical Tier 1 Suppliers) จากนั้นจึงทำการประเมินความเสี่ยงซึ่งแบ่งกระบวนการพิจารณาความเสี่ยงออกเป็น 2 กระบวนการ ได้แก่ การประเมินลูกค้าตามคุณสมบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง และการประเมินลูกค้าด้านความยั่งยืน โดยลูกค้าสำคัญทางตรงที่กำหนดจะได้รับการประเมินลูกค้าตามคุณสมบัติในการจัดซื้อจัดจ้างครบทุกราย ทั้งนี้ ลูกค้าที่มีผลคะแนนการประเมินในระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ จะต้องเข้าสู่กระบวนการประเมินลูกค้าด้านความยั่งยืน ด้วยวิธีการประชุมหารือร่วมกับลูกค้า หรือวิธีการตรวจประเมินในสถานที่ปฏิบัติงาน (On-site Audit) ตามผลคะแนนที่ได้รับ

01 การประเมินลูกค้าตามคุณสมบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง



เกณฑ์การคัดเลือกลูกค้าเพื่อเข้ารับการประเมิน

ลูกค้าสำคัญทางตรงที่เข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานหรือส่งมอบงานโครงการต่าง ๆ ของบริษัท เช่น ผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์หลักของงานโครงการนั้น ๆ ผู้รับเหมา และผู้ให้บริการในรูปแบบต่าง ๆ



วิธีการประเมิน

ดำเนินการตรวจประเมินจากหลักฐาน (Evidence-based Assessment) ด้วยการนำเสนอแบบประเมินเพื่อขอรวบรวมหลักฐานจากลูกค้า ควบคู่ไปกับการประเมินศักยภาพในการส่งมอบงานตามประเด็นความเสี่ยง (Risk Factor) ที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งผลการประเมินให้ลูกค้ารับทราบ เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุงและติดตามผลต่อไป



ประเด็นความเสี่ยงที่พิจารณา (Risk Factor)

บริษัทพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของลูกค้า โดยบูรณาการจากภาพรวมข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ข้อกำหนดขอบเขตของงานโครงการ (Terms of Reference : TOR) ของลูกค้า คุณภาพสินค้าและบริการ การรับรองมาตรฐานและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ศักยภาพในการส่งมอบงาน และความมั่นคงทางการเงิน ตลอดจนแนวโน้มปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมของลูกค้าในปัจจุบัน



เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงจากลูกค้าสามารถบ่งชี้ระดับผลกระทบเชิงลบได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น บริษัทจึงพิจารณาแต่ละประเด็นความเสี่ยงทั้งในแง่ระดับความรุนแรงของผลกระทบ ขอบเขตของผลกระทบ และโอกาสของการเกิดความเสี่ยง จากนั้นจึงรวมผลคะแนนเพื่อสรุปเป็นภาพรวมของการประเมินสำหรับลูกค้าแต่ละราย

ทั้งนี้ กำหนดให้ลูกค้าที่มีผลประเมินอยู่ในกลุ่มความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องเข้ารับการประเมินลูกค้าด้านความยั่งยืน ด้วยวิธีการประชุมหารือร่วมกับลูกค้า และการตรวจประเมินในสถานที่ปฏิบัติงาน เพื่อติดตามผลการพัฒนาปรับปรุงตามรอบระยะเวลาที่กำหนด



02 การประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืน



เกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าเพื่อเข้ารับการประเมิน

คู่ค้าสำคัญทางตรงที่ร่วมลงนามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ หรือเป็นผู้ให้บริการในรูปแบบต่าง ๆ ภายในพื้นที่ปฏิบัติงานสำคัญของ บริษัท เช่น ผู้รับเหมาช่วงสำคัญของโครงการ ผู้ให้บริการรักษาความปลอดภัยและรักษาความสะอาด ที่มีผลประเมินตามคุณสมบัติ ในการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ และให้คำยินยอมในการเข้ารับการตรวจประเมิน



ประเด็นความเสี่ยงที่พิจารณา (Risk Factor)

เพื่อลดการคู่ค้าในการเตรียมความพร้อมสำหรับเข้ารับการตรวจประเมิน บริษัทจึงผนวกรวมกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจเข้าเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืน โดยนำแนวปฏิบัติที่ปรากฏในจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจมาใช้เป็นประเด็นความเสี่ยงที่พิจารณา ควบคู่ไปกับประเด็นอื่น ๆ ที่กลุ่มอุตสาหกรรมของบริษัท คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ให้ความคาดหวังในการพัฒนาปรับปรุง ซึ่งสามารถสรุปประเด็นความเสี่ยงที่ใช้ในการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืนได้ดังนี้



ด้านสิ่งแวดล้อม

- การปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
- การจัดการพลังงาน
- การจัดการน้ำ
- การจัดการของเสียและมลพิษ
- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตและบริการ
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



ด้านสังคม

- การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และสิทธิมนุษยชน
- ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม
- การใช้แรงงานบังคับ แรงงานเด็ก
- ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน



ด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

- การรักษาความลับ
- สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- คุณภาพและการส่งมอบสินค้าและบริการ

วิธีการประเมิน

บริษัทกำหนดวิธีการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืนไว้ 2 รูปแบบ ตามความเหมาะสมของระดับความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินคู่ค้าตามคุณสมบัติ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

- **การประชุมหารือร่วมกับคู่ค้า (Business Partners Meetings)**
คู่ค้าที่มีผลคะแนนการประเมินคู่ค้าตามคุณสมบัติในการจัดซื้อจัดจ้างในระดับ 3 จะได้รับการเชิญเข้าร่วมประชุมหารือในประเด็นการตรวจประเมินด้านความยั่งยืน เพื่อสัมภาษณ์พนักงานผู้เกี่ยวข้องของคู่ค้า และตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงานตามประเด็นความเสี่ยงที่พิจารณา
- **การตรวจประเมินในสถานที่ปฏิบัติงาน (On-site Audit)**
คู่ค้าที่มีผลคะแนนการประเมินคู่ค้าตามคุณสมบัติในการจัดซื้อจัดจ้างในระดับ 4 จะได้รับการแจ้งขอเข้าตรวจประเมินด้านความยั่งยืนในสถานที่ปฏิบัติงานของคู่ค้า เพื่อสำรวจกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าและบริการ สัมภาษณ์พนักงานที่มีส่วนร่วมในกระบวนการ ตลอดจนตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงานที่สัมพันธ์กับประเด็นความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่พิจารณา

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ผู้รับผิดชอบงานโครงการของบริษัทในทุก ๆ หน่วยธุรกิจ เป็นผู้รับผิดชอบตรวจประเมินด้านความยั่งยืนแก่คู่ค้าสำคัญทางตรง ที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่งานโครงการหรือสถานที่ปฏิบัติงานที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัท ตามประเด็นความเสี่ยง (Risk Factor) และเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทยังอยู่ระหว่างพัฒนาวิธีการประเมินคู่ค้าด้วยแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ และประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของคู่ค้าเบื้องต้น และนำผลการประเมินไปใช้ในการคัดกรองคู่ค้าที่ต้องเข้ารับการตรวจประเมินด้านความยั่งยืนในสถานที่ปฏิบัติงาน (On-site ESG Audit) ต่อไป



เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

บริษัทดำเนินการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืนตามประเด็นความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล โดยพิจารณาจากความรุนแรง ขอบเขต และโอกาสของการเกิดผลกระทบเชิงลบต่อคู่ค้าและบริษัท จากนั้นจึงสรุปผลคะแนนและแจ้งให้คู่ค้ารับทราบ

ระดับความเสี่ยง	แนวทางดำเนินงาน
ระดับ 1 ความเสี่ยงที่ยอมรับได้	ประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืนสำหรับคู่ค้าที่มีธุรกรรม ด้วยแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire) เพื่อติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
ระดับ 2 ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ และจัดเป็นคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	ร่วมกับคู่ค้าในการวางแผนพัฒนาปรับปรุง และจัดให้มีการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืนตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ด้วยการประชุมหารือร่วมกับคู่ค้า (Business Partners Meetings) เพื่อติดตามผลการพัฒนา
ระดับ 3 คู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	ร่วมกับคู่ค้าในการวางแผนพัฒนาปรับปรุง ภายในระยะเวลาที่กำหนด และจัดให้มีการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืนตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ด้วยการประชุมหารือร่วมกับคู่ค้า (Business Partners Meetings) หรือการตรวจประเมินในสถานที่ปฏิบัติงาน (On-site Audit) เพื่อติดตามผลการพัฒนาอย่างใกล้ชิด

ผลการประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานของคู่ค้า

ผลจากการประเมินคู่ค้าตามคุณสมบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง การประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืน และการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ ในปี 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

คู่ค้าที่เข้ารับการประเมินคู่ค้าในปี 2568	8 ราย คิดเป็น 36.36% ของคู่ค้าสำคัญทางตรง
คู่ค้าที่เข้ารับการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืน ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล	3 ราย คิดเป็น 13.64% ของคู่ค้าสำคัญทางตรง
คู่ค้าที่ต้องเข้ารับการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืน ด้วยวิธีการตรวจประเมินในสถานที่ปฏิบัติงาน (On-site Audit)	3 ราย คิดเป็น 100% ของคู่ค้าที่ต้องเข้ารับการประเมินด้านความยั่งยืน
คู่ค้าที่เข้ารับการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืน ด้วยวิธีการตรวจประเมินในสถานที่ปฏิบัติงาน (On-site Audit) ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล	3 ราย คิดเป็น 100% ของคู่ค้าที่ต้องเข้ารับการประเมินด้วยวิธี On-site Audit
คู่ค้าที่เข้ารับการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ	3 ราย
คู่ค้าที่พบประเด็นความเสี่ยง	2 ราย คิดเป็น 66.66% ของคู่ค้าที่เข้ารับการประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืน

ประเด็นความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้า

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ด้านสังคม

- ความเสี่ยงด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน
- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- คุณภาพการให้บริการ

ด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

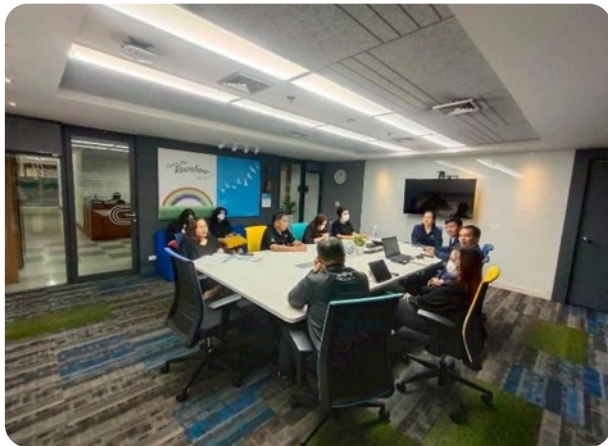
- การส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่สามารถส่งมอบงานได้จากกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลง
- การขาดแคลนวัตถุดิบเพื่อการจำหน่าย หรือชิ้นส่วนอุปกรณ์บางประเภทที่จำเป็นต่อการส่งมอบงานโครงการ



6. การติดตาม ให้คำแนะนำ และพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า

บริษัทร่วมกับคู่ค้าที่มีผลการประเมินด้านความยั่งยืนตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป ในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาไปสู่ การดำเนินธุรกิจด้วยความยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ตลอดจนติดตามผล เพื่อบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ประเด็น ให้เป็นไปตามเกณฑ์ เพื่อลดระดับ ความเสี่ยงจากคู่ค้าให้ลงมาอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ ผ่านการขอความร่วมมือ ให้คู่ค้ากำหนดแผน ตัวชี้วัด และระยะเวลาในการพัฒนา ตลอดจนดำเนินการ กิจกรรมหรือโครงการเพื่อร่วมกันบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ได้แก่

- ประชุมหารือร่วมกับคู่ค้า ลูกค้า โดยเฉพาะในโครงการสำคัญต่าง ๆ ภายใต้ความดูแลของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการ ทางธุรกิจและขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ สอดคล้องและเป็นไปตาม หลักการด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล นโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเพื่อลดความเสี่ยงจากผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญ โดยในปี 2568 บริษัทได้ประชุมหารือร่วมกับคู่ค้าสำคัญทางตรงจำนวน 3 ราย เป็นประจำทุก 3 เดือน ในประเด็นการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ



- จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรร่วมกันระหว่างคู่ค้า ลูกค้า เพื่อพัฒนา องค์ความรู้ และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
- ริเริ่มความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรม สินค้า และบริการที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้บริโภค และช่วยพัฒนาสังคม

- สำรวจและประเมินความคาดหวังของลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อการทบทวน กำหนดนโยบาย และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อจัดการ ความเสี่ยง ลดผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญอันเป็นผลมาจากกิจกรรมการ จัดหาของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาแผนการตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้าง ห่วงโซ่คุณค่าที่ยั่งยืน

ทั้งนี้ หากคู่ค้าไม่สามารถดำเนินการแก้ไขหรือลดระดับความเสี่ยงด้าน ความยั่งยืนให้อยู่ในระดับที่บริษัทสามารถยอมรับได้ ภายในระยะเวลาที่บริษัท กำหนด บริษัทจะพิจารณาให้ความสำคัญในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างจาก คู่ค้ารายอื่นที่มีผลประเมินด้านความยั่งยืนระดับต่ำกว่าเป็นลำดับแรก

ขณะเดียวกัน ภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านการประเมินความเสี่ยง จากการดำเนินงานของคู่ค้า บริษัทได้ให้ความร่วมมือในโครงการสำรวจ และประเมินด้านความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของคู่ค้า ผ่านการตอบ แบบประเมินตนเอง และเข้ารับการตรวจประเมินจากคู่ค้า ตลอดจน หน่วยงานอิสระที่ได้รับมอบหมายจากคู่ค้า ซึ่งช่วยส่งเสริมให้บริษัท เกิดการพัฒนากระบวนการภายในองค์กร นำประสบการณ์ที่ได้ไปปรับปรุง กระบวนการประเมินคู่ค้าของบริษัทให้เป็นระบบและครอบคลุมประเด็น ด้านความยั่งยืนมากยิ่งขึ้น

ด้วยกระบวนการดังกล่าว บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถบริหารจัดการ ความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืน และสร้างความสัมพันธ์ที่มั่นคงกับคู่ค้าในระยะยาว

การพัฒนาคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของคู่ค้า โดยสนับสนุนให้คู่ค้าลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจในประเด็นด้านสังคมและธรรมาภิบาล เพื่อสร้างห่วงโซ่ อุปทานที่ยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่ธุรกิจ

บริษัทส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็น รูปธรรม พร้อมทั้งรายงานข้อมูลการดำเนินงานเพื่อการติดตามและพัฒนา อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทสนับสนุนให้บริษัท ล็อกซเลย์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด บริษัทย่อยของบริษัท ซึ่งเป็นคู่ค้าหลักให้บริการอาคาร สถานที่ สาธารณูปโภคสำหรับกิจกรรมดำเนินงาน กำหนดมาตรการและ เปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ลดการ ใช้พลังงาน ลดการใช้น้ำ และการลดการเกิดและการจัดการของเสีย ตลอดจน จัดให้มีพนักงานของบริษัททำหน้าที่ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาและสนับสนุน การจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และ การทวนสอบกับหน่วยงานอิสระ เพื่อประเมินและวางแผนลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบพร้อมติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทมีแผนที่จะขยายขอบเขตความร่วมมือดังกล่าวไปสู่คู่ค้าหลัก และพันธมิตรธุรกิจของบริษัทต่อไป

นอกจากนั้น เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคู่ค้าและการสร้างเครือข่ายพันธมิตร ด้านความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรมบริษัทได้ดำเนินบทบาทในการเป็น ที่ปรึกษา และ “พี่เลี้ยง” ให้กับคู่ค้า โดยให้คำปรึกษาเชิงลึก การแบ่งปัน องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ตลอดจนการสนับสนุน ทรัพยากรที่จำเป็น เช่น การสนับสนุนวิทยากรเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ ในด้านความยั่งยืน การให้ยืมตัวพนักงานเพื่อร่วมพัฒนาระบบการบริหาร จัดการของคู่ค้าให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ สำหรับงานโครงการขนาดใหญ่ เพื่อทำหน้าที่อบรมให้ความรู้ด้าน ความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานของคู่ค้าผู้รับเหมาที่ร่วมปฏิบัติงาน บริเวณพื้นที่งานโครงการในความรับผิดชอบของบริษัท ตลอดจนสำรวจ วิเคราะห์ความเสี่ยงจากลักษณะการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อม การทำงานของคู่ค้า เพื่อร่วมกันกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ



ในปีที่ผ่านมา บริษัทยังได้ร่วมยกระดับทักษะพนักงานของลูกค้า โดยเชิญชวนเข้ารับการอบรมการใช้งานถังดับเพลิง การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และการควบคุมสถานีแก๊สร่วมกับพนักงานของบริษัท เพื่อพัฒนาศักยภาพของลูกค้าในการให้บริการ

แนวทางดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการสร้างเครือข่ายพันธมิตรที่เข้มแข็ง โปร่งใส และเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันในระยะยาว



4) เครือข่ายพันธมิตรเพื่อความยั่งยืน

ด้วยวิสัยทัศน์ขององค์กรในการเป็น “ทางเลือกบนความเชื่อมั่นสำหรับลูกค้า คู่ค้า และนักลงทุน” บริษัทจึงมุ่งสร้างความแข็งแกร่งตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ โดยนำเสนอและพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ควบคู่กับกระบวนการส่งเสริมให้พนักงานคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรม ทั้งในด้านการพัฒนากระบวนการทำงาน การให้บริการ และรูปแบบธุรกิจ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานและเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดการพัฒนานวัตกรรมเป็นหนึ่งในเป้าหมายสำคัญของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน

ภายใต้นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และบูรณาการแนวคิดดังกล่าวเข้ากับกลยุทธ์ทางธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งดำเนินกลยุทธ์การสร้างความร่วมมือระยะยาวกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญสินค้า และเทคโนโลยีที่ได้รับการยอมรับทั้งในระดับประเทศและสากล เพื่อร่วมกันพัฒนาและนำเสนอโซลูชันที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้ให้บริการอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Partnership Network) กับพันธมิตร คู่ค้า องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และแนวปฏิบัติที่ดี ตลอดจนร่วมดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการพัฒนาสังคม อันเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบนิเวศทางธุรกิจในระยะยาว

บริษัทเชื่อมั่นว่าการบูรณาการนวัตกรรมเข้ากับกลยุทธ์ความยั่งยืน และการสร้างเครือข่ายพันธมิตรที่เข้มแข็ง จะเป็นกลไกสำคัญในการสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ รองรับพฤติกรรมและความคาดหวังของลูกค้าและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

ความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งสร้างความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อพัฒนาเครือข่ายด้านความยั่งยืนที่เข้มแข็ง โดยร่วมดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ระหว่างองค์กรในเครือข่าย การสนับสนุนกิจกรรมรณรงค์และโครงการพัฒนาชุมชนที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งนี้ การสร้างเครือข่ายความร่วมมืออย่างต่อเนื่องจะช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในระยะยาว

ประกาศเจตนารมณ์เครือข่ายอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทเข้าร่วมเป็นสมาชิกประกาศเจตนารมณ์เครือข่ายอนุรักษ์พลังงาน ในงาน “ประกาศเจตนารมณ์เครือข่ายอนุรักษ์พลังงาน ปี 2568 : Energy Beyond Standards 2025” ร่วมกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน หอการค้าไทย สภาอุตสาหกรรม ธนาकरแห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจัดการพลังงานไทย และองค์กรภาครัฐภาคเอกชนรวม 72 องค์กร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท โดยตั้งเป้าหมายโครงการร่วมกันลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง 25 ล้านหน่วย เพื่อประหยัดค่าไฟฟ้ากว่า 125 ล้านบาท และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 12,000 ตัน ภายในระยะเวลาโครงการ 8 เดือน (พฤษภาคม - ธันวาคม 2568) เพื่อร่วมสนับสนุนเป้าหมายการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดและความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 ของประเทศไทย



บริษัทมีบทบาทในการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กร ผ่านการกำหนดมาตรการอนุรักษ์พลังงาน โดยสื่อสารแนวทางประหยัดพลังงานผ่านป้ายรณรงค์ วัสดุภัณฑ์แก่พนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาภายในอาคาร กำหนดเวลาการเปิด-ปิดระบบปรับอากาศและระบบแสงสว่างให้สอดคล้องกับเวลาปฏิบัติงาน ตลอดจนปรับปรุงพื้นที่สำนักงานอาคารล็อกซเลย์ โดยติดตั้งหลอดไฟประหยัดพลังงาน LED ทดแทนหลอดฟลูออเรสเซนต์ และการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสิ้นเปลือง ซึ่งตลอดระยะเวลาโครงการบริษัทมีผลประหยัดการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสิ้นเปลืองรวม 331,527.02 กิโลวัตต์-ชั่วโมง สะท้อนต้นทุนการดำเนินงานด้านค่าพลังงานไฟฟ้าที่สามารถลดได้ 1,628,462.13 บาท และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 19.67 tCO₂e สอดคล้องตามเป้าหมายของโครงการ



ผสานความร่วมมือในคณะขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเขตคลองเตย

บริษัทร่วมสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมในเขตพื้นที่คลองเตย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท โดยส่งพนักงานเข้าร่วมเป็นตัวแทนในคณะขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเขตคลองเตย (คคพ. เขตคลองเตย) ตามนโยบายสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการพัฒนาพื้นที่ โดยเน้นแก้ไขปัญหาเชิงพื้นที่ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต ด้านสิ่งแวดล้อม เพิ่มพื้นที่สีเขียวและพลังงาน ด้านการศึกษา เทคโนโลยีและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้านสาธารณสุข โภค โครสร้างพื้นฐาน และการจราจร ด้านความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัย ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร โดยบริษัทมีบทบาทสำคัญในการสำรวจความต้องการของคนในชุมชน สนับสนุน ประสานความร่วมมือ และวางแผนจัดกิจกรรมพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการดังกล่าว ในปี 2568 บริษัทได้ผสานความร่วมมือกับคณะขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเขตคลองเตย และนักศึกษจากวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) จัดกิจกรรมพัฒนาสังคมด้านการศึกษาให้แก่เยาวชนในเขตคลองเตย สามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2568 ภายใต้หัวข้อชุมชนสัมพันธ์

บริหารจัดการขยะเศษอาหาร เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

บริษัทขยายผลการดำเนินกิจกรรมคัดแยกขยะสู่การอัพไซเคิลขยะเศษเป็นปุ๋ยอินทรีย์หรือวิตามินบำรุงพืช โดยนอกจากการมุ่งหวังลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายในบริษัทแล้ว บริษัทยังแบ่งปันคุณค่าคืนสู่สังคมด้วยการมอบวิตามินบำรุงพืชให้แก่สำนักงานเขตคลองเตย และกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้ในการบำรุงรักษาต้นไม้ในพื้นที่ สวนสาธารณะ และแปลงเกษตรอินทรีย์ของชุมชนต่าง ๆ ให้มีความอุดมสมบูรณ์และสามารถดูดซับก๊าซเรือนกระจกได้อย่างเต็มที่ นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทยังได้ขยายโอกาสการส่งมอบไปยังสวนพุทธรักษา วิทยาลัยชุมชนเกษตรอินทรีย์ จังหวัดปทุมธานี มูลนิธิชัยพัฒนา และโรงเรียนสาธิตบางนา เพื่อใช้ในการบำรุงพืชผลทางการเกษตร เป็นต้นแบบการทำเกษตรอินทรีย์ และใช้ประกอบการเรียนการสอนวิชาเกษตร รวม 5,788 กิโลกรัม โดยพืชผลทางการเกษตรคุณภาพได้วนกลับมาสู่พนักงานบริษัทผ่านการจำหน่ายของชุมชนในกิจกรรม CSR & OPPY Market ซึ่งเปิดโอกาสหมุนเวียนให้ชุมชน สำนักงานเขตคลองเตย และบุคคลทั่วไปนำสินค้าท้องถิ่นและสินค้าเพื่อสุขภาพเข้ามาจำหน่ายในบริเวณโรงอาหารของบริษัททุก ๆ ไตรมาส เพื่อสร้างอาชีพ สร้างรายได้ แบ่งปันความรู้ และเข้าถึงสินค้าคุณภาพได้ง่ายมากยิ่งขึ้น



นอกจากนี้ บริษัทยังร่วมแบ่งปันประสบการณ์ โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอก ได้แก่ รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และองค์การบริหารส่วนตำบลในคลองบางปลากด จังหวัดสมุทรปราการ เข้าเยี่ยมชมกระบวนการบริหารจัดการขยะเศษอาหารของบริษัท เพื่อเป็นต้นแบบในการลดของเสียและมลพิษเชิงประยุกต์แก่ชุมชนในท้องถิ่นต่าง ๆ และเตรียมขยายแผนงานไปสู่ผู้ประกอบการร้านอาหารบริเวณข้างเคียงอาคารล็อกซเลย์ ผ่านการณรงค์คัดแยกขยะเศษอาหารออกจากขยะฝังกลบ และนำออัพไซเคิลด้วยเครื่องย่อยขยะเศษอาหารเป็นปุ๋ย เพื่อร่วมกันลดมลพิษภายในชุมชนและลดภาระสำนักงานเขตคลองเตยในการจัดการปัญหาขยะล้นเมือง



นวัตกรรม “เหล็กไวร์เมชไฟเบอร์กลาส”

ตะแกรงไฟเบอร์ (GFRP Rebar) สำหรับเสริมแรงโครงสร้างหลังคา ผลิตจากเส้นใยไฟเบอร์กลาสและเรซินที่ผ่านการขึ้นรูปคล้ายการทำเชือก มีลักษณะคล้ายเหล็กข้ออ้อยที่นำมาผูกติดกันเป็นตะแกรง ซึ่งเป็นนวัตกรรมเพื่อทดแทนการใช้ลวดเหล็กตีเย็น (Cold Drawn Steel) มีคุณสมบัติโดดเด่นในการรับแรงได้มาก ต้านทานแรงดึงสูง น้ำหนักเบาสะดวกในการเคลื่อนย้ายและติดตั้ง ไม่เป็นตัวนำไฟฟ้า ลดโอกาสการเกิดสนิมเหล็กซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการลดทอนความแข็งแรงของสิ่งปลูกสร้าง และลดโอกาสการเกิดมลภาวะต่อสุขภาพของผู้ใช้งาน เหมาะกับงานโครงสร้างที่ต้องสัมผัสกับความชื้น สารเคมี และงานกลางแจ้ง

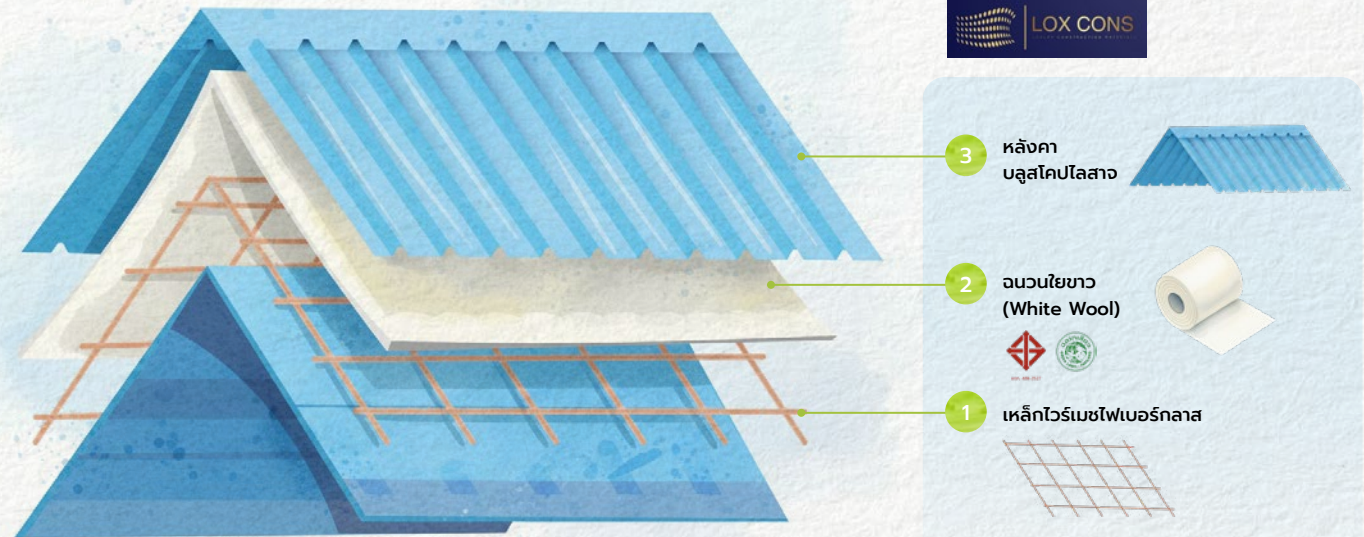
นวัตกรรมความร่วมมือในการจัดจำหน่ายของฝ่ายผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง ธุรกิจโครงการพิเศษ บริษัท ล็อกซเลย์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัท จีเอฟอาร์พี คิงส์ จำกัด ผู้ผลิตวัสดุเสริมแรงไฟเบอร์กลาสสำหรับงานก่อสร้างภายใต้แบรนด์ King's Bar

นวัตกรรม “ฉนวนใยแก้ว LOX CONS รุ่น Heat Shield”

“ทางเลือกใหม่ที่ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม”

ผลิตจากเศษแก้วที่นำมาผ่านกระบวนการรีไซเคิลเป็นใยแก้ว และกระบวนการใช้ซ้ำเศษใยแก้วอันเป็นของเสียจากกระบวนการผลิต ผสานด้วยสารยึดติดเส้นใยสูตร Bio-based จากน้ำตาลฟรุกโตส ปราศจากสารฟอร์มาลดีไฮด์ (Formaldehyde-free) เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ใช้งานในระยะยาว ผ่านการทดสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.486-2527, ฉลากสีเขียว (Green Label) จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทยและมาตรฐานสากล ASTM และเป็นไปตามมาตรฐานที่ใช้ในอาคาร เหมาะสำหรับติดตั้งในบ้านพักอาศัยหรืออาคารพาณิชย์ รวมถึงโรงงานอุตสาหกรรม ช่วยให้บ้านเย็นสบาย ประหยัดพลังงาน ลดเสียงรบกวน

ผลิตภัณฑ์จากความร่วมมือของบริษัทกับพันธมิตรธุรกิจ บริษัท ไมโครไฟเบอร์อุตสาหกรรม จำกัด ผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตฉนวนใยแก้วกันความร้อน เพื่อร่วมสร้างสมดุลการเติบโตทางธุรกิจผ่านผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยคาดการณ์ว่าในปี 2569 จะสามารถขยายตลาดได้มากกว่า 6 พื้นที่โครงการ



บริษัทมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ปลอดภัย ผ่านการเลือกสรรและนำเสนอวัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพผู้ใช้งาน โดยนำนวัตกรรม “ฉนวนใยแก้ว LOX CONS รุ่น Heat Shield” นวัตกรรม “เหล็กไวร์เมชไฟเบอร์กลาส” และหลังคาบูลสโตนโพลิสตา มาพัฒนาเป็นโซลูชันงานหลังคาสีเขียวเพื่ออาคารสำนักงานและที่พักอาศัย พร้อมตั้งเป้าหมายรายได้จากนวัตกรรมดังกล่าว 1.25 ล้านบาท ในปี 2569



โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์

บริษัทร่วมผลักดันการใช้พลังงานหมุนเวียนและสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ โดยนำเสนองานติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ ผ่านโมเดลสัญญาซื้อขายไฟฟ้าแบบ PPA (Power Purchase Agreement) ภายใต้บันทึกความเข้าใจ (MOU) ในการพสานความร่วมมือระหว่างบริษัทกับ บริษัท เซวี่ ไบรท์ เวนเจอร์ส โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) หรือ CHOW ผ่านบริษัทในเครือ เซวี่ เอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ วางแผน ติดตั้ง และบำรุงรักษาระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งช่วยให้ลูกค้าผู้ใช้บริการเข้าถึงเทคโนโลยีพลังงานสะอาดในราคาต่ำกว่า โดยไม่ต้องแบกรับภาระดำเนินงานลงทุนติดตั้งระบบและอุปกรณ์ สามารถช่วยเพิ่มศักยภาพในการทำกำไรให้กับลูกค้า และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตและใช้ไฟฟ้าในห่วงโซ่อุปทาน โดยบริษัทตั้งเป้าหมายเดินหน้าผลักดันการพัฒนาและติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ให้แก่ลูกค้าด้วยอัตราการผลิตรวม 36 เมกะวัตต์ ภายในปี 2570



การส่งมอบคุณค่าจากนวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคมของบริษัท

คุณค่าทางธุรกิจ

- ✔ พัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ เพื่อเพิ่มโอกาสในการขายและสร้างรายได้ให้กับผู้ผลิตและบริษัทในฐานะผู้จัดจำหน่าย
- ✔ สร้างรายได้จากนวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในปี 2568 รวม 0.19 ล้านบาท
- ✔ ส่งเสริมภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท ด้านการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- ✔ เสริมสร้างความมั่นใจให้กับนักลงทุน ในการปรับตัวทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง โดยยังคงความสามารถในการทำกำไรบนพื้นฐานการดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืน

คุณค่าทางสังคม

- ✔ สร้างทางเลือกให้กับลูกค้าและผู้บริโภค ในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปลอดภัยต่อสุขภาพผู้ใช้งาน และประหยัดต้นทุนดำเนินงาน
- ✔ จำนวนลูกค้าที่ได้รับประโยชน์ จากนวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในปี 2568 รวม 2 ราย

คุณค่าทางสิ่งแวดล้อม

- ✔ ลดปริมาณขยะที่นำสู่การฝังกลบ และเพิ่มมูลค่าให้ขยะเศษแก้ว จากกระบวนการผลิตฉนวนใยแก้ว ด้วยกรรมวิธีรีไซเคิล
- ✔ ลดปริมาณการใช้และเผาไหม้สารพอร์มาลดีไฮด์ในกระบวนการผลิตฉนวนใยแก้ว ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการแปรสภาพของสารพอร์มาลดีไฮด์เป็นคาร์บอนไดออกไซด์ และคาร์บอนมอนอกไซด์
- ✔ ลดการใช้ทรัพยากร จากการใช้งานวัสดุก่อสร้างที่มีความคงทน และมีอายุการใช้งานนาน

5) กรอบการบริหารคุณภาพการให้บริการ

เพื่อให้กระบวนการส่งมอบงานโครงการ สินค้า และบริการถึงมือลูกค้าอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามเงื่อนไขข้อกำหนด และตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้บริโภค บริษัทได้กำหนดกรอบการบริหารคุณภาพการให้บริการที่สอดคล้องตามพันธกิจของบริษัทที่ต้องการ **เป็นทางเลือกที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า ด้วยสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการ และเพื่อประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ** ตลอดจนมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชี่ยวชาญเป็นผู้นำในธุรกิจที่มีความหลากหลาย

เป้าหมายการควบคุมคุณภาพการให้บริการ

- 🎯 ส่งมอบสินค้าและบริการที่สอดคล้องเป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้า โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ





แนวทางการบริหารคุณภาพการให้บริการ ในกลุ่มงานโครงการ (Project-Based)





แนวทางการบริหารคุณภาพการให้บริการ ในลักษณะงานตัวแทนจำหน่ายและกระจายสินค้า (Trading)



ในด้านการสื่อสารข้อมูลสินค้า บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารคุณสมบัติและวิธีการใช้งานสินค้าที่บริษัทเป็นผู้จัดหาและส่งมอบ



กลุ่มงานโครงการ

- สื่อสารลักษณะและขอบเขตการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนภายใต้เงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญา
- จัดให้มีคู่มือการใช้งานระบบและอุปกรณ์สำคัญ การอบรมวิธีการใช้งาน การบำรุงรักษาแก่พนักงานของลูกค้า บริการให้คำปรึกษาเพื่อแก้ปัญหาเบื้องต้นสำหรับการส่งมอบงานโครงการ



กลุ่มงานเทรดดิ้ง

- นำส่งเอกสารรายละเอียดผลิตภัณฑ์ ตลอดจนเอกสารข้อมูลด้านความปลอดภัยสารเคมี (Safety Data Sheet : SDS) ที่เกี่ยวข้องให้แก่ลูกค้า ทุกครั้งที่มีการส่งมอบสินค้าเคมีภัณฑ์ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้บริโภคสามารถใช้งานสินค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพบนพื้นฐานความปลอดภัย



กลุ่มงานบริการ

- บริษัทดำเนินการสื่อสารลักษณะและขอบเขตการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนภายใต้สัญญาการให้บริการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างความสามารถในการส่งมอบงานบริการและความคาดหวังของลูกค้า



เติบโตอย่างเชี่ยวชาญ

บริษัทตระหนักดีว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ และเป็นกำลังสำคัญที่จะนำพาองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง การดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียมเป็นสิ่งที่มีค่ากับบริษัท ให้มีความสำคัญยิ่ง เพื่อให้บุคลากรสามารถแสดงศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่ สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข และพร้อมขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายได้สำเร็จ

บริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัท ด้วยความเป็นธรรม และปราศจากการเลือกปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่การคัดเลือก การจ้างงาน การพัฒนาและความก้าวหน้าในสายอาชีพ ไปจนถึงการเกษียณ การให้ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการอย่างเหมาะสมเป็นไปตามกฎหมายด้านแรงงาน รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทพัฒนาความรู้และทักษะที่สนับสนุนในการสร้างศักยภาพ ความก้าวหน้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน และส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนในการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการด้านแรงงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในห่วงโซ่คุณค่า

มาตรฐาน : GRI 2/GRI 3-3/GRI 403/GRI 414/GRI 416



🏆 ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health and Safety) ถือเป็นประเด็นที่สำคัญตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บริษัทสนับสนุนการพัฒนาความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยดำเนินการและรักษามาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ครอบคลุมในทุกกระบวนการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างสม่ำเสมอ การจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จำเป็น การตรวจสอบมาตรการความปลอดภัย และการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าทุกคนในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจปฏิบัติงานภายใต้สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีสุขภาพที่ดี และปฏิบัติได้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรฐานความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

🧠 โอกาสและผลกระทบ

บริษัทมุ่งส่งเสริมและรักษามาตรฐานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อให้พนักงานและผู้ค้าของบริษัทสามารถทำงานได้ในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีสุขภาพที่ดี นำไปสู่การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน ส่งเสริมภาพลักษณ์ และสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจในระยะยาว ลดความเสี่ยงจากการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน

⚙️ เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการในปี 2568

จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานเป็นศูนย์



อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ไม่เกินร้อยละ 2 (จำนวนครั้งต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)



ผลการดำเนินงานปี 2568





กลยุทธ์

- การดูแลความเป็นอยู่ที่ดี สุขภาพอนามัย ความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และสิ่งแวดล้อม



การบริหารจัดการ

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- จัดให้มีอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับความปลอดภัยในการทำงาน ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรของบริษัท และเอื้อประโยชน์ต่อการทำงาน
- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานทั้งด้านกายภาพและชีวภาพ
- ฝึกอบรมและให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ให้ความสำคัญกับการดูแลความปลอดภัยในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ จัดให้มีการรายงานและตรวจสอบความปลอดภัย



พัฒนาการที่สำคัญ

- จัดอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และหลักสูตรอื่น ๆ ตามกฎหมายให้กับคณะกรรมการ คณะทำงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยร่วมกับคู่ค้า และผู้รับเหมาช่วงที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ ตลอดจนประเมิน ตรวจสอบ การปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- ส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย ด้วยการสื่อสารเผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เช่น ภาพการ์ตูนความรู้การเฝ้าระวังโรคที่เกิดจากการทำงาน กิจกรรม LOXLEY Safety Day 2025 และกิจกรรม Safety Talk



การดำเนินงานในปี 2568

1) แนวทางการบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (GRI 403-1, GRI 403-2)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัยและสภาวะในการทำงานของพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือปฏิบัติงานในพื้นที่ความรับผิดชอบของบริษัท จึงได้ประกาศใช้นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นแนวทางการกำกับดูแล โดยขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานทั้งไทยและสากล ผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการผู้แทนนายจ้างจากฝ่ายบริหารและกรรมการผู้แทนลูกจ้าง ร่วมกันกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงานในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาวะและความปลอดภัย เพื่อป้องกันและลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ ครอบคลุมการเจ็บป่วยหรือเหตุเดือดร้อนรำคาญจากการปฏิบัติงาน การประเมินผลการดำเนินงานมาตรการ ตลอดจนเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยให้พนักงานและผู้รับเหมาตระหนักในความสำคัญของการป้องกันและเตรียมความพร้อมเมื่อต้องเผชิญเหตุ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานความปลอดภัยและการมีสภาวะที่ดี

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เพื่อกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงานและผู้รับเหมาในพื้นที่งานโครงการสำคัญ สอดคล้องตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) ตั้งแต่กระบวนการบ่งชี้อันตรายและประเมินความเสี่ยงจากลักษณะการปฏิบัติงาน การประชุมร่วมกับผู้ปฏิบัติงานเพื่อกำหนดมาตรการรองรับ การจัดอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ และการวัดประสิทธิภาพของมาตรการ

ทั้งนี้ คปอ. ได้จัดประชุมร่วมกับตัวแทนบริษัทย่อยเป็นระยะ เพื่อติดตามการกำกับดูแลด้านสภาวะและความปลอดภัยในภาพรวมของกลุ่มบริษัท เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและอุปสรรคต่อคณะกรรมการบริหาร และรับข้อเสนอแนะมาพิจารณากำหนดเป็นแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบด้านสภาวะและความปลอดภัย นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด เช่น ผลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สถิติอัตราการบาดเจ็บและเสียชีวิตจากการดำเนินงานของพนักงานและผู้รับเหมา ไว้ในรายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี เพื่อสะท้อนให้เห็นประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและสภาวะในการทำงานของบริษัท

2) การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย (GRI 403-5)

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของบริษัทบรรลุผล บริษัทจึงให้ความสำคัญกับสร้างการตระหนักรู้ในการป้องกันอุบัติเหตุและการเผชิญเหตุตามแนวปฏิบัติที่เหมาะสม ให้แก่พนักงานบริษัทและพนักงานของผู้รับเหมา ตลอดจนส่งพนักงานของบริษัทเข้าร่วมฝึกอบรมร่วมกับคู่ค้า เพื่อพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

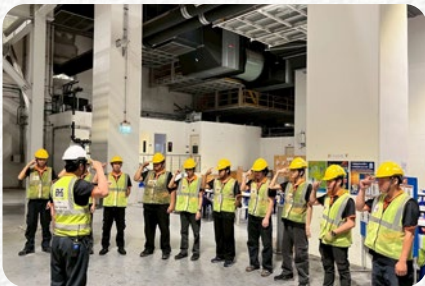




กิจกรรม LOXLEY Safety Day 2025

คปอ. ของบริษัท ร่วมมือกับเครือข่ายด้านความปลอดภัย ได้แก่ บริษัท ลีอกซ์เลย์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด บริษัท ลีอกซ์เลย์ อีโวลูชั่น เทคโนโลยี จำกัด และบริษัท ลีอกซ์เลย์ เพาเวอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด จัดกิจกรรม “LOXLEY Safety Day 2025” เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ซึ่งเป็นหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันของทุกคน ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในกลุ่มบริษัท

กิจกรรมดังกล่าวดำเนินการภายใต้แนวคิด “ปันกันใช้ (Sharing Platform)” โดยนำสิ่งของจากกิจกรรมที่ผ่านมากลับมาใช้ประโยชน์ แบ่งปันใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อลดความจำเป็นในการซื้อของใหม่ และลดปริมาณขยะ พร้อมกันนี้บริษัทได้ชดเชยคาร์บอนที่เกิดจากการจัดกิจกรรม และได้รับใบประกาศเกียรติคุณคาร์บอนนิวทรัลของงานอีเวนต์ จากองค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)



กิจกรรม Safety Talk

ในงานโครงการสำคัญที่มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสูง เช่น งานโครงการภายใต้พื้นที่ อับอากาศ งานโครงการที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง บริษัทได้จัดกิจกรรมด้านความปลอดภัย เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในความปลอดภัยของการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) อย่างถูกต้อง การปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และการดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานตามแนวทาง 5ส เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงานผ่านกิจกรรม Safety Talk โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน



กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยร่วมกับลูกค้า

บริษัท ลีอกซ์เลย์ อีโวลูชั่น เทคโนโลยี จำกัด บริษัทย่อยของบริษัท ส่งพนักงานผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ท่าอากาศยานเข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัยที่จัดโดยบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ได้แก่ กิจกรรมการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุ และการอบรมหลักสูตรความรู้ด้านการรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยานเบื้องต้น นอกจากนี้ยังเข้าร่วมสนับสนุนการตรวจติดตามภายในตามมาตรฐาน ISO 45001 : 2015 ในฐานะผู้ให้บริการภายใต้ขอบเขตพื้นที่การรับรอง โดย บจ. ลีอกซ์เลย์ อีโวลูชั่นฯ ได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ เพื่อเติบโตไปพร้อมกับลูกค้าในระยะยาว

3) การส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน (GRI 403)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดูแล สุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานที่มีต่อการขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่เป้าหมาย บริษัทจัดให้มีการพูดคุยแลกเปลี่ยนกับพนักงานเพื่อหารือร่วมกันเกี่ยวกับสวัสดิการ สิทธิประโยชน์หรือการเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบ ข้อบังคับที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานผ่านชมรมพนักงาน และคณะกรรมการสวัสดิการที่มีการจัดตั้งโดยมีตัวแทนจากฝ่ายพนักงานเข้าร่วมพูดคุย นำเสนอความเห็นต่อฝ่ายจัดการ นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีสวัสดิการและผลประโยชน์พิเศษของพนักงานในรูปแบบต่าง ๆ นอกเหนือจากค่าจ้างและผลตอบแทนอื่น ๆ รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นมิตรกับทุกคน เช่น การจัดให้มีสวนสุขภาพ สถานที่ออกกำลังกาย การส่งเสริมให้พนักงานสามารถเจริญเติบโตและก้าวหน้าในสายอาชีพ การสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงานผ่านตัวเลือกการจัดตารางเวลาที่ยืดหยุ่น การจัดงบประมาณ และมาตรการช่วยเหลือพนักงานที่ประสบภัยพิบัติ โครงการทุนการศึกษา สำหรับบุตรหลานพนักงาน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้เฝ้าติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ โดยจัดเตรียมมาตรการและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อรองรับกรณีมีความเสี่ยงในการเกิดโรคระบาด และประชาสัมพันธ์ข้อควรระวังเกี่ยวกับสถานการณ์โรคระบาดตามที่องค์การอนามัยโลก (WHO) ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉิน หรือมีการรายงานสถานการณ์จากกระทรวงสาธารณสุข เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติสำหรับการป้องกันการสัมผัสและแพร่กระจายของโรค รวมถึงการเฝ้าสังเกตอาการ และวิธีการเข้ารับการรักษาตัวผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของบริษัท โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ทั้งนี้ ในปี 2568 มีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานดูแลสุขภาพและปฏิบัติตามเพื่อลดความเสี่ยงจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ XEC



4) ผลการบริหารความเสี่ยงด้านสุขอนามัย ความปลอดภัยและความปลอดภัยสำหรับพนักงาน

บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยพิจารณาตามลักษณะงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานของพนักงานกลุ่มเสี่ยง ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินความเสี่ยงและมาตรการเพื่อป้องกันและลดระดับความเสี่ยงได้ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยงด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน ในปี 2568

มาตรการป้องกันและลดระดับความเสี่ยง ในปี 2568



อาการปวดหลังจากการทำงาน สาเหตุจากการปฏิบัติงานด้วยท่าทางเดิม เป็นระยะเวลานาน และการยกของ ด้วยท่าทางที่ไม่ถูกต้อง

- จัดให้มีสวนพักผ่อน และอยู่ระหว่างพัฒนา Co-working space เพื่อให้พนักงานมีพื้นที่ในการเปลี่ยนบรรยากาศการทำงาน
- จัดอบรมวิธีการยกของตามหลักกายศาสตร์ (Ergonomics)
- จัดให้มีเข็มขัดพยุงหลังเป็นอุปกรณ์ในการทำงานสำหรับพนักงานกลุ่มเสี่ยง



รถเฉี่ยวชน ถูกทำร้ายจากผู้บุกรุก ขณะปฏิบัติงานคัดกรองบุคคลและรถยนต์ (งานบริการรักษาความปลอดภัย)

- กำหนดให้พนักงานสวมเสื้อสะท้อนแสงระหว่างปฏิบัติงาน
- จัดอบรมการใช้สัญญาณมือจราจร และกำหนดจุดยืนให้สัญญาณที่เหมาะสม



ไฟลวก ไฟไหม้ (งานโครงการก่อสร้าง)

- อบรมทักษะการปฏิบัติงาน การใช้อุปกรณ์สนับสนุนอย่างถูกวิธี และการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นให้กับพนักงาน ก่อนเข้าปฏิบัติงานจริง
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์สนับสนุนก่อนใช้งาน ผ่านแบบประเมินต่าง ๆ



หายใจเอาฝุ่นเข้าปอด

- ค้นหาสาเหตุของเครื่องจักร อุปกรณ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่เป็นสาเหตุของการเกิดฝุ่นในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินการซ่อมแซม หรือปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัย
- กำหนดมาตรการเพื่อป้องกัน หรือลดระดับความหนาแน่นของฝุ่นที่เกิดขึ้น
- จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพด้วยวิธีเป่าปอดแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงจากฝุ่น เพื่อติดตามผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน



5) การตรวจสอบความปลอดภัยของผู้รับเหมา (GRI 403)

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาและพนักงานของบริษัทคู่สัญญา โดยมีแนวทางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและลดความเสี่ยงในการทำงาน ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยก่อนเริ่มงานโครงการสำคัญ เพื่อจัดเตรียมบุคลากรและอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับลักษณะการปฏิบัติงาน และกำหนดมาตรการในการตรวจสอบความปลอดภัยของผู้รับเหมา โดยเฉพาะงานโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการอยู่ภายใต้การดูแลและความรับผิดชอบของบริษัท ประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ ดังนี้

- การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของโครงการ : เพื่อกำหนดมาตรการการดำเนินงานที่เหมาะสม
- การคัดเลือกผู้รับเหมา : โดยพิจารณาความสามารถด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา ความพร้อมด้านอุปกรณ์ความปลอดภัย รวมถึงประวัติการทำงาน การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย และเอกสารรับรองที่เกี่ยวข้อง เช่น ISO 45001 เอกสารการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือใบรับรองอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
- การอบรมชี้แจงก่อนเริ่มงาน : เพื่อให้ข้อมูลด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และรับทราบนโยบายและมาตรฐานของบริษัท ตลอดจนกฎระเบียบเฉพาะของพื้นที่ปฏิบัติงาน



- การตรวจสอบและติดตามผล : ดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงานของผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในรูปแบบการตรวจสอบตามตารางเวลาที่กำหนด การประเมินความเสี่ยง และการติดตามการแก้ไขปัญหาเมื่อพบข้อบกพร่อง
- การประเมินผลการดำเนินงาน : จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาเป็นระยะ และจัดทำรายงานความปลอดภัย ที่สอดคล้องกับแผนงานด้านความปลอดภัย และข้อกำหนดต่าง ๆ
- การมีส่วนร่วมและการสื่อสาร : ส่งเสริมให้ผู้รับเหมาคู่ค้าเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัย เช่นการประชุมความปลอดภัยประจำเดือน การจัดการกิจกรรมรณรงค์ และการรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการจัดการจัดการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของผู้รับเหมาเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างทั่วถึง

ในปี 2568 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพประจำงานโครงการร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยจากผู้รับเหมา ที่ปฏิบัติงานในโครงการสำคัญของบริษัท และกำหนดมาตรการป้องกันเพื่อลดระดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยสามารถสรุปผลได้ดังนี้



ประเมินความเสี่ยงด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้รับเหมา ในปี 2568

มาตรการป้องกันและลดระดับความเสี่ยง ในปี 2568



สูดดมสารเคมีและฝุ่น

- ค้นหาเหตุของเครื่องจักร อุปกรณ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่เป็นสาเหตุของการเกิดฝุ่นในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินการซ่อมแซม หรือปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัย
- กำหนดมาตรการเพื่อป้องกัน หรือลดระดับความหนาแน่นของฝุ่นที่เกิดขึ้น
- จัดให้มีเครื่องดูดฝุ่น และพัดลมดูดอากาศ ตลอดจนข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีที่ใช้ (SDS) ฉบับภาษาไทย ไว้ในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน
- กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่หน้ากากกรองฝุ่น หรือผ้าปิดจมูกคาร์บอน



อุบัติเหตุจากการที่ผู้รับเหมามีทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงาน เฉพาะทาง ไม่สอดคล้องกับลักษณะงานที่รับผิดชอบ

- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบใบอนุญาตหรือใบรับรองทักษะการทำงานในตำแหน่งเฉพาะทางที่มีความเสี่ยงสูง ก่อนอนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่
- หัวหน้างานหรือผู้ควบคุมงาน เผื่อสังเกตการณ์การปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด หากพบว่าผู้รับเหมาปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง ให้แจ้งหยุดพักการปฏิบัติงานในทันที และรายงานไปยังเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือหัวหน้าโครงการ เพื่อดำเนินการแจ้งบริษัทผู้รับเหมาทบทวนทักษะการปฏิบัติงานก่อนกลับเข้าปฏิบัติงานจริงอีกครั้ง หรือขอสับเปลี่ยนผู้รับเหมา



ไฟฟ้าดูด พลัดตกจากที่สูง

- จัดทำแบบประเมินความพร้อมของเครื่องจักรและอุปกรณ์สนับสนุน โดยจำแนกรายการตรวจประเมินตามปัจจัยความเสี่ยง เพื่อใช้ในการตรวจประเมินก่อนเริ่มใช้งานเครื่องจักรและอุปกรณ์สนับสนุนดังกล่าว
- หากพบความไม่สมบูรณ์ของเครื่องจักรและอุปกรณ์สนับสนุน ให้ดำเนินการแจ้งไปยังช่างเทคนิคเพื่อดำเนินการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ก่อนการใช้งาน
- ชี้แจง ให้ข้อมูลก่อนเริ่มงาน หรือดำเนินการจัดอบรมความปลอดภัยในการทำงานประจำตำแหน่งงานซ้ำ เพื่อทบทวนวิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และสร้างความตระหนักในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ



การจัดการทรัพยากรบุคคลและการฝึกอบรมพนักงาน

มาตรฐาน : GRI 3-3/GRI 404



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทตระหนักถึง “ทรัพยากรบุคคล” ในฐานะปัจจัยหลักที่ขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การพัฒนาและดูแลพนักงานอย่างเป็นระบบจึงเป็นภารกิจสำคัญที่องค์กรให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ที่พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง

ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)

บริษัทสนับสนุนการเรียนรู้ของพนักงานในทุกระดับ ผ่านแผนการฝึกอบรมทั้งภายใน ภายนอก และการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อออนไลน์ ครอบคลุมทักษะด้านเทคนิค ความรู้เฉพาะทาง การพัฒนาภาวะผู้นำ และทักษะด้านดิจิทัล เพื่อเตรียมความพร้อม พัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

โอกาสและความเท่าเทียมในการเรียนรู้

บริษัทส่งเสริมโอกาสและการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการเข้าถึงที่เท่าเทียมกันของพนักงานทุกกลุ่ม เพื่อสร้างโอกาสที่เท่าเทียมในการเติบโตในสายอาชีพ

ประเมินผลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

มีการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามความจำเป็นในแต่ละตำแหน่งงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล และแผน Capability Mapping ในตำแหน่งงานสำคัญ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง ตอบสนองต่อเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงนำไปพิจารณาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาทางสายอาชีพ (Career Path) ของพนักงาน



โอกาสและผลกระทบ

การจัดการทรัพยากรบุคคลและการฝึกอบรมพนักงานถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความยั่งยืนขององค์กร โอกาสที่เกิดจากการลงทุนในพนักงานจะช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และเป็นโอกาสในการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ตลอดจนเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานเชิงบวก อย่างไรก็ตาม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานจำเป็นต้องใช้งบประมาณ และมีความเสี่ยงที่อาจจะสูญเสียบุคลากรที่มีคุณภาพ ซึ่งบริษัทจำเป็นต้องมีแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสม และมีการจัดทำแผนการสร้างบุคลากรทดแทน โดยเฉพาะในตำแหน่งงานที่มีความสำคัญกับองค์กร



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการในปี 2568

จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานมากกว่า **20** ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ผลการดำเนินงานปี 2568

22.57 ชั่วโมงต่อคนต่อปี



กลยุทธ์

- พัฒนาความรู้ ความชำนาญ ความสามารถของพนักงานเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ และตอบสนองการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างทันที่
- พัฒนา Leadership Competency และวางแผนการพัฒนาผู้นำให้สอดคล้องกับแผนการสร้างความบุคลากรทดแทน
- ดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงเพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานอย่างมีความสุข



การบริหารจัดการ

- จัดเตรียมหลักสูตรและกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ทั้งหลักสูตรการอบรมและกิจกรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร และการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันภายนอก
- ระบุขีดความสามารถหลักที่จำเป็นขององค์กรและแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาบุคลากรและพนักงานในทุกระดับ
- จัดให้มีแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล และสนับสนุนการเรียนรู้แบบผสมผสาน 70-20-10 ตลอดจนสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในองค์กร



พัฒนาการที่สำคัญ

- จัดการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานตาม Leadership Development Program ในหลักสูตรต่าง ๆ ตามระดับและตำแหน่งงาน โดยในปี 2568 มีพนักงานระดับบังคับบัญชาผ่านการอบรม จำนวน 201 คน
- จัดการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานภายในองค์กรเพื่อเพิ่มความรู้และพัฒนาศักยภาพ รวม 28 หลักสูตร มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้รวม 10,803 ชั่วโมง เฉลี่ย 22.57 ชั่วโมงต่อคนต่อปี หรือ 2.82 วันต่อคนต่อปี คิดเป็นชั่วโมงการทำงานรวม 11,181 ชั่วโมง ใช้งบประมาณเพื่อการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานรวม 3,481,591.38 บาท
- จัดทำ Capability Mapping เพื่อระบุความสามารถ (capabilities) ที่จำเป็นในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจหรือการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประกอบกรวางแผนสืบทอดตำแหน่งและกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรในตำแหน่งงานหลัก



การดำเนินงานในปี 2568

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งถือเป็นสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน (Intangible assets) ที่สำคัญ ความสามารถในการดึงดูดพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรให้เข้าทำงาน ตลอดจนการรักษาและบ่มเพาะบุคลากรที่มีความสามารถ ถือเป็นหัวใจสำคัญสำหรับความสำเร็จขององค์กร บริษัทจึงมุ่งเน้นในการดึงดูดและรักษาผู้ที่มีความสามารถให้เติบโตไปพร้อมกับบริษัท

1) กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management : HRM) เป็นแนวคิดที่ครอบคลุมการจัดการคนในองค์กรอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่กระบวนการสรรหา การพัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติงาน ไปจนถึงการรักษาคนเก่งไว้กับองค์กร โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บุคลากรสามารถสร้างคุณค่าและเติบโตไปพร้อมกับธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของ “คน” ในฐานะสินทรัพย์ที่มีคุณค่า และเป็นทรัพยากรหลักในการขับเคลื่อนการเจริญเติบโตขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริบทของธุรกิจที่มีความหลากหลายทางธุรกิจ ซึ่งมีความแตกต่างทั้งในมิติของประเภทกิจการและรูปแบบงานที่แตกต่างกัน ความหลากหลายนี้ทำให้การบริหารทรัพยากรบุคคลจำเป็นต้องมีความยืดหยุ่น ปรับเปลี่ยนได้ตามลักษณะเฉพาะของแต่ละสายธุรกิจ

บริษัทได้นำนโยบายการบริหารแบบกระจายอำนาจ (Decentralized HR Management) มาใช้ เพื่อให้บริษัทย่อยหรือหน่วยธุรกิจต่าง ๆ สามารถประยุกต์นำนโยบายหลักมาปรับรูปแบบบริหารจัดการบุคลากรได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของตนเอง ขณะเดียวกันก็มีการออกแบบระบบบริหารจัดการที่สนับสนุนการบูรณาการความรู้ ทักษะ และจุดแข็งของบุคลากรแต่ละกลุ่มให้เกิดการเกื้อหนุนและสนับสนุนซึ่งกันและกันอย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางนี้ไม่เพียงตอบสนองต่อความต้องการเฉพาะของแต่ละธุรกิจภายในองค์กรเท่านั้น แต่ยังช่วยสร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันภายใต้ความหลากหลาย (Collaboration in Diversity) ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน



2) การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD)

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในฐานะปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนองค์กรอย่างยั่งยืน โดยเชื่อมั่นว่าการลงทุนในการพัฒนาบุคลากรไม่เพียงแต่เป็นการเพิ่มขีดความสามารถส่วนบุคคล ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการทำงานที่สูงขึ้นเท่านั้น แต่ยังส่งผลต่อการสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี เกิดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กรอีกด้วย

วัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นรากฐานสำคัญที่ช่วยให้องค์กรสามารถพัฒนาวัตกรรม มีความยืดหยุ่นในการปรับตัวต่อความเปลี่ยนแปลง และยกระดับความสามารถในการเผชิญและรับความเสี่ยงในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเป็นคุณลักษณะจำเป็นขององค์กรในยุคปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังเป็นปัจจัยสำคัญในการดึงดูด จูงใจ และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ ให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กร

บริษัทจัดให้มีกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการการฝึกอบรม (Training Needs Analysis) ของพนักงาน โดยประเมินจากกลยุทธ์ เป้าหมายขององค์กรในภาพรวม ความจำเป็นตามลักษณะงาน ความรับผิดชอบของแต่ละสายธุรกิจ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ ร่วมกับข้อมูลความสามารถหลัก (capabilities) ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งงานหลัก แผนสืบทอดตำแหน่ง และแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (IDP) ที่ได้รับจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรผ่านหลากหลายวิธีการ ทั้งในรูปแบบการเรียนรู้โดยตรงและทางอ้อม โดยผ่านวิธีการต่าง ๆ ได้แก่ การจัดอบรม สัมมนา และหลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทางโดยวิทยากรภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญเพื่อเสริมความรู้และมุมมองใหม่ การส่งพนักงานเข้ารับการอบรมสัมมนากับสถาบันภายนอก การเรียนรู้ทางอ้อมเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำผ่านโครงการพี่เลี้ยง (Mentoring) โครงการเตรียมผู้นำรุ่นใหม่ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-learning) ผ่านสื่อออนไลน์และแหล่งความรู้ดิจิทัลต่าง ๆ

การหมุนเวียนงาน และการให้ข้อเสนอแนะ (Performance Review & Feedback) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคคลผ่านการสังเกตและแนะนำอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาศักยภาพของพนักงานเป็นหนึ่งในเป้าหมายสำคัญด้านความยั่งยืน โดยในปี 2568 ได้จัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 155 หลักสูตร โดยแบ่งเป็นการจัดหลักสูตรฝึกอบรมภายในองค์กรจำนวน 28 หลักสูตร ทั้งการเรียนในรูปแบบออนไลน์และการอบรมในสถานที่จริง

มีการส่งพนักงานเข้ารับการอบรมกับสถาบันภายนอกจำนวน 127 หลักสูตร และมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 22.57 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี หรือคิดเป็นจำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงาน 11,181 ชั่วโมง ใช้งบประมาณในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานรวมจำนวน 3,481,591.38 บาท ซึ่งผลจากการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานดังกล่าว ช่วยให้พนักงานได้ยกระดับความรู้ความสามารถ พัฒนาศักยภาพของตนเอง สามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้มาปรับใช้ในการสภาพการทำงานจริง ช่วยสร้างประโยชน์และคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร

โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงาน

“The Next - Gen Manager” ปั้นผู้นำรุ่นใหม่ พร้อมรับความเปลี่ยนแปลง

จัดอบรมหลักสูตร The Next - Gen Manager เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานระดับผู้ช่วยผู้จัดการและผู้จัดการของกลุ่มบริษัท ล็อกซเลย์ในการบริหารงานท่ามกลางสภาวะการเปลี่ยนแปลงเสริมสร้างความเข้าใจในความแตกต่างของบุคลากร การสื่อสารที่ทรงพลัง การให้ข้อเสนอแนะ (Feedback) ที่สร้างแรงบันดาลใจ ตลอดจนทักษะขั้นเนาะ (Coaching) เพื่อพัฒนาศักยภาพของทีม โดยมีพนักงานจากบริษัทเข้าร่วมอบรมจำนวน 26 คน





โครงการ ConicleX E-Learning

บริษัทสนับสนุนการเรียนรู้ที่เปิดกว้าง โดยนำระบบ ConicleX E-Learning มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทักษะพนักงาน ผ่านบทเรียนกว่า 1,900 หลักสูตร ครอบคลุมหมวดธุรกิจ เทคโนโลยี AI และการจัดการวิเคราะห์ข้อมูล ทักษะการเป็นผู้นำ ทักษะด้านพฤติกรรม อารมณ์ และมนุษยสัมพันธ์ (Soft skills) การคิดเชิงสร้างสรรค์และการออกแบบ สุขภาพและไลฟ์สไตล์ การเงินและการลงทุน และภาษาและวัฒนธรรม พร้อมทั้งจัดทำรายชื่อกิจกรรมแนะนำสำหรับพนักงานแต่ละระดับ เพื่อช่วยส่งเสริมการพัฒนาทักษะให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน โดยพนักงานสามารถเข้าเรียนได้จากทุกที่ ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ภายในระยะเวลา 1 ปี และจัดให้มีการทดสอบก่อน-หลังอบรมเพื่อวัดระดับความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนมีการติดตามผลการเรียนเป็นประจำทุกเดือน โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล

โครงการ PCC Evolution Space

ในปี 2568 บริษัทสนับสนุนให้บริษัทย่อยของบริษัท ยกกระดับศูนย์บ่มเพาะบุคลากรเป็น “PCC Evolution Space” เพื่อรองรับการฝึกอบรมและพัฒนา ศักยภาพของพนักงานในสายงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสายงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเป็นพื้นที่สำหรับการฝึกงานของนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่เป็นพันธมิตรกับบริษัท โดยส่งเสริมให้พนักงานริเริ่มคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจที่สร้างคุณค่าต่อองค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนปรับปรุงการทำงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผ่านกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้พนักงานได้นำเสนอนวัตกรรมทางเทคโนโลยีรูปแบบต่าง ๆ การสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างหน่วยงาน (Knowledge Sharing) และการพัฒนาทักษะผ่านระบบ e-Learning ทั้งนี้ ในปี 2568 ได้จัดหลักสูตรอบรมจำนวน 6 หลักสูตร ให้แก่พนักงานผู้เข้าร่วมโครงการรวม 77 คน ผลจากโครงการพนักงานได้ร่วมกันสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ “Pro-Sign” เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในการลงลายมือชื่อบนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยสามารถต่อยอดเป็นนวัตกรรมทางธุรกิจในรูปแบบแพ็คเกจบริการ (Services Package) ร่วมกับผลิตภัณฑ์ Data Gateway Platform ซึ่งเป็นการผนวกรวมนวัตกรรม e-Tax Services และนวัตกรรม e-Signature เข้าด้วยกัน เพื่อเสริมสร้างบริการธุรกรรมด้านภาษีอย่างครบวงจร

โครงการพัฒนาพนักงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทมุ่งมั่นส่งเสริมและปลูกฝังแนวคิดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) แก่บุคลากรในทุกระดับ ผ่านโครงการพัฒนาพนักงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างจิตสำนึกและการตระหนักรู้ถึงบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนในระยะยาว ตลอดจนสร้างความรู้ความเข้าใจ และรับทราบสถานการณ์ด้านความยั่งยืนที่มีผลต่อธุรกิจ พร้อมทั้งเป็นการสื่อสารและเอื้อต่อการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความยั่งยืน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง รับผิดชอบต่อสังคม และพร้อมเผชิญกับความท้าทายต่าง ๆ ในอนาคต โดยในปี 2568 บริษัทใช้งบประมาณในการพัฒนาศักยภาพพนักงานด้านความยั่งยืนรวมจำนวน 61,461.85 บาท

จากงบประมาณดังกล่าวบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรมสัมมนาด้านความยั่งยืนที่สำคัญ ได้แก่ การจัดสัมมนา “LOXLEY กับก้าวเพื่อความยั่งยืน : มาตรฐาน IFRS ความท้าทายสำคัญของธุรกิจ” ให้กับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ตัวแทนของหน่วยงานแต่ละสายธุรกิจที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านความยั่งยืนและการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะทำงานบริหารความเสี่ยง คณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางกลยุทธ์องค์กร และผู้เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารนโยบายและแสดงความมุ่งมั่นของบริษัทในด้านความยั่งยืน

และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐาน IFRS ที่จะมีส่วนช่วย และประโยชน์เชิงธุรกิจ ตลอดจนเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเผยข้อมูล และดำเนินการประเมินความเสี่ยงของธุรกิจและผลกระทบจากมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม และจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวนทั้งสิ้น 77 คน ซึ่งนอกจากจะเป็นการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแล้ว ยังเป็นการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างวัฒนธรรมด้านความยั่งยืนขององค์กรอีกด้วย ทั้งนี้ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการสัมมนา บริษัทได้ดำเนินการขอเสนอคาร์บอนผ่านคาร์บอนเครดิตจากหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง และได้รับใบประกาศเกียรติคุณ Carbon Neutral ของงานจากองค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อตอกย้ำเจตนารมณ์ของบริษัทในการเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสังคมคาร์บอนต่ำและสร้างความยั่งยืนในอนาคต





นอกจากนั้น บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืนในรูปแบบ e-Learning ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยสนับสนุนให้พนักงานเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินธุรกิจตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Business Model) เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีผู้บริหารและพนักงานของ บมจ. ล็อกซเลย์ เข้าร่วมโครงการและผ่านการทดสอบ จำนวน 351 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งเชิญชวนให้บริษัทในเครือเข้าร่วมโครงการ เพื่อขยายกลุ่มพนักงานที่มีความรู้ความเข้าใจด้านความยั่งยืนภายในกลุ่มบริษัท โดยในปี 2568 พนักงานบริษัท ล็อกซบิท จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยของบริษัท ได้เข้าร่วมและผ่านการทดสอบร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการ ซึ่งผลจากการสัมมนาดังกล่าวช่วยสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับความยั่งยืนให้กับผู้บริหารและพนักงานสามารถสื่อสารสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน และช่วยสนับสนุนให้การทำงานด้านความยั่งยืนประสบความสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมาย รวมทั้งสามารถเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานและยังส่งผลให้บริษัทได้รับรางวัลและผ่านการประเมินด้านความยั่งยืนจำนวน 3 รางวัล ได้แก่ รางวัลองค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2568 ระดับดีเยี่ยม ผ่านการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 (CGR) ระดับ 5 ดาว และการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ระดับ AAA

นอกจากนั้น บริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรม และร่วมสัมมนาในด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนที่จัดโดยหน่วยงานองค์กร และสถาบันภายนอกต่าง ๆ เพื่อติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อปรับใช้ในการวางแผนทิศทางด้านความยั่งยืนของบริษัท

3) ผลตอบแทนจากการลงทุน ในทรัพยากรบุคคล (HCROI) ของบริษัท

ผลตอบแทนจากการลงทุนในทรัพยากรบุคคล (Human Capital Return on Investment (HCROI)) เป็นตัวชี้วัดสำคัญที่ใช้วัดมูลค่าที่จับต้องได้จากการลงทุนในทรัพยากรบุคคลของบริษัท นอกเหนือจากตัวชี้วัดทางการเงินแบบเดิม ๆ บริษัทได้ริเริ่มกำหนดตัวชี้วัด และจัดเก็บข้อมูลเชิงปริมาณเพื่อประเมินผลตอบแทนการลงทุนในทรัพยากรบุคคลของบริษัท ได้แก่ อัตราการลาออกของพนักงาน คะแนนความผูกพันต่อองค์กร และอัตราส่วนของกำไรจากกิจกรรมดำเนินงานต่อค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทมีอัตราการลาออกคิดเป็นร้อยละ 6.35 ลดลงจากปี 2567 ที่มีอัตราการลาออกร้อยละ 10.36 ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการประเมินความผูกพันต่อองค์กรโดยหน่วยงานอิสระจากภายนอก มีคะแนนจากการประเมินความผูกพันต่อองค์กรเท่ากับ 4.94 คะแนน จากคะแนนเต็ม 6 โดยมีคะแนนความผูกพันต่อองค์กรในหมวดของโอกาสได้รับการพัฒนาและความก้าวหน้าในสายอาชีพที่ 4.64 คะแนน (บริษัทมีนโยบายประเมินความผูกพันต่อองค์กรทุก 2 ปี) ทั้งนี้ บริษัทพิจารณาใช้ข้อมูลเชิงปริมาณเหล่านี้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการวางแผนแนวทางดำเนินธุรกิจและลงทุนด้านทรัพยากรบุคคล

4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทได้รับการออกแบบเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืน ผ่านระบบการบริหารผลการดำเนินงาน (Performance Management System- PMS) ที่กำหนดเกณฑ์ กระบวนการ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน โปร่งใส โดยประเมินผลการปฏิบัติงานครอบคลุมทั้งในส่วนผลสำเร็จตามเป้าหมายรายบุคคล และการมีส่วนร่วมต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรด้านความยั่งยืน ทั้งนี้ การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดของแต่ละหน่วยงานจะต้องเชื่อมโยงกับกลยุทธ์แนวทางดำเนินงานขององค์กรใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านผลประโยชน์ (Financial Perspective) ด้านลูกค้า

และสินค้า (Customer Perspective) ด้านการดำเนินงาน (Operational Perspective) และด้านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร (Capabilities Perspective) เพื่อให้สอดคล้องกับผลประกอบการปัจจุบัน (ระยะสั้น) และแผนกลยุทธ์ของบริษัทที่จะดำเนินการในระยะยาว ที่จะนำไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างยั่งยืน ได้แก่ การขยายธุรกิจ อัตราการเติบโตของกำไร การปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นต้น



มีการประเมิน KPI ของผู้บริหาร
และพนักงานประจำรายเดือน

100%
ยกเว้นกลุ่มสัญญาจ้าง



5) ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน

บริษัทดำเนินการสำรวจระดับของความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee engagement survey) โดยหน่วยงานภายนอกเป็นประจำทุก 2 ปี เพื่อความโปร่งใสและเชื่อถือได้ ทั้งนี้ แบบสำรวจได้รับการออกแบบให้สามารถประเมินระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานทั้งในภาพรวมและในระดับหน่วยงาน รวมถึงปัจจัยสำคัญต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อความผูกพันต่อองค์กร ได้แก่ ความเชื่อมั่นในการดำเนินงานขององค์กรและภาวะผู้นำ โอกาสได้รับการพัฒนาและความก้าวหน้าในสายอาชีพ ผลตอบแทนและสวัสดิการ การได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วม สภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน การสื่อสารในหน่วยงานและองค์กร เป็นต้น โดยผลการสำรวจได้มีการจำแนกตามช่วงอายุ เพศ ลักษณะงานและอายุงาน เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ และประเมินเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของพนักงานแต่ละกลุ่มได้มากที่สุด ทั้งนี้ ผลการสำรวจได้มีการสื่อสารไปยังผู้บริหาร ตลอดจนหน่วยงานผู้รับผิดชอบ เพื่อนำไปปรับปรุงแนวทางการสร้างความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 ภาพรวมคะแนนความผูกพันต่อองค์กรเท่ากับ 4.94 จากคะแนนเต็ม 6 และมีอัตราการตอบกลับ (Response Rate) อยู่ที่ร้อยละ 96 ซึ่งผลการประเมินบ่งชี้ 3 ดัชนีที่ควรได้รับการพิจารณาพัฒนาปรับปรุง ได้แก่ ประเด็นด้านค่าตอบแทนและสิ่งจูงใจในการทำงาน (Compensation) ความสำคัญของงานในความรับผิดชอบ (Task Significance) และความมีอิสระในการทำงาน (Autonomy) บริษัทได้นำผลที่ได้รับมาปรับปรุงแก้ไข โดยพิจารณาปรับปรุงสวัสดิการพนักงาน โครงสร้างค่าตอบแทนและเกณฑ์การพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนโดยเฉพาะในกลุ่มพนักงานที่มีรายได้น้อย สื่อสารเพิ่มการรับรู้ของพนักงานเกี่ยวกับความสำเร็จขององค์กรให้มากขึ้น เพื่อให้พนักงานรับทราบความสำคัญของงานที่ทำในบริษัทที่กว้างขึ้นและร่วมภาคภูมิใจ อีกทั้งจัดการฝึกอบรมให้กับหัวหน้างานเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำให้ตระหนักรู้และเข้าใจบทบาทความสำคัญของตนในฐานะผู้นำ เข้าใจวิธีการใช้เครื่องมือด้านการบริหาร และการบริหารทรัพยากรบุคคลในการขับเคลื่อนความสำเร็จตามเป้าหมายของหน่วยงาน ทั้งนี้ บริษัทกำหนดจัดให้มีการประเมินความผูกพันต่อองค์กรครั้งต่อไปในปี 2570

6) การปฏิบัติด้านแรงงานและแรงงานสัมพันธ์

บริษัทปฏิบัติตามแรงงานด้วยความเป็นธรรมและเท่าเทียม โดยปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านแรงงานอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ พนักงานทุกคนจะได้รับความคุ้มครองจากงานที่เป็นอันตราย งานที่มีความเสี่ยงภัยและส่งผลกระทบต่อสุขภาพ หรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม อาทิ ไม่ใช่แรงงานเด็ก ไม่ใช่แรงงานบังคับ ไม่เลือกปฏิบัติ ลักษณะงานหรือช่วงเวลาทำงานที่ไม่เหมาะสมหรือเป็นอันตราย การดูแลอย่างมีมนุษยธรรม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ทำหน้าที่ขับเคลื่อนด้านความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น สร้างพื้นที่ปลอดภัยในการทำงานสำหรับทุกคนที่เข้ามาในสถานประกอบการ นอกจากนี้ ยังจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ ทำหน้าที่ในการดูแลสภาพความเป็นอยู่ สวัสดิการของพนักงาน ให้ข้อเสนอแนะและหารือกับฝ่ายจัดการ เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาเชิงสร้างสรรค์

7) สุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของสุขภาพและการสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่พนักงาน จึงมุ่งส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงาน โดยสร้างสิ่งแวดล้อมเชิงบวกเพื่อสุขภาพที่ดี และลดอัตราการบาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานผ่านกิจกรรมเพื่อพนักงาน และสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพทั้งกายและจิตใจ การดูแลสุขภาพปลอดภัยในที่ทำงาน และการสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว เพื่อให้พนักงานสามารถดูแลสุขภาพตนเองได้และร่วมสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและน่าอยู่สำหรับทุกคน





การดำเนินการและการปฏิบัติด้านสิทธิแรงงาน

มาตรฐาน : GRI 3-3/GRI 201-3/GRI 401/GRI 402/GRI 405/GRI 406/GRI 408



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นสินทรัพย์สำคัญต่อการเติบโตและความสำเร็จของบริษัทในระยะยาว การลงทุนในทรัพยากรบุคคลโดยการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข เคารพในสิทธิของพนักงาน ส่งเสริมการยอมรับและเคารพซึ่งกันและกัน และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างทีมงาน จะช่วยให้พนักงานมีแรงจูงใจและทุ่มเทในการทำงาน ส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขัน



โอกาสและผลกระทบ

การเคารพและปฏิบัติตามสิทธิแรงงานที่ดีจะช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของธุรกิจ สร้างการยอมรับทั้งในด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและการส่งเสริมสิทธิของพนักงาน สร้างความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้กับบริษัท เกิดความพึงพอใจในงาน ส่งผลต่อความผูกพันต่อองค์กร ซึ่งสามารถช่วยลดอัตราการลาออกและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพนักงานใหม่ การละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามหลักสิทธิแรงงานอาจทำให้เกิดความไม่พอใจและความขัดแย้งภายใน เกิดความเสี่ยงทางกฎหมาย กระทบต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของธุรกิจในระยะยาว



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการในปี 2568

จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์

การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร

ผลการดำเนินงานปี 2568

จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์

ดำเนินการทุก 2 ปี โดยปี 2568 มีคะแนนความผูกพันต่อองค์กร **4.94** คะแนน จากคะแนนเต็ม 6 คะแนน



กลยุทธ์

- ดำเนินนโยบายด้านบุคลากรที่ยืดหยุ่นการด้านสิทธิมนุษยชน บริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล
- เสริมสร้างคุณค่า พัฒนาต่อยอดโครงการการมีส่วนร่วมที่ยืดหยุ่น การเคารพสิทธิมนุษยชน สร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม



การบริหารจัดการ

- ดำเนินการตามกฎหมาย นโยบาย แนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน การบริหารความหลากหลาย และยอมรับในความแตกต่างของบุคคล
- สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมเพื่อสร้างโอกาสและความเท่าเทียม
- ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความรู้ความผูกพันต่อองค์กร



พัฒนาการที่สำคัญ

- ดำเนินการตามแผนงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และสนับสนุนความร่วมมือกับบริษัทย่อยของบริษัทเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย
- สื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติที่ดีกับคู่ค้ารายสำคัญ รวมทั้งคู่ค้าใหม่ มีคู่ค้าของบริษัทที่ร่วมลงนามรับทราบจำนวนทั้งสิ้น 463 ราย ในจำนวนนี้เป็นคู่ค้าของบมจ. ลีкокขเลีย่ย์ จำนวน 286 ราย หรือคิดเป็นร้อยละ 61.77 ของจำนวนคู่ค้าทั้งหมดที่ร่วมลงนาม และร้อยละ 37.41 เป็นคู่ค้ารายใหม่ของบมจ. ลีкокขเลีย่ย์
- สนับสนุนคนพิการ ดำเนินกิจกรรม LOXLEY-ASM Sport Hero อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 14 สนับสนุนการจ้างงาน และสนับสนุนนักกีฬาคนพิการให้ได้รับโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม

- สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม ดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน ทั้งในรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกับโรงเรียน ชุมชน การบริจาคสิ่งของ ผลิตภัณฑ์ของ บริษัทสำหรับสาธารณประโยชน์ การบริจาคสิ่งของเหลือใช้เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ในปี 2568
- การประเมินจากหน่วยงานภายนอก ได้รับการคัดเลือกให้เป็นองค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2568 “ระดับดีเยี่ยม” ในงานวันคนพิการสากล ประจำปี 2568 จากกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และรับรางวัล “Friendly Design Awards 2025” ในฐานะองค์กรส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ โดยมูลนิธิอารยสถาปัตย์เพื่อคนทั้งมวลร่วมกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



การดำเนินงานในปี 2568

บริษัทสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ และการไม่คุกคามในทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมการสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานที่ให้เกิดเกียรติซึ่งกันและกัน ยอมรับในความแตกต่างและอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขจนเกิดเป็นวัฒนธรรมของการเคารพในความแตกต่างและไม่แบ่งแยก เพื่อให้พนักงานเข้าใจถึงสิทธิของตนเองและของผู้อื่น รวมถึงการเปิดโอกาสให้มีเสรีภาพในการแสดงออกและแสดงความคิดเห็น การเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ร้องเรียน รายงานเหตุการณ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยยิ่งขึ้น

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานเชิงบวก สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงาน ซึ่งการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน การส่งเสริมโอกาสและความเท่าเทียม และกิจกรรมเพื่อพนักงานดังกล่าว ช่วยลดความเสี่ยงของบริษัทต่อประเด็นทางกฎหมายและส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรในการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้

ตลอดจนช่วยส่งเสริมขวัญกำลังใจ การมีส่วนร่วม เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน และนำไปสู่ความผูกพันต่อองค์กรในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทมีการจัดทำและเปิดเผยนโยบายการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน และความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติให้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ได้ทราบถึงเจตนารมณ์ของบริษัทที่มุ่งลดผลกระทบจากประเด็นดังกล่าว ด้วยการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมความเท่าเทียม และยอมรับความแตกต่าง รวมทั้งไม่เพิกเฉยต่อการล่วงละเมิดและการคุกคามในทุกรูปแบบ ในปี 2568 จึงไม่มีกรณีข้อร้องเรียนการเลือกปฏิบัติ การคุกคาม การละเมิดสิทธิมนุษยชน และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ที่ได้รับการรายงานในบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านมาตรฐานแรงงานอยู่เสมอ พร้อมกันนี้บริษัทได้ร่วมมือกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน จัดการอบรมในหัวข้อ “กฎหมายแรงงานและคดีแรงงานที่น่าสนใจ” ให้แก่พนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทและกลุ่มบริษัท รวม 33 คน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเชิงลึกในประเด็นกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง กฎกระทรวงค่าล่วงเวลาสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย และร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับที่ 9 พ.ศ. 2568 เพื่อนำแนวปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงระเบียบและวิธีการทำงานภายในองค์กร ให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด

การแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ (GRI 2-30)

บริษัทสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่มผ่านการจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการตามมาตรา 96 แห่ง พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการให้แก่ลูกจ้าง
2. ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความคิดเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
3. ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างได้จัดให้แก่ลูกจ้าง
4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน



ทั้งนี้ คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการจะมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยบริษัทสนับสนุนให้มีการประชุมหารือ ร่วมเจรจาต่อรองภายใต้พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 และเสนอแนะข้อคิดเห็นทุก ๆ 3-4 เดือน ยกเว้นในกรณีเร่งด่วนที่สามารถดำเนินการหารือได้ตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการชุดปัจจุบันมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2570

1) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามขอบเขตการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน ตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติปฏิบัติต่อลูกจ้างและแรงงานอย่างยุติธรรม ให้ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมและไม่น้อยกว่ากฎหมายแรงงาน และปฏิเสธการใช้แรงงานบังคับทุกรูปแบบ โดยบริษัทได้วางมาตรการเพื่อป้องกันและรับมือประเด็นปัญหาด้านสิทธิมนุษยชน ผ่านการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดส่องดูแล ไม่เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานกลุ่มผู้พิการเพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิต รวมทั้งดำเนินนโยบาย กำหนดมาตรการในการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สร้างความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวให้แก่พนักงานและลูกค้า เพราะบริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินงานและการตัดสินใจของบริษัทอาจส่งผลกระทบต่อสิทธิของบุคคล สิทธิของชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริษัทจึงเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการดำเนินงานคู่ค้าและพันธมิตรของบริษัทด้วยความเท่าเทียมเสมอภาค และเป็นธรรม ความมุ่งมั่นของบริษัทครอบคลุมหลักการดังต่อไปนี้

- บริษัทยึดมั่นในสิทธิของพนักงาน โดยจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปตามกฎหมาย และสอดคล้องตามตำแหน่งงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมเสรีภาพในการสมาคม ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างมีมนุษยธรรมและไม่ทำการค้ามนุษย์ ไม่บังคับใช้แรงงาน แรงงานเด็กและการเลือกปฏิบัติ
- บริษัทจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ ปราศจากการคุกคามทุกรูปแบบและการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- บริษัทส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติ

ด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงที่เกี่ยวข้องกับสิทธิแรงงาน การไม่เลือกปฏิบัติและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

- บริษัทดำเนินการกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) เพื่อประเมินและจัดการกับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท โดยทำงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อส่งเสริมหลักปฏิบัติด้านจริยธรรมและร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- บริษัทส่งเสริมให้พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้าของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การเคารพสิทธิแรงงาน การไม่เลือกปฏิบัติ และการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมสอดคล้องตามมาตรฐานในระดับสากล
- บริษัทมีส่วนร่วมในความร่วมมือที่สอดคล้องกับความมุ่งมั่นของบริษัทต่อประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน และทำงานร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อจัดการกับความท้าทายและโอกาสที่มีร่วมกันในการเคารพศักดิ์ศรีและสิทธิของบุคคลทุกคน

บริษัทได้นำหลักการเหล่านี้มาใช้และบูรณาการเป็นแนวทางการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน แนวปฏิบัติและกระบวนการตัดสินใจของบริษัทในการดำเนินงานกับคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และหุ้นส่วนของบริษัท เพื่อเน้นย้ำถึงความมุ่งมั่นในการเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมการดำเนินธุรกิจ ผลลัพธ์และบริการตลอดห่วงโซ่คุณค่าให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

2) การสื่อสารนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน และกรอบการดำเนินงานด้านมาตรฐานแรงงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารความคาดหวังและนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนไปยังผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงคู่ค้า ลูกค้า พนักงาน และพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันและส่งเสริมการปฏิบัติอย่างสอดคล้องตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยดำเนินการเปลี่ยนนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมประเด็นด้านมาตรฐานแรงงานเป็นภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร อาทิ เว็บไซต์บริษัท ระบบอินทราเน็ต การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และกิจกรรมสื่อสารองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงรับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน โดยในปี 2568 บริษัทจัดอบรมแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานแรงงานผ่านการปฐมนิเทศให้กับพนักงานใหม่จำนวน 33 คน

3) กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการทบทวนและตรวจประเมินสถานะด้านสิทธิมนุษยชน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของขั้นตอนการดำเนินงานโครงการสำคัญที่ต้องอาศัยแรงงานทรัพยากรบุคคล เพื่อระบุความเสี่ยงและป้องกันผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอันอาจเกิดขึ้นภายในพื้นที่ทำงานของบริษัทตามกระบวนการที่ระบุไว้ในรายงานประจำปี 2568 ภายใต้หัวข้อนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม




ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างพัฒนากระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ให้ครอบคลุมการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียต่อประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท ผ่านแบบสำรวจหรือการประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อนำผลที่ได้มาใช้ประกอบการพิจารณาระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท ตลอดจนกำหนดมาตรการและกิจกรรมดำเนินงานเพื่อลดระดับความเสี่ยงต่อไป



ผลจากการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัทดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในรูปแบบการประเมินตนเอง (HRDD Self-Assessment) และมีการทบทวนเป็นระยะตามความเหมาะสม โดยกำหนดขอบเขตในการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า และชุมชน ซึ่งสามารถสรุปประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน มาตรการป้องกัน ควบคุมความเสี่ยง แนวทางการแก้ไข กลไกในการเยียวยา และผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญในปี 2568	สาเหตุของประเด็นความเสี่ยง	ผู้มีส่วนได้เสีย	ผลกระทบต่อบริษัท	มาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง	แนวทางการแก้ไข	กลไกในการเยียวยา	ผลการบริหารความเสี่ยง
การใช้แรงงาน							
การรับรองเสรีภาพในการสมาคมและคุ้มครองสิทธิในการร่วมเจรจา	กระบวนการจัดการภายในองค์กร	 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ความเสี่ยงด้านคดีแรงงานหรือบทลงโทษหากมีการละเมิด ต้นทุนแฝงจากข้อพิพาทแรงงาน การฟ้องร้อง หรือการหยุดชะงักทางธุรกิจ ความสัมพันธ์แรงงานที่ดี ความร่วมมือภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศใช้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ที่มีแนวทางปฏิบัติโดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีสิทธิที่จะรวมตัวกันเจรจาต่อรองร่วมกันอย่างสันติ เพื่อพิจารณาผลประโยชน์และสภาพการจ้างของตนตามขั้นตอนของ พ.ร.บ. แรงงานสัมพันธ์ รวมถึงกฎหมายแรงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสารระหว่างพนักงานและบริษัท โดยการสรรหากรรมการสวัสดิการมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน จัดให้มีการประชุมหารือ และเสนอแนะข้อคิดเห็นร่วมกันระหว่างคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ชุมชนพนักงาน และตัวแทนบริษัท ทุก ๆ 3-4 เดือน ดำเนินการประเมินความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานเป็นประจำทุก 2 ปี เพื่อสำรวจความคิดเห็นและข้อกังวลของพนักงานที่มีต่อการปฏิบัติงานร่วมกันภายในองค์กร และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานเพื่อค้นหาสาเหตุ และการจัดตั้งตัวแทนบริษัท เข้าร่วมเจรจาหารือร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการกิจการ ในฐานะตัวแทนพนักงาน เพื่อไกล่เกลี่ยและหาข้อยุติร่วมกันบนพื้นฐานของกฎหมายและความเป็นธรรมต่อทั้ง 2 ฝ่าย กำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามกฎหมาย ชดเชยในรูปแบบตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน 	ไม่พบเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนในประเด็นดังกล่าว



ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญในปี 2568	สาเหตุของประเด็นความเสี่ยง	ผู้มีส่วนได้เสีย	ผลกระทบต่อบริษัท	มาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง	แนวทางการแก้ไข	กลไกในการเยียวยา	ผลการบริหารความเสี่ยง
การยกเลิกการใช้แรงงานเด็ก และ การใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย (GRI 408-1)	กระบวนการจัดการภายในองค์กร	 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบต่อด้านกฎหมายการเงิน และชื่อเสียงองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการจ้างงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 โดยกำหนดอายุขั้นต่ำของพนักงานบริษัทในระเบียบการสรรหาและจ้างงานไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ (มากกว่าที่กฎหมายกำหนด) 	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาเลิกจ้าง กรณีพบว่ามีการปลอมแปลงเอกสารเพื่อเข้าปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามผลกระทบต่อเชิงลบจากการปฏิบัติงานให้กับบริษัท เช่น ผลกระทบต่อสุขภาพ 	ไม่พบเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนในประเด็นดังกล่าว
	ห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ	 คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> ความรับผิดชอบตามกฎหมาย ภาพลักษณ์ขององค์กร และความเชื่อมั่นจากนักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า และสถาบันการเงิน ความเสียหายที่เกิดจากแรงงานขาดทักษะ เช่น อุบัติเหตุ 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสาร ทำความเข้าใจกับคู่ค้าผ่านการลงนามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เพื่อรับทราบ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด รวมทั้งให้ความยินยอมแก่บริษัทในการตรวจสอบการดำเนินงานของคู่ค้า ประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืนในสถานที่ปฏิบัติงาน (On-site Audit) โดยครอบคลุมประเด็นการใช้แรงงานเด็ก สำหรับคู่ค้าหรือผู้รับเหมารายสำคัญที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ความรับผิดชอบของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> แจ้งยุติการปฏิบัติงานโดยทันที พิจารณาปรับปรุงแนวทางคัดกรองคู่ค้าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ 		
การจัดการเลือกปฏิบัติในการจ้างงานและอาชีพ	กระบวนการจัดการภายในองค์กร	 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การถูกร้องเรียน ฟ้องร้อง ช่วยกำลังใจพนักงาน ความผูกพันในองค์กร และประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศใช้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ที่มีแนวทางปฏิบัติส่งเสริมการจ้างงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติโดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพ ศักดิ์ศรี และความเป็นมนุษย์ ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ชาติพันธุ์ ศาสนา เพศ เพศวิถี ภาษา อายุ สีมืด หรือสถานะอื่นใดทางสังคม สนับสนุนและเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นและร่วมกันตัดสินใจตลอดกระบวนการทำงาน จัดกิจกรรมพนักงานโดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม 	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานเพื่อค้นหาสาเหตุ กำหนดมาตรการแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ ทบทวนผลการพิจารณาจ้างงานอีกครั้ง เพื่อหาข้อสรุปที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> ชดเชยในรูปแบบที่มีใช้ตัวเงิน เช่น การขอโทษ เปิดโอกาสให้เข้าร่วมการพิจารณาจ้างงานอีกครั้ง 	ไม่พบเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนในประเด็นดังกล่าว



ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญในปี 2568	สาเหตุของประเด็นความเสี่ยง	ผู้มีส่วนได้เสีย	ผลกระทบต่อบริษัท	มาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง	แนวทางการแก้ไข	กลไกในการเยียวยา	ผลการบริหารความเสี่ยง
	ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	 ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ความเสี่ยงต่อความรับผิดชอบกฎหมายหรือถูกตรวจสอบ ความเชื่อมั่นของนักลงทุน ลูกค้า และสถาบันการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าจากความเหมาะสมตามเกณฑ์คุณสมบัติในแต่ละงานบนพื้นฐานของความเท่าเทียม เริ่มตั้งแต่การเปิดเผยรายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างต่อคู่ค้าที่ให้ความสนใจเข้าเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน 			
สิทธิมนุษยชน							
การคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล และข้อมูลส่วนบุคคล	กระบวนการจัดการภายในองค์กร	 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ความเสี่ยงต่อการถูกลงโทษทางปกครอง ทางแพ่ง หรือทางอาญา ความต่อเนื่องของธุรกิจ ภาพลักษณ์ขององค์กรและความเชื่อมั่นของนักลงทุน ลูกค้า และสถาบันการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคำประกาศความเป็นส่วนตัว และนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศที่ครอบคลุมการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด และแจ้งหรือขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์หาสาเหตุ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล และข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดมาตรการแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ กรณีละเมิดสิทธิและข้อมูลส่วนบุคคล บนระบบสารสนเทศ ให้เร่งดำเนินการแก้ไข ปิดช่องทางที่เกิดการรั่วไหล โดยเร็วที่สุด 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามกฎหมาย ชดเชยในรูปแบบตัวเงินและมีใช้ตัวเงินตามความเหมาะสมของเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์ จำนวนข้อร้องเรียนเหตุการณ์เรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และข้อมูลลูกค้าเป็นศูนย์
	ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	 ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบและถูกลงโทษตามกฎหมาย ค่าปรับ การสูญเสียรายได้ หรือโอกาสทางธุรกิจ ความเชื่อมั่นของลูกค้า นักลงทุน และพันธมิตรทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> เฝ้าระวังและตรวจสอบการโจมตีทางไซเบอร์ ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ในทุกขั้นตอนกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ทบทวนนโยบายและประเมินความเสี่ยงเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ 			



ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญในปี 2568	สาเหตุของประเด็นความเสี่ยง	ผู้มีส่วนได้เสีย	ผลกระทบต่อบริษัท	มาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง	แนวทางการแก้ไข	กลไกในการเยียวยา	ผลการบริหารความเสี่ยง
การคุ้มครองสิทธิในการได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา	ห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ	 ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ถูกเรียกค่าเสียหาย การระงับการจำหน่ายสินค้า หรือการยกเลิกสัญญาทางธุรกิจ การตรวจสอบและถูกลงโทษตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศใช้นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา/ลิขสิทธิ์ โดยกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานต้องรักษาและคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท รวมถึงเคารพและไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น จัดให้มีระบบการตรวจสอบการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการสอบสวนเหตุการณ์ และดำเนินการตามมาตรการข้อบังคับการทำงานของบริษัทที่กำหนดไว้ หรือดำเนินการตามกฎหมาย วางแผนปรับปรุงระเบียบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์ เพื่อป้องกันการเกิดเหตุการณ์ซ้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> ชดเชยในรูปแบบตัวเงินและมีใช้ตัวเงินตามความเหมาะสมของเหตุการณ์ 	จำนวนการละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เป็นศูนย์
การคุ้มครองสิทธิของผู้พิการ	กระบวนการจัดการภายในองค์กร	 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> มีความเสี่ยงต่อค่าปรับหรือมาตรการทางปกครอง ภาพลักษณ์องค์กร ประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการตามมาตรา 33 และ 35 แห่งพ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ไม่เลือกปฏิบัติในการสรรหา แต่งตั้ง และพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมทัศนคติที่ดีในการอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ จัดให้มีกิจกรรมเพื่อสังคมโดยผู้พิการ เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าของตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์หาสาเหตุเพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามกฎหมาย ชดเชยในรูปแบบตัวเงินและมีใช้ตัวเงินตามความเหมาะสมของเหตุการณ์ 	ไม่พบเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนในประเด็นดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบติดตามทบทวนประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญเป็นประจำทุกปี ผ่านกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อติดตาม ประเมิน และกำหนดมาตรการลดระดับความเสี่ยงลงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ พร้อมรายงานผลการบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนไปยังคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อพิจารณากำหนดทิศทางงานด้านสิทธิมนุษยชนต่อไป พร้อมกันนี้บริษัทได้สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในแต่ละวัน เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน



4) การสร้างความเท่าเทียมทางอาชีพ

บริษัทดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการเคารพในความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการไม่เลือกปฏิบัติ โดยบูรณาการหลักการดังกล่าวในกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพความแตกต่าง เปิดกว้างสำหรับทุกคน และบริหารจัดการรับมือกับปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

จ้างงานอย่างเป็นธรรม

พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและทักษะเหมาะสมตามตำแหน่งงาน ประเมินผลงาน และจ่ายค่าตอบแทนโดยไม่นำประเด็นด้านเชื้อชาติ สัญชาติ ชาติพันธุ์ ศาสนา เพศสภาพ เพศวิถี และความพิการมาพิจารณา

สร้างการยอมรับของคนทุกช่วงวัย

ผ่านการจัดอบรม เพื่อสร้างความเข้าใจและยอมรับในความแตกต่างของแต่ละช่วงวัย เข้าใจจุดแข็งและทักษะที่โดดเด่น ตลอดจนเลือกใช้วิธีสื่อสารให้เหมาะสม

ส่งเสริมการทำงานแบบ Multigenerational Workplace

บริหารทรัพยากรบุคคลให้ประกอบด้วยคนหลากหลายช่วงวัย เพื่อผสมผสานประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถด้านเทคโนโลยี ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน

ปลูกฝังวัฒนธรรมการเคารพสิทธิมนุษยชน สอดส่องดูแล ไม่เพิกเฉยต่อเหตุการณ์ ละเมิดสิทธิมนุษยชนและการเลือกปฏิบัติ โดยสามารถร้องเรียนได้ที่ www.loxley.co.th

ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม บริษัทตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดนโยบายสนับสนุนและช่วยเหลือชุมชนโดยรอบและสังคมภายนอกผ่านโครงการและกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างธุรกิจและสังคม (Shared Value) ครอบคลุมด้านการพัฒนาชุมชน การศึกษา การส่งเสริมกีฬา และสาธารณสุข อันเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและเสริมสร้างสังคมที่เข้มแข็งและยั่งยืน พร้อมทั้งสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ในระยะยาว

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินโครงการรับนักศึกษาฝึกงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนและคนหนุ่มสาวได้เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานจริง พัฒนาทักษะวิชาชีพ และเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงานในอนาคต รวมถึงดำเนินกิจกรรมแนะแนวอาชีพและสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ซึ่งโครงการดังกล่าวนอกจากจะช่วยสร้างโอกาสในการจ้างงานแล้วยังเป็นการสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

และเพื่อสนับสนุนการสร้างโอกาสและความเท่าเทียมกันในสังคม บริษัทได้ให้การสนับสนุนนักกีฬาคนพิการผ่านโครงการ LOXLEY-ASM Sport Hero มาอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนงบประมาณสำหรับการจัดซื้ออุปกรณ์ฝึกซ้อม และการเดินทางเข้าร่วมการแข่งขันของนักกีฬาคนพิการทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งบรรจุนักกีฬาคนพิการเข้าเป็นพนักงานบริษัท ในปี 2568 กลุ่มบริษัทล็อกซเลย์ได้บรรจุนักกีฬาคนพิการเป็นพนักงานจำนวน 43 คน ซึ่งนอกจากจะเป็นการสนับสนุนโอกาสในการทำงานและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักกีฬาคนพิการแล้ว ยังเป็นการสนับสนุนการใช้ศักยภาพทางการกีฬาในการสร้างชื่อเสียงแก่ตนเองและประเทศ ตลอดจนสร้างแรงบันดาลใจแก่ผู้ด้อยโอกาสในสังคม



ชุมชนสัมพันธ์

มาตรฐาน : GRI 3-3/GRI 201-1/GRI 413



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

การทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อชุมชน กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมที่ส่งเสริม และกระตุ้นการเจริญเติบโตต่อเศรษฐกิจชุมชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับชุมชนในพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจ โดยตระหนักว่าการดำเนินงานขององค์กรย่อมมีผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อชุมชน ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าให้กับชุมชนรอบข้าง สังคมโดยรวม รวมถึงพันธมิตรธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อการเติบโตร่วมกัน ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของความมั่นคง และความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว



โอกาสและผลกระทบ

บริษัทให้ความสำคัญกับการประเมินและบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการมองหาโอกาสในการสร้างคุณค่าให้กับชุมชนและสังคมในระยะยาว เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและสร้างความไว้วางใจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการในปี 2568

จ้างงานคนพิการ จำนวน 55 อัตรา
(กลุ่มลือชเลย์)

เสริมสร้างการเข้าถึงโอกาสในการเรียนรู้
จำนวน 150 คน

ผลการดำเนินงานปี 2568

จ้างงานคนพิการ
กลุ่มลือชเลย์ รวม 60 อัตรา | บมจ. ลือชเลย์ รวม 5 อัตรา

เสริมสร้างการเข้าถึงโอกาสในการเรียนรู้ 2,052 คน



กลยุทธ์

- ดูแลชุมชนและสังคมโดยรอบ และมุ่งเน้นการส่งมอบคุณค่าคืนสู่สังคม โดยใช้ประโยชน์จากทรัพยากรและความเชี่ยวชาญขององค์กรและพนักงาน
- สนับสนุนความร่วมมือและสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน พันธมิตรที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างคุณค่า สร้างประโยชน์แก่สังคม



การบริหารจัดการ

- ตรวจสอบความคาดหวังของชุมชน เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ของชุมชนโดยรอบ
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง



พัฒนาการที่สำคัญ

- จัดทำ “โครงการชุมชนเข้มแข็ง 2568” โดยเน้นกลุ่มเป้าหมายไปที่ การสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการ เด็กและเยาวชนในชุมชน ตลาดป็นิ่ง เน้นการพัฒนาชุมชนแบบมีส่วนร่วมเพื่อให้สามารถพึ่งพาตนเอง
- จัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ สร้างโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ได้แก่ กิจกรรม Move for Life และโครงการภูมิคุ้มกันจากใจ เพื่อเด็กไทยสู้ฮีโร่ เพื่อส่งเสริมทักษะด้านร่างกาย ทักษะด้านความคิดและอารมณ์ และทักษะทางสังคม พร้อมสอดแทรกการให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ ให้กับโรงเรียนในชุมชน
- สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมทั้งในรูปแบบตัวเงิน สิ่งของและบริการ และในรูปแบบกิจกรรมเพื่อสังคมแก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน มูลนิธิและสถาบันต่าง ๆ



การดำเนินงานในปี 2568

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมสอดคล้องกับพันธกิจขององค์กรที่จะ “พัฒนาศักยภาพของบุคลากร ควบคู่ไปกับการสร้างสังคมการทำงานที่เป็นสุข ประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ โดยอยู่ร่วมเติบโตไปพร้อมกับชุมชน และสังคม” ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท มุ่งเน้นดำเนินงานเชิงรุกและการส่งมอบคุณค่าคืนสู่สังคมโดยใช้ประโยชน์จากทรัพยากรและความเชี่ยวชาญขององค์กรในการให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน พัฒนาโครงการทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สำคัญ และวางรากฐานสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กรการกุศลรวมทั้งลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่มีต่อชุมชน ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของสังคมในการยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี แก้ไขปัญหาสังคม และพัฒนาศักยภาพของชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้

บริษัทกำหนดขอบเขตการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม โดยมุ่งเน้นการลงทุนทางสังคม (Community Investment) และการดำเนินโครงการเชิงพาณิชย์ (Commercial Initiatives) เพื่อสนับสนุนกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาส ผ่านการพัฒนาโครงการในชุมชนต่าง ๆ ที่มุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน การสร้างโอกาสในการเข้าถึงและพัฒนาศึกษา และสร้างความเข้มแข็งภายในชุมชน โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ปลอดภัยและยั่งยืนให้กับสังคม ในปี 2568 บริษัทดำเนินกิจกรรมด้านสังคมที่สำคัญ ดังนี้

1) โครงการภูมิคุ้มกันจากใจ เพื่อเด็กไทยสู้ฮีโร่ (Social Vaccine for HERO)

บริษัทตระหนักในความสำคัญของเยาวชนที่จะเติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ โดยร่วมมือกับพันธมิตรด้านความยั่งยืน ดำเนินกิจกรรมสนับสนุนสิทธิเด็กตามกรอบการดำเนินงาน Children’s Rights and Business Principles (CRBP) เริ่มจากการสำรวจความต้องการของชุมชนในการพัฒนาพื้นที่เขตคลองเตย และจัดโครงการภูมิคุ้มกันจากใจ เพื่อเด็กไทยสู้ฮีโร่ (Social Vaccine for HERO) เพื่อพัฒนาต้นทุนทางจิตวิทยาแก่เยาวชนรวม 1,955 คน ในด้านการสร้างแรงบันดาลใจและแนวคิดเชิงบวก (Hope) การลงมือทำและแก้ปัญหาด้วยตนเอง (Efficacy) ความสามารถในการเผชิญอุปสรรคและการปรับตัว (Resilience) และทัศนคติเชิงบวกต่อชีวิตและสังคม (Optimism) เพื่อต่อยอดไปสู่การแก้ไขปัญหาภัยพิบัติและอาชญากรรมเด็กในชุมชน นอกจากนี้ บริษัทได้มีส่วนร่วมในการผลักดันให้เกิดเครือข่ายการทำงานร่วมกันของครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อคอยให้ความช่วยเหลือและติดตามพฤติกรรมของเด็กในชุมชน โดยเน้นการให้โอกาสและพัฒนาศักยภาพแทนการใช้มาตรการลงโทษเพียงอย่างเดียว

จากการติดตามความคืบหน้าและประเมินผลผ่านการสังเกตพฤติกรรมและสัมภาษณ์เยาวชนกลุ่มเสี่ยงพบว่า เยาวชนมีแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น และมีความต้องการที่จะกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือประกอบอาชีพหลังเข้าร่วมโครงการ โดยโครงการดังกล่าวช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริษัทในฐานะบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยให้แก่พนักงานของบริษัท





โครงการ “ชุมชนเข้มแข็ง 2568”

บริษัทร่วมพัฒนาชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ผ่านการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการและเด็กในชุมชนตลาดปิ้ง ภายใตโครงการ “ชุมชนเข้มแข็ง 2568” ตามกรอบการดำเนินงานดังนี้



พัฒนาศักยภาพชุมชน

พัฒนาศักยภาพชุมชน

สนับสนุนการจัดกิจกรรมตามประเด็นที่ต้องการพัฒนาของคนในชุมชน โดยในปี 2568 มุ่งเน้นการดูแลความสะอาดและเป็นระเบียบของสภาพแวดล้อมในชุมชนผ่านกิจกรรมชุมชนในฝัน และด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรมรวมใจกันเท่าทันอัคคีภัย เพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถช่วยเหลือตนเองและคนในชุมชนยามเกิดเหตุการณ์ได้อย่างทันท่วงที



พัฒนาสมาชิกชุมชน

พัฒนาสมาชิกชุมชน

เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีของสมาชิกในชุมชน ตั้งแต่ระดับเยาวชนไปจนถึงผู้สูงอายุ เปิดโอกาสในการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แบ่งปันประสบการณ์ตามความรู้ ความชำนาญ และร่วมมือกันออกแบบ วางแผนจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาชุมชน



พัฒนาคนทำงาน

พัฒนาคนทำงาน

ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาด้วยตนเองเชิงสร้างสรรค์ เสริมสร้างค่านิยมการทำงานจิตอาสาเพื่อร่วมพัฒนาชุมชนที่อยู่อาศัยและลดการพึ่งพิงสังคม



2) การส่งเสริมการจ้างงานและจัดซื้อจัดจ้าง ในท้องถิ่น

บริษัทร่วมสร้างความมั่นคงทางอาชีพให้คนในชุมชนเขตคลองเตย โดยรอบสำนักงานใหญ่ โดยเปิดโอกาสรับพิจารณาเข้าทำงานตามความรู้ ความสามารถ และความถนัด และบรรจุเป็นพนักงานของบริษัท รวมถึงบริษัทย่อยในกลุ่มถือลิขสิทธิ์

นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนให้มีการพิจารณาจัดซื้อสินค้าและจัดจ้างงานบริการจากผู้ประกอบการในท้องถิ่นใกล้เคียงตามความเหมาะสม เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อยและกระตุ้นเศรษฐกิจระดับฐานราก อย่างไรก็ตาม บริษัทยังมีข้อกำหนดในการพิจารณา เช่น ราคา คุณภาพสินค้าและบริการ และความสอดคล้องตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ที่กำหนดโดยลูกค้าของบริษัท



กรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนและสังคม

ปัจจัยนำเข้า

- พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา รวม **155** คน
- จำนวนชั่วโมงการทำงาน **312** ชั่วโมง ที่นำไปจัดกิจกรรมเพื่อสังคม
- งบประมาณสนับสนุนชุมชนและสังคม **18,252,499.23** บาท
- เครือข่ายความร่วมมือกว่า **17** หน่วยงาน



กระบวนการ

กำหนดโครงการ/กิจกรรม

- ตรวจสอบประเด็นที่ชุมชนต้องการพัฒนา โดยมุ่งเน้นแก้ปัญหาชุมชนและส่งเสริมการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน
- ร่วมกับตัวแทนชุมชน กำหนดรูปแบบกิจกรรมและแผนงาน
- ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมดำเนินโครงการ

ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- **ด้านการจ้างงาน พัฒนาทักษะอาชีพ และสร้างความเท่าเทียมในสังคม**
 - โครงการ LOXLEY - ASM Sport Hero
 - กิจกรรม Pay the Love forward
- **ด้านการศึกษา**
 - โครงการนิทานคาราวาน
 - โครงการจัดการเรียนการสอนให้สถานประกอบการ
 - โครงการภูมิคุ้มกันจากใจ เพื่อเด็กไทยสู้โร (Social Vaccine for HERO)
- **ด้านกีฬาและสันทนาการ**
 - กิจกรรม Move for Life
- **ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต**
 - กิจกรรมร่วมใจกันเท่าทันอัคคีภัย
 - กิจกรรมการบริจาคโลหิต
- **ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มผู้เปราะบาง**
 - “OPPY” by LOXLEY
 - โครงการชุมชนเข้มแข็ง

ติดตาม ประเมินผล

- ลงพื้นที่ชุมชน เพื่อติดตามความคืบหน้า
- ตรวจสอบความพึงพอใจของคนในชุมชน ผ่านการสัมภาษณ์ตัวแทน

คุณค่าที่ส่งมอบ

คุณค่าทางสังคม

- สร้างอาชีพให้กับคนพิการ **60** คน
- สร้างรายได้จากการจ้างงานคนพิการ **8,531,220** บาท
- จำนวนกิจกรรมร่วมกับชุมชน **22** ครั้ง
- มีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาเสพติดและอาชญากรรมในชุมชน พร้อมพัฒนาความเป็นอยู่ของคนในชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเอง จำนวน **35** ชุมชน
- เยาวชนที่ได้รับโอกาสทางการศึกษา **2,052** คน
- สนับสนุนโลหิตสำรอง **190** ยูนิต
- สนับสนุนพนักงานเข้าร่วมเป็นจิตอาสา กับมูลนิธิดวงประทีป ซึ่งเป็นองค์กรการกุศล **121** คน

คุณค่าทางบริษัท

- เสริมสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ ความเชื่อมั่นของลูกค้าและนักลงทุน
- ลดระดับความเสี่ยงด้านข้อร้องเรียนจากชุมชน โดยในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนและสังคม
- สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ให้แก่พนักงานของบริษัท





เติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ตรวจสอบได้และให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินธุรกิจตามแนวทางของการพัฒนาที่ยั่งยืน

เพื่อสร้างหลักประกันในการเติบโตของธุรกิจและความเป็นอยู่ที่ดีของระบบนิเวศและเศรษฐกิจ ล็อกซเลย์ให้ความสำคัญกับการใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างรับผิดชอบ และมีประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่คุณค่า สนับสนุนการใช้พลังงานทดแทนเพื่อตอบสนองความต้องการของคนรุ่นปัจจุบันและอนาคต โดยวางแนวทางปฏิบัติที่ดีในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ



การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

มาตรฐาน : GRI 3-3/GRI 201-2/GRI 302-4/GRI 303/GRI 305/GRI 306



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศถือเป็นหนึ่งในประเด็นเร่งด่วนที่ส่งผลกระทบต่ออย่างกว้างขวางต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในภาคธุรกิจและภาคการผลิตที่อาจเผชิญกับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ความไม่แน่นอนของทรัพยากร และการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายในระดับประเทศและสากล ซึ่งบริษัทตระหนักถึงความสำคัญและนำไปเป็นประเด็นหลักในการพิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศดังกล่าวทั้งในมิติของการปรับตัว (Adaptation) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Mitigation) เพื่อลดความเสี่ยงและสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินงานในระยะยาว



โอกาสและผลกระทบ

บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญประกอบการวางแผนกลยุทธ์และการตัดสินใจทางธุรกิจให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันในยุคเศรษฐกิจสังคมคาร์บอนต่ำที่กำลังกลายเป็นกระแสหลัก



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการในปี 2568

เป้าหมายระยะสั้น

ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตการดำเนินงาน 1 และ 2) ลงร้อยละ 10 จากปีฐาน ในปี 2568

เป้าหมายระยะกลาง

ขยายขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมการดำเนินงานประเภทที่ 3 และขยายไปยังบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญทางธุรกิจ ภายในปี 2572

เป้าหมายระยะยาว

ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 20 ในปี 2573 เทียบกับปีฐาน

ผลการดำเนินงานปี 2568

⊖ ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตการดำเนินงาน 1 และ 2) ลงร้อยละ **9.47** จากปีฐาน 2567*

🎯 รายงานแล้ว **3** หมวดหมู่ โดยปัจจุบันมีบริษัทย่อย รายงานปริมาณก๊าซเรือนกระจกรวม **2** บริษัท

🔄 ลดลงร้อยละ **9.47** ณ ปี 2568

หมายเหตุ *มีการแก้ไขตัวเลขปีฐาน เนื่องจากการปรับเปลี่ยน EF ของอบก.



กลยุทธ์

- **สร้างการตระหนักรู้** การให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างจิตสำนึกและความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา
- **เพิ่มปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียนและแหล่งพลังงานสะอาด** การลดการใช้พลังงานที่มาจากแหล่งเผาไหม้หรือการใช้พลังงานที่ให้มีพิษน้อยลง การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนเทคโนโลยี
- **เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร** สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพในทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานทรัพยากร
- **ดำเนินกิจกรรมที่สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**
- **การพัฒนาสินค้าและบริการ** การนำเสนอโซลูชัน และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืนทั้งในด้านธุรกิจและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว
- **สนับสนุนภาครัฐ ชุมชน** ในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



การบริหารจัดการ

- **ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**
 - สนับสนุนให้มีการจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และขอรับการทวนสอบจากหน่วยงานภายนอก เพื่อทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกิจกรรมต่าง ๆ สามารถนำไปสู่การวางแผนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถูกต้อง และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สูงสุด
 - ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในองค์กร
 - เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและแหล่งพลังงานสะอาด
 - กำหนดแผนกิจกรรม และเป้าหมายในการลดปริมาณขยะสู่การฝังกลบ
 - สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจ เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
 - เชื่อมโยงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนเข้ากับกระบวนการทางธุรกิจ และกำหนดเป็นเป้าหมายการปฏิบัติงานของหน่วยธุรกิจและหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง
- **การปรับตัวเข้ากับสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง**
 - การปรับขั้นตอนกระบวนการทำงาน และจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่จำเป็นสำหรับพนักงาน
- **การดูดซับก๊าซเรือนกระจก**
 - ศึกษาแนวทางในการดำเนินกิจกรรมเพื่อช่วยดูดซับก๊าซเรือนกระจก
- **ให้การสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการควบคุม ดำเนินการ และฟื้นฟูผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ**



พัฒนาการที่สำคัญ

- จัดสัมมนา “Loxley กับก้าวเพื่อความยั่งยืน : มาตรฐาน IFRS ความท้าทายสำคัญของธุรกิจ” ให้กับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ตัวแทนของสายธุรกิจ คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 77 คน
- ร่วมโครงการ ESG DNA ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความยั่งยืน มีผู้บริหารและพนักงานของบมจ. ล็อกซ์เลย์ เข้าร่วมโครงการและผ่านการทดสอบจำนวน 351 คน
- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ที่ศูนย์กระจายสินค้าปทุมธานี เพื่อลดสัดส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิล
- จัดกิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน ลดการเกิดขยะจากต้นทาง และคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบ ช่วยให้สามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ 121.40 tCO₂e เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ 13,000 ต้น โดยสะท้อนผลลัพธ์กิจกรรมผ่านโครงการ Climate Care Platform ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ดำเนินกิจกรรมความร่วมมือกับคู่ค้า พันธมิตรธุรกิจในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน ได้แก่ การประกาศเจตนารมณ์เครือข่ายอนุรักษ์พลังงาน ปี 2568 (Energy Beyond Standards 2025) ร่วมกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน





การดำเนินงานในปี 2568

ต่อยอดมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

1. ประเมินความยั่งยืน :

ประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันของบริษัท รวมถึงการใช้พลังงาน การสร้างของเสีย และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อระบุประเด็นสำคัญสำหรับการปรับปรุงแผนการดำเนินงาน และเป็นแนวทางในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทต่อไป

2. กำหนดนโยบายการจัดการและการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม :

กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ครอบคลุมและวัดผลได้เชิงรูปธรรม และกำหนดมาตรการเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด

3. ดำเนินโครงการ และกิจกรรมเพื่อสนับสนุน

การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ :

โดยดำเนินโครงการรณรงค์ลดการใช้กระดาษ ลดการใช้พลาสติก การใช้แก้วน้ำส่วนตัว การดื่มน้ำกรองโฟมและถุงพลาสติกในแค่น้ำดื่มของบริษัท เป็นต้น เพื่อลดปริมาณขยะสู่การฝังกลบเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร และสนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน



4. ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน :

จัดทำและสื่อสารนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องให้กิจกรรมการจัดซื้อและจัดจ้างเป็นไปอย่างยุติธรรม โปร่งใส มีจริยธรรม ภายใต้กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัท รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าและจัดลำดับความสำคัญของคู่ค้าที่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่ยั่งยืนและมีจริยธรรม มุ่งเน้นการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนคู่ค้าให้ดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อสร้างระบบนิเวศที่ยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

5. ส่งเสริมแนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบ :

จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติที่ดี โดยวางแผนปฏิบัติให้คู่ค้าศึกษาและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน ตลอดจนสนับสนุนให้คู่ค้านำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรตามความเหมาะสม เพื่อให้มาตรฐานกระบวนการธุรกิจระหว่างกลุ่มบริษัทและคู่ค้าสอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ถือเป็นก้าวของความร่วมมือที่จะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจไปพร้อม ๆ กับการสร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

6. ส่งเสริมการขนส่งทางเลือก :

สร้างแรงจูงใจและแสวงหาทางเลือกใหม่ของยานพาหนะในการขนส่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการพิจารณาเลือกใช้รถยนต์ไฟฟ้าในธุรกิจของบริษัท ได้แก่ รถยนต์ไฟฟ้าในการส่งอาหารดีลิเวอรี่ของร้านวากิว ยาคินิซุ รถตรวจการณ์ของบริษัท รักษาความปลอดภัย เอเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด รถยนต์ลาดตระเวนดูแลความปลอดภัยและใช้ในการขนส่งของบริษัท ล็อกชเลย์ อีโวลูชั่น เทคโนโลยี จำกัด รวมทั้งดำเนินนโยบายเปลี่ยนแปลงและซื้อทดแทนยานพาหนะของบริษัท ให้เป็นรถยนต์ไฟฟ้าหรือไฮบริด การติดตั้งแท่นชาร์จ EV ภายในบริเวณอาคารสำนักงาน

7. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและชุมชน :

ส่งเสริมความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมถึงพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และชุมชนท้องถิ่น เพื่อร่วมกันจัดการกับความท้าทายด้านสิ่งแวดล้อม โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความยั่งยืน มีส่วนร่วมกับลูกค้าในการเลือกผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนโครงการด้านสิ่งแวดล้อมของชุมชน อาทิ การคัดแยกขยะ การนำพลาสติกและของเหลือใช้กลับมาใช้ใหม่หรือนำสู่กระบวนการรีไซเคิล

8. ความร่วมมือเครือข่ายด้านความยั่งยืน :

สนับสนุนบริษัทย่อยในการจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และร่วมดำเนินกิจกรรมขององค์กรในรูปแบบปลอดคาร์บอน (Carbon Neutral Event) ตลอดจนร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจในการดำเนินกิจกรรมด้านความยั่งยืนที่มุ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อขยายความร่วมมือสร้างเครือข่าย และสนับสนุนการขับเคลื่อนสู่สังคมคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน



1. การประเมินและจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยง ผลกระทบ และโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ทั้งในมิติทางกายภาพและระยะเปลี่ยนผ่าน (Physical Risk และ Transition Risk) เพื่อระบุประเด็นความเสี่ยง ประเมินระดับความเสี่ยง ลักษณะผลกระทบและกรอบระยะเวลาสำหรับวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดมาตรการป้องกันและรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสร้างความยืดหยุ่นให้กับธุรกิจต่อสถานการณ์วิกฤตหรือการหยุดชะงักที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งโอกาสจากการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจสังคมคาร์บอนต่ำ โดยคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยตัวแทนหน่วยงานและหน่วยงานสนับสนุน ได้ร่วมกันวิเคราะห์และนำข้อมูลดังกล่าวบูรณาการเข้ากับแผนการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดเป็นเป้าหมายทั้งในระดับบริษัทและระดับหน่วยงาน เพื่อสื่อสารสร้างความเข้าใจที่ชัดเจน ยึดถือเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติร่วมกัน

ทั้งนี้ มอบหมายให้คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และหน่วยงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน สำนักเลขานุการบริษัท รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน ตลอดจนติดตามความคืบหน้า รายงานต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทโดยตรง



กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปี 2568 (GRI 201-2)

ประเภทของความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	คำอธิบายความเสี่ยง	มิติของความเสี่ยง				กรอบระยะเวลา	ธุรกิจ	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	กลยุทธ์ดำเนินการ
			ด้านกลยุทธ์	ด้านปฏิบัติการ	ด้านการเงิน	ด้านกฎระเบียบ				
ความเสี่ยงทางกายภาพแบบเฉียบพลัน	1. ห่วงโซ่อุปทานได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ	<ul style="list-style-type: none"> ภัยธรรมชาติ ได้แก่ ภัยแล้ง น้ำท่วม ส่งผลกระทบต่อระบบขนส่งและความพร้อมในการจัดหาวัตถุดิบ เกิดความล่าช้าในการจัดส่งสินค้า ส่งมอบงานโครงการตามกำหนดเวลา เกิดภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบ วัสดุอุปกรณ์บางประเภท 	☑	☑	☑		<ul style="list-style-type: none"> S M 	งานโครงการ, ธุรกิจเทรดดิ้ง	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารต้นทุนทางการเงิน การขนส่งสินค้าวัตถุดิบ ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และกำหนดส่งสินค้า วัตถุดิบ กระทบต่อรายได้และอัตรากำไรจากการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน 	<ul style="list-style-type: none"> การประมาณการต้นทุนงานโครงการที่ครอบคลุมและก่อสร้างเมื่อต้นทุนงานโครงการ การจัดหาผู้ค้าสำรอง หรือสินค้าทดแทน



ประเภทของความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	คำอธิบายความเสี่ยง	มิติของความเสี่ยง				กรอบระยะเวลา	ธุรกิจ	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	กลยุทธ์ดำเนินการ
			ด้านกลยุทธ์	ด้านปฏิบัติการ	ด้านการเงิน	ด้านกฎระเบียบ				
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน	2. การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบต่อทำให้สินค้าบางประเภทตกฐานลำสมัย อะไหล่หายาก หรือ การเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติเฉพาะของผลิตภัณฑ์ หรืออาจต้องเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในการนำเสนอ โซลูชันแก่ลูกค้า การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่เป็นผลจากความต้องการของลูกค้า และความเข้มงวดของกฎระเบียบที่มุ่งเน้นเรื่องการอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสິงแวดล้อม และสนับสนุนเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก 	✓	✓	✓		 	งานโครงการ, ธุรกิจเทรดดิ้ง, ธุรกิจบริการ	<ul style="list-style-type: none"> กระทบต่อการวางแผนการขาย การบริหารงานโครงการและการบริหารสัญญา ต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากความจำเป็นที่ต้องลงทุนเพิ่มเติมในเทคโนโลยีใหม่ หรือจากการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของสินค้าและผลิตภัณฑ์ การศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ เป็นต้น การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและรายได้จากการที่ไม่สามารถเสนอโซลูชันที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า กระทบต่อโครงสร้างต้นทุน และแนวทางการดำเนินธุรกิจในระยะยาว 	ระยะกลาง <ul style="list-style-type: none"> การบริหารงานโครงการที่มีประสิทธิภาพ การจัดหาผู้ค้าสำรองหรือสินค้าทดแทน การสื่อสารคุณสมบัติผลิตภัณฑ์เทียบเคียง เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า ระยะยาว <ul style="list-style-type: none"> การทบทวนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน	3. ต้นทุนทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนผ่านไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ	<ul style="list-style-type: none"> ต้นทุนทางธุรกิจที่เพิ่มสูงขึ้นจากการเปลี่ยนผ่านไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ การขาดเซย์ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแนวโน้มการออกกฎหมายใหม่ และการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง 	✓	✓	✓	✓	 	งานโครงการ, ธุรกิจเทรดดิ้ง, ธุรกิจบริการ	<ul style="list-style-type: none"> ต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากการปฏิบัติตามแนวทางเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เข้มงวดขึ้น กระทบต่อกระบวนการดำเนินงานที่ต้องคำนึงถึงการลดหรือควบคุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการขาดเซย์ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาความจำเป็นเร่งด่วน รวมทั้งบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และกระบวนการทางธุรกิจ



ประเภทของความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	คำอธิบายความเสี่ยง	มิติของความเสี่ยง				กรอบระยะเวลา	ธุรกิจ	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	กลยุทธ์ดำเนินการ
			ด้านกลยุทธ์	ด้านปฏิบัติการ	ด้านการเงิน	ด้านกฎระเบียบ				
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน	4. ความผันผวนของราคาพลังงาน	<ul style="list-style-type: none"> ความเสี่ยงจากการพึ่งพาพลังงานฟอสซิลเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ 	✔		✔		 	งานโครงการ, ธุรกิจเทรดดิ้ง, ธุรกิจบริการ	<ul style="list-style-type: none"> ความผันผวนของราคาพลังงาน อาจส่งผลให้ต้นทุนการดำเนินงานเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ กระทบต่อต้นทุนสินค้าและบริการ และอัตรากำไร ส่งผลกระทบต่อวางแผนงบประมาณและการตั้งราคางานโครงการ การพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล อาจทำให้ธุรกิจมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนผ่านไปสู่พลังงานสะอาด การเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน (Energy Transition) อาจกระทบโครงสร้างต้นทุนและรูปแบบธุรกิจ 	ระยะสั้น ระยะกลาง <ul style="list-style-type: none"> แผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และการบริหารต้นทุนงานโครงการ ต้นทุนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ระยะยาว <ul style="list-style-type: none"> การทบทวนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน	5. การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายและการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	<ul style="list-style-type: none"> ผลจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบด้านการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านกลไกต่าง ๆ เช่น การเก็บภาษีคาร์บอน มาตรการปรับคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism : CBAM) และการประกาศเป้าหมายในการลดก๊าซเรือนกระจกที่ทำหายน่ามากขึ้น ของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง 	✔	✔	✔	✔	 	องค์กร	<ul style="list-style-type: none"> ภาระต้นทุนการดำเนินงานที่เกิดจากการปฏิบัติตามกฎหมายและแนวปฏิบัติ เกิดความเสี่ยงจากการกำหนดกลยุทธ์และการวางแผนปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับนโยบายและกฎข้อบังคับที่จะประกาศใช้ในอนาคต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อโอกาสในการเสนอขายสินค้า บริการ และการรับงาน ตลอดจนกระทบต่อภาพลักษณ์ และอาจนำไปสู่การถูกปรับทางกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลกระทบและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ศึกษาแนวทางการกำหนดราคาคาร์บอนภายในองค์กร



ประเภทของความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	คำอธิบายความเสี่ยง	มิติของความเสี่ยง				กรอบระยะเวลา	ธุรกิจ	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	กลยุทธ์ดำเนินการ
			ด้านกลยุทธ์	ด้านปฏิบัติการ	ด้านการเงิน	ด้านกฎระเบียบ				
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน	6. การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค และเงื่อนไขของการรับงานโครงการ		✓		✓		 	โครงการ, ธุรกิจเทรดดิ้ง, ธุรกิจบริการ • กระทบต่อเงื่อนไขการรับงานโครงการ กระทบต่อโอกาสในการรับงาน การตัดสินใจซื้อ และรายได้ของบริษัท • กระทบต่อกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ	• ดำเนินการสำรวจความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดเป้าหมายและแผนดำเนินงานที่สอดคล้อง	
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน	7. ความเชื่อมั่นของนักลงทุน และภาพลักษณ์ของบริษัท ตลอดจนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย		✓			✓	 	องค์กร • กระทบต่อเสถียรภาพทางการเงิน โอกาสในการเสนอขายสินค้า บริการ และการรับงาน ความสามารถในการแข่งขัน และความน่าเชื่อถือ ตลอดจนความร่วมมือในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ	• การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย และการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนผ่านช่องทางสื่อสาร	



ระยะสั้น



ระยะกลาง (1-3 ปี)



ระยะยาว (เกินกว่า 5 ปี)



กลยุทธ์การจัดการโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปี 2568 (GRI 201-2)

โอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	กลยุทธ์ของโอกาส	กรอบระยะเวลา
ด้านการเงินและการลงทุน		
การพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร การลดต้นทุนการดำเนินงานจากการลดการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานหมุนเวียน	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน และปรับปรุงกระบวนการให้เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนดำเนินงาน	
โอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และแหล่งสินเชื่ออัตราดอกเบี้ยต่ำ จากมาตรการสนับสนุนธุรกิจที่ดำเนินการด้าน ESG และดำเนินมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการสนับสนุนจากมาตรการภาษีของภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> ยกระดับมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน และจัดทำกรอบการดำเนินงาน ESG ให้สอดคล้องมาตรฐานสากล กำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Reduction Targets) ที่ชัดเจนและวัดผลได้ พัฒนาระบบเก็บข้อมูลและรายงานผล (ESG Data Management) เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือแก่สถาบันการเงิน และจัดให้มีการทวนสอบหรือการรับรองจากหน่วยงานภายนอก สร้างความร่วมมือกับสถาบันการเงินและพันธมิตรเครือข่ายความยั่งยืน 	
โอกาสในการสร้างความเชื่อมั่น และดึงดูดนักลงทุนที่ต้องการลงทุนในธุรกิจที่มีการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ตลอดจนดำเนินมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดทิศทางและเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่ชัดเจน และบูรณาการเข้ากับแผนกลยุทธ์องค์กร ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล และรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาโครงการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เป็นรูปธรรม และวัดผลได้ 	
ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ		
โอกาสในการสรรหา พัฒนาสินค้าและบริการรูปแบบใหม่ หรือจากผู้ผลิตรายใหม่ เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับลูกค้าและผู้บริโภค	พัฒนากระบวนการสรรหาและคัดเลือกสินค้าและผู้ผลิตอย่างเป็นระบบ ควบคู่กับการพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด โดยอาศัยความร่วมมือกับพันธมิตร การทดลองตลาด และการบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน เพื่อเพิ่มทางเลือกให้ลูกค้าและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน	
โอกาสการลงทุนด้านการวิจัย และการพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และสอดคล้องกับนโยบาย มาตรการด้านความยั่งยืน	ลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคตามแนวทางด้านความยั่งยืน โดยอาศัยความร่วมมือกับพันธมิตร การบริหารพอร์ตโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ และความเป็นไปได้ในการนำผลงานวิจัยไปใช้เชิงพาณิชย์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว	
ด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน		
การนำมาตรฐานสากลมาปรับใช้ในการดำเนินงาน การพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานและเพิ่มความสามารถในการทำกำไร เพื่อปรับตัวนำองค์กรไปสู่ความยั่งยืน	การเชื่อมโยงมาตรฐานเข้ากับนโยบาย กระบวนการ และตัวชี้วัดขององค์กร บูรณาการกับกลยุทธ์การดำเนินงานธุรกิจ โดยเชื่อมโยงผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนเข้ากับผลตอบแทนทางธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการทำกำไรและขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน	
ความร่วมมือกับภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตามสถานการณ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การประเมินความเสี่ยงและกำหนดแผนการรับมือ	<ul style="list-style-type: none"> สร้างเครือข่ายความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนรับมืออย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นและความต่อเนื่องทางธุรกิจในระยะยาว 	
ด้านภาพลักษณ์องค์กร		
ความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียในการเป็นองค์กรธุรกิจที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และเพิ่มโอกาสในการแข่งขันทางธุรกิจ	สื่อสารเจตนารมณ์และความสำเร็จด้านสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางต่าง ๆ และเข้าร่วมการประเมินหรือดัชนีด้านความยั่งยืน	



2. การกำหนดกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

บริษัทนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงและโอกาสมาพิจารณากำหนดแผนกลยุทธ์โดยวางแนวทางการรับมือให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติในระดับสากล และบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจหลัก เพื่อสร้างความยืดหยุ่นให้กับธุรกิจ เพิ่มความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และขับเคลื่อนสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์และแนวทางการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ดังนี้

การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- จัดทำและพัฒนาแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เพื่อรองรับความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสภาพอากาศแปรปรวน รวมทั้งนำประเด็นความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นหัวข้อในการพิจารณาแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร
- ปรับเปลี่ยนขั้นตอนกระบวนการทำงาน ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง ได้แก่ การปรับเปลี่ยนชั่วโมงการทำงาน ตารางการทำงาน การเลือกใช้วัสดุทนความร้อนหรือปรับเปลี่ยนคุณสมบัติเฉพาะของผลิตภัณฑ์ เป็นต้น
- จัดหาผู้ผลิต ตัวแทนจำหน่ายทางเลือก หรือสินค้าทดแทน เพื่อเป็นทางเลือกในการพิจารณาหากเกิดกรณีฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤตจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ถ่ายโอนความเสี่ยงไปยังหน่วยงานภายนอก หรือบุคคลที่สามารถรับมือกับความเสี่ยงเหล่านั้นได้ดีกว่า ได้แก่ การทำประกันภัย การทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าหรือการใช้สัญญาทางการเงิน การโอนหรือระบุความรับผิดชอบ หรือการทำความร่วมมือกับพันธมิตรคู่ค้าเพื่อแบ่งปันความเสี่ยง เป็นต้น

การบรรเทาปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้วยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร
- ส่งเสริมการใช้วัสดุหรือเทคโนโลยีที่มีการปล่อยคาร์บอนต่ำ
- ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน
- ตรวจสอบและติดตามการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในกระบวนการดำเนินงาน
- ติดตามเทคโนโลยี และมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เทคโนโลยีในการดักจับและจัดเก็บคาร์บอน หรือเพิ่มแหล่งดูดซับก๊าซเรือนกระจกผ่านโครงการต่าง ๆ

ความร่วมมือและการสื่อสาร

- จัดกิจกรรมฝึกอบรม ให้ความรู้ หรือรณรงค์ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างการตระหนักรู้และการมีส่วนร่วม
- สนับสนุนและผลักดันบริษัทย่อย คู่ค้า พันธมิตรในการดำเนินกิจกรรมด้านความยั่งยืน เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- เป็นสมาชิกของเครือข่ายความร่วมมือด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและองค์ความรู้ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับชุมชน เครือข่ายพันธมิตรเพื่อขยายความร่วมมือในวงกว้าง ตลอดจนร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของประเทศ
- ร่วมเป็นสมาชิกโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme : LESS) กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีบทบาทในการดำเนินกิจกรรมคัดแยกขยะรีไซเคิล ภายใต้โครงการ Care the Whale เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- สื่อสาร รายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ
- สนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. การตั้งเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศ

บริษัทกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบตามหลักเกณฑ์ในการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งมีการติดตามความคืบหน้าและรายงานความสำเร็จของเป้าหมายผ่านช่องทางสาธารณะ โดยในปี 2567 บริษัทกำหนดให้มีการรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ได้รับการทวนสอบจากหน่วยงานอิสระภายนอกเพื่อเก็บเป็นข้อมูลปีฐาน นอกจากนั้น บริษัทมีเจตนารมณ์ความมุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในวงกว้างเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป้าหมายเหล่านี้ครอบคลุมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และแนวทางปฏิบัติที่ยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทกำหนดเป้าหมายในระยะยาวให้ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 20 ในปี 2573 เมื่อเทียบกับปีฐาน สอดคล้องตามนโยบายการจัดการและดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเจตนารมณ์ของกลุ่มสมาคมการค้าที่บริษัทเป็นสมาชิก ในการบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2608 ของประเทศไทย

4. แผนและแนวทางการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทตระหนักถึงความจำเป็นในการมีส่วนร่วมแก้ไขภัยคุกคามที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ รวมทั้งความจำเป็นในการดำเนินมาตรการเพื่อลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจมีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความยืดหยุ่นให้กับองค์กรในการรับมือกับภาวะวิกฤต และมีส่วนร่วมกับทุกฝ่ายในการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น



คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่หลักต้นให้มีการกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการนำเสนอนโยบายและแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง การทบทวนและกำหนดทิศทางเป้าหมายต่าง ๆ ประจำปี ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตาม รวมถึงการติดตามผลและรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นระยะ โดยมีสำนักเลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน และติดตามให้มีการปฏิบัติ นอกจากนี้ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศยังเป็นปัจจัยประกอบการพิจารณาในกระบวนการวางแผนการตัดสินใจ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการทบทวนเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการจัดการความเสี่ยง งบประมาณประจำปี และแผนธุรกิจ ตลอดจนใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอีกด้วย

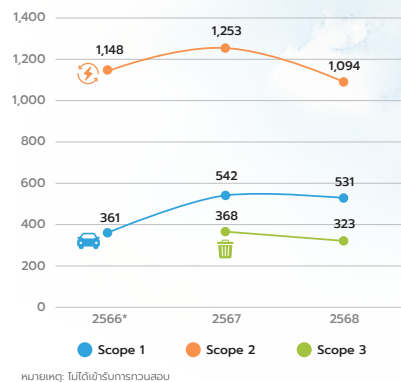
เพื่อเป็นการติดตามและวัดผลการดำเนินงานด้านการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทได้จัดทำรายงานการปล่อยและดูดซับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยมีขอบเขตการรายงาน (Organizational Boundary) เฉพาะการดำเนินงานของบมจ. ล็อกซ์เลย์ เท่านั้น ซึ่งประกอบด้วย การดำเนินงานในพื้นที่ 4 ลักษณะ ได้แก่ สำนักงาน ศูนย์กระจายสินค้า ห้องจัดเลี้ยง และสวนพักผ่อน รวม 7 พื้นที่ ไม่รวมพื้นที่งานโครงการคิดเป็นร้อยละ 100 ของพื้นที่ดำเนินงานของบริษัท ตามแนวทางควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control) และมีระยะเวลาติดตามผล 1 ปี (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568)

ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวผ่านการทวนสอบจาก บริษัท เวคิน (ประเทศไทย) จำกัด หน่วยงานทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นต์ระดับนิติบุคคลที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2569 ตามมาตรฐาน ISO 14064-1: 2018 และข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นต์องค์กร ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) ด้วยระดับการรับรองแบบจำกัด (Limited level of

Assurance) อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัทได้ขยายขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้งานรถยก (Forklift) ประกอบกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ได้ประกาศปรับปรุงค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factors) ฉบับปรับปรุงเดือนกุมภาพันธ์ 2569 บริษัทจึงทำการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานให้มีความสอดคล้องกับการรายงานในรอบปี 2568 เพื่อความถูกต้องเหมาะสมในการเปรียบเทียบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนการวัดผลมาตรการที่ได้ดำเนินการในปี 2568

นอกจากนี้ บริษัทยังอยู่ระหว่างดำเนินการศึกษาแนวทางการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 3 เพื่อขยายขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมหมวดหมู่ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการลงทุน (Investment Consolidation) ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Equity share)

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ปี 2567-2568



ปี 2568

ลดลง 170 tCO₂e
หรือ 9.47%
จากปริมาณ ณ ปีฐาน

รวม SCOPE 1+2
1,625 tCO₂e

Carbon Intensity SCOPE 1+2
3.40 tCO₂e ต่อคน

รวม SCOPE 1+2+3
1,948 tCO₂e

Carbon Intensity SCOPE 1+2+3
4.08 tCO₂e ต่อคน

กิจกรรมลดเขยคาร์บอน รวม 4 tCO₂e

การประชุมสามัญ
ผู้ถือหุ้นประจำปี
2568
2 tCO₂e

งาน LOXLEY
Safety Day
1 tCO₂e

งาน LOXLEY กับก้าว
เพื่อความยั่งยืน: มาตรฐาน
IFRS ความท้าทายสำคัญ
ของธุรกิจ 1 tCO₂e

กิจกรรมลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

↓ 104.35 tCO₂e
จากการสาธิตใช้
สารทำความเย็น

↓ 0.03 tCO₂e
จากการเปลี่ยน
สารดับเพลิงเป็น
Non-CFC

↓ 119.75 tCO₂e
จากการสาธิตใช้
ไฟฟ้า

↓ 39.25 tCO₂e
จากการเพิ่มสัดส่วน
การใช้พลังงาน
หมุนเวียน

↓ 9.58 tCO₂e
จากการสาธิตใช้
กระดาษ

↓ 18.01 tCO₂e
จากการส่งเสริม
Recycle - Upcycle



บริษัทได้กำหนดแผนและแนวทางการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในด้านการปรับตัวตามที่ได้อธิบายไว้ในหัวข้อ การกำหนดกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมหลักในการดำเนินงานธุรกิจ เพื่อมุ่งบรรลุเป้าหมายที่จะลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 10 ในปี 2568 และร้อยละ 20 ในปี 2573 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2567 ด้วยมาตรการดังนี้

4.1. มาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1

(GRI 305-1, GRI 305-5)

จากข้อมูลปีฐานจนถึงปัจจุบัน กิจกรรมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงยังคงเป็นกิจกรรมหลักในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 1 ของบริษัท โดยมีสาเหตุมาจากการใช้รถยนต์ในภาคการขนส่งและกระจายสินค้าตลอดจนการเดินทางเพื่อธุรกิจ นอกจากนี้ยังมีการใช้สารเคมีที่มีผลทำลายชั้นบรรยากาศในเครื่องปรับอากาศและถังดับเพลิง บริษัทจึงดำเนินการมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมดำเนินงานดังนี้

- **บริหารประสิทธิภาพการกระจายสินค้า ส่งของตรงเวลา ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม**
ปรับปรุงแผนงานขนส่งและกระจายสินค้าผ่านการหารือร่วมกับคู่ค้า เพื่อวางแผนกำหนดรอบการจัดส่งและเส้นทางการขนส่งที่เหมาะสมตามระยะเวลาส่งมอบ และความคุ้มค่าในการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในงานขนส่งและกระจายสินค้าแปรผันตามปริมาณการจัดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้น ซึ่งสัมพันธ์กับรายได้ของบริษัท บริษัทจึงปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอยู่ที่ 486.18 tCO₂e หรือเพิ่มขึ้น 91.44 tCO₂e จากปริมาณ ฐาน ปีฐาน
- **นำรถยนต์ไฟฟ้ามาใช้ในกระบวนการทำงานและการเดินทางเชิงธุรกิจ**
ดำเนินการมาตรการปรับเปลี่ยนรถยนต์บริษัทและรถยนต์ประจำแห่งที่จัดซื้อเพิ่ม เปลี่ยน หรือทดแทน เป็นรถยนต์ไฟฟ้าและรถยนต์ไฮบริด โดยในปี 2568 บริษัทมีส่วนการใช้รถยนต์พลังงานทางเลือกร้อยละ 34 จากจำนวนรถยนต์บริษัททั้งหมด

- **เพิ่มรอบการบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ**
กำหนดรอบระยะเวลาการตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศภายในอาคารให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น เพื่อลดอัตราการรั่วไหลของสารทำความเย็นในระบบปรับอากาศ ตลอดจนจัดให้มีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดอุณหภูมิที่เหมาะสมกับสภาพอากาศ เพื่อถนอมอายุการใช้งานเครื่องปรับอากาศ โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการรั่วไหลของสารทำความเย็นได้ 104.35 tCO₂e หรือลดลงร้อยละ 97.84 tCO₂e จากปริมาณ ฐาน ปีฐาน
- **เปลี่ยนมาใช้ถังดับเพลิง Non-CFC**
พิจารณาเลือกใช้ถังดับเพลิงที่ไม่มีสาร CFC (Chlorofluorocarbons) เป็นส่วนประกอบ ตลอดจนนำส่งถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ที่ไม่ใช้งานแล้วให้แก่ผู้แทนจำหน่ายหรือผู้ผลิต เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี เป็นผลให้ในปี 2568 บริษัทไม่มีการเติมสารดับเพลิง ช่วยลดก๊าซเรือนกระจกจำนวน 0.03 tCO₂e จากปริมาณ ฐาน ปีฐาน

ทั้งนี้ การดำเนินการมาตรการข้างต้นส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 1 จำนวน 531 tCO₂e ลดลง 11 tCO₂e หรือคิดเป็นร้อยละ 2.03 จากปริมาณ ฐาน ปีฐาน



4.2. มาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 2

(GRI 302, GRI 305-2, GRI 305-5)

กิจกรรมหลักในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 2 ของบริษัท คือการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ถูกลำเลียงเข้ามาจากภายนอกเพื่อใช้งานภายในองค์กร โดยบริษัทตระหนักถึงปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิตไฟฟ้าที่ยังคงใช้พลังงานฟอสซิลเป็นวัตถุดิบสำคัญ ความมั่นคงทางพลังงาน และต้นทุนการดำเนินงานของบริษัท จึงดำเนินการมาตรการเพื่อลดการใช้ไฟฟ้าดังนี้

- **การติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Roof)**
ในปี 2568 บริษัทพิจารณาติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ที่ศูนย์กระจายสินค้าปทุมธานีเพิ่มจำนวน 1 อาคาร ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทมีอาคารและสำนักงานที่ใช้พลังงานหมุนเวียนรวม 2 อาคาร และในปีที่ผ่านมาบริษัทใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเพื่อทดแทนการนำเข้าพลังงานไฟฟ้าจากภายนอกจำนวน 82,625.53 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 39.25 tCO₂e จากปริมาณ ฐาน ปีฐาน
- **รณรงค์การลดใช้ไฟฟ้าภายในบริษัทผ่านกิจกรรมต่าง ๆ**
ได้แก่ การปรับเปลี่ยนอุปกรณ์และใช้เทคโนโลยีประหยัดพลังงาน การกำหนดระยะเวลาการเปิด-ปิดไฟฟ้าระบบปรับอากาศการใช้นโยบายการทำงานที่ยืดหยุ่นโดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานพิจารณาใช้นโยบาย Work from Home และ Flexi Hour ตามความเหมาะสม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงาน ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 119.75 tCO₂e จากปริมาณ ฐาน ปีฐาน

ด้วยความร่วมมือในการดำเนินงานมาตรการของพนักงานในองค์กร ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานรวม 1,094 tCO₂e ลดลง 159 tCO₂e หรือคิดเป็นร้อยละ 12.69 จากปริมาณ ฐาน ปีฐาน



4.3. มาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3

(GRI 305-2, GRI 305-5)

จากการประเมินความมีนัยสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม บริษัทมีกิจกรรมหลักที่มีนัยสำคัญ ได้แก่ กิจกรรมการใช้กระดาษและน้ำประปา กิจกรรมการใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้า และมลพิษที่ปล่อยจากกิจกรรมการกำจัดขยะของเสีย โดยบริษัทดำเนินมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ ดังนี้

• ลดการใช้กระดาษในกระบวนการทำงาน

สนับสนุนการทำงานแบบ Paperless โดยจัดการเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital) แทนการใช้กระดาษ คำนึงถึงความคุ้มค่าในการพิมพ์แต่ละครั้ง และหลีกเลี่ยงการเก็บข้อมูลในรูปแบบกระดาษที่มีความซ้ำซ้อนกันทั้งภายในและระหว่างหน่วยงาน โดยในปี 2568 บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการลดการใช้กระดาษลงได้ 9.58 tCO₂e จากปริมาณ ณ ปีฐาน

• ลดการใช้น้ำประปาเพื่ออุปโภคบริโภคในสำนักงาน (GRI 303)

รณรงค์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัดผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร การตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ระบบส่งน้ำประปาภายในอาคาร เพื่อลดอัตราการรั่วไหลและสูญเสียอย่างสิ้นเปลือง พร้อมขยายไปสู่การบริหารจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีระบบบำบัดน้ำเสียจากอาคารสำนักงานก่อนปล่อยลงสู่ระบบการระบายน้ำสาธารณะ เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ

อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้น้ำประปาเพิ่มขึ้น 0.87 tCO₂e จากปริมาณ ณ ปีฐาน โดยปัจจุบันบริษัทได้เร่งดำเนินการประหยัดน้ำที่เข้มข้นขึ้น เพื่อมุ่งลดปริมาณการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานต่อคนต่อปีอย่างเหมาะสม

• ลดปริมาณขยะสู่การฝังกลบ (GRI 306)

บริษัทมีเป้าหมายที่จะลดปริมาณขยะที่นำไปสู่แหล่งฝังกลบ เริ่มจากการบริหารจัดการขยะขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า (3Rs : Reduce Reuse and Recycle) ด้วยการลดการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ สามารถลดปริมาณขยะให้น้อยลง การจัดการแยกขยะโดยมีเส้นทางของขยะต่าง ๆ อย่างชัดเจนด้วยกิจกรรมการณรงค์ต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อเป็นแนวทางสู่เป้าหมายขยะฝังกลบเป็นศูนย์ บริษัทกำหนดเป้าหมายที่จะลดปริมาณขยะสู่การฝังกลบลง 20,000 กิโลกรัม หรือลดร้อยละ 40 เมื่อเทียบกับปริมาณขยะทั้งหมด ในปี 2568

จากการสื่อสารและรณรงค์ปลูกฝังจิตสำนึกด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินมาตรการรณรงค์การลดการใช้ทรัพยากรเพื่อลดปริมาณขยะตั้งแต่ต้นทาง การคัดแยกขยะเพื่อนำสู่กระบวนการรีไซเคิล และการกำจัดขยะเศษอาหารเพื่อแปลงเป็นปุ๋ยอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2568 สามารถลดปริมาณขยะที่จะนำไปฝังกลบได้จำนวนทั้งสิ้น 29,954.98 กิโลกรัม คิดเป็นจำนวนร้อยละ 32.83 ของปริมาณขยะทั้งหมดของกลุ่มบริษัท หรือร้อยละ 53.52 ของบมจ. ล็อกซเลย์ ช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก 18.01 tCO₂e จากปริมาณ ณ ปีฐาน

จากการดำเนินมาตรการข้างต้น ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากกิจกรรมนอกเหนือจากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 1 และ 2 อยู่ที่ 323 tCO₂e ลดลง 45 tCO₂e หรือคิดเป็นร้อยละ 12 จากปริมาณ ณ ปีฐาน

ในภาพรวมของปี 2568 บริษัทสามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ร้อยละ 9.47 ไม่บรรลุเป้าหมายระยะสั้นที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม ในปี 2569 บริษัทได้เร่งกำหนดแผนงานเพื่อให้สามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ตามเป้าหมายระยะยาวทั้งเชิงกระบวนการและเชิงปริมาณ เช่น การเพิ่มประเภทการคัดแยกขยะ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการชดเชยคาร์บอนด้วยการจัดซื้อคาร์บอนเครดิต ซึ่งคาดว่าจะช่วยให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้ตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

5. การสร้างความตระหนักและมีส่วนร่วม (Engagement & Awareness)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในการบรรลุเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ซึ่งต้องการการมีส่วนร่วมอย่างจริงจังจากทุกระดับ บริษัทจึงสนับสนุนกำหนดนโยบายส่งเสริมการสร้างความรู้ และการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งโดยการจัดการฝึกอบรมสัมมนา การสนับสนุนการเรียนรู้ออนไลน์และส่งพนักงานเข้าอบรมกับสถาบันภายนอก การรณรงค์ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อภายในองค์กร เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืน

6. การติดตาม ประเมินผล และรายงาน (Monitoring & Reporting)

เพื่อเป็นการวัดผลการดำเนินงานด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีระบบ และสามารถประเมินประสิทธิภาพของนโยบาย มาตรการ หรือโครงการที่ดำเนินไป บริษัทได้มอบหมายให้คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสำนักเลขานุการบริษัท รับผิดชอบโดยตรงกับการจัดเก็บข้อมูล (Data Collection) โดยร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อคำนวณปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ประเมินประสิทธิภาพของมาตรการ ติดตามความก้าวหน้าของโครงการ และจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อรับการทวนสอบจากหน่วยงานอิสระภายนอก รายงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งใช้ข้อมูลในการสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป



การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐาน : GRI 3-3/GRI 302/GRI 303/GRI 305-6/GRI 306



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

การบริหารจัดการทรัพยากร ไม่ว่าจะเป็นทรัพยากรบุคคล วัสดุ อุปกรณ์ พลังงาน งบประมาณ หรือข้อมูลข่าวสาร ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขัน ความยั่งยืน และการเติบโตขององค์กรในระยะยาว การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพจึงเป็นทั้ง “ความจำเป็น” และ “กลยุทธ์หลัก” ที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรทุกประเภทอย่างคุ้มค่า เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานที่เน้นการลดของเสีย การใช้ซ้ำ การปรับปรุงกระบวนการ และการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการบริหารจัดการอย่างชาญฉลาด เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ อันจะเป็นแนวทางสู่การดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืน



โอกาสและผลกระทบ

บริษัทตระหนักในความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในการดำเนินธุรกิจบนเส้นทางแห่งความยั่งยืน ซึ่งนอกจากการมุ่งสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและผลกำไรแล้ว บริษัทยังคำนึงถึงการดำเนินงานที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดกลยุทธ์เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัท ผ่านนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมี

ประสิทธิภาพ เพื่อลดระดับความเสี่ยงของการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม อันนำไปสู่การถูกปรับหรือได้รับบทลงโทษ และการเสื่อมเสียภาพลักษณ์ของบริษัท ตลอดจนสร้างโอกาสในการพัฒนาสินค้าและบริการให้ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคภายใต้กระแสสังคมคาร์บอนต่ำในปัจจุบัน



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการในปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าไม่เกิน 2,672,703.41 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เทียบกับปริมาณ ณ ปีฐาน 2567	🎯 2,385,743.26 กิโลวัตต์-ชั่วโมง
อัตราส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อจำนวนพนักงานรวม น้อยกว่า 5,300 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/คน/ปี	🎯 4,991.09 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/คน/ปี
ปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากปี 2567	🎯 261,218.53 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เพิ่มขึ้น 18.14%
อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานรวม ไม่เกิน 25 ลูกบาศก์เมตร/คน/ปี	🎯 27.23 ลูกบาศก์เมตร/คน/ปี
ลดปริมาณขยะสู่การฝังกลบลง 20,000 กิโลกรัม หรือลดลงร้อยละ 40 ของปริมาณขยะทั้งหมด	🎯 ลดลง 29,954.98 กิโลกรัม กลุ่มลิกซ์เลย์ ลดลง 32.83% บมจ. ลิกซ์เลย์ ลดลง 53.52%



กลยุทธ์

- ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทที่ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะเรื่องการลดการใช้พลังงาน การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการขยะ และการลดการก่อมลพิษที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ
- ดำเนินมาตรการเพื่อใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพในทุกกระบวนการทางธุรกิจ บริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยแนวคิด 3R
- ผลักดันแนวคิดเชิงนวัตกรรมในการพัฒนาสินค้าและบริการ โซลูชัน และโอกาสทางธุรกิจ ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อม และสุขอนามัย



การบริหารจัดการ

- จัดกิจกรรมรณรงค์ลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) การส่งกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ตลอดจนการแปรสภาพทรัพยากรเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ (Upcycle)
- แสวงหาโอกาสในการเลือกใช้พลังงานหมุนเวียนหรือพลังงานทดแทนในกระบวนการดำเนินงาน
- สร้างสรรค์นวัตกรรม โซลูชัน และบริการที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม



พัฒนาการที่สำคัญ

- ประกาศเจตนารมณ์เครือข่ายอนุรักษ์พลังงาน ร่วมกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน และมีบทบาทในการลดการใช้พลังงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนของประเทศ
- ปริมาณขยะรีไซเคิลเพิ่มขึ้นร้อยละ 78.85 จากปริมาณขยะรีไซเคิลในปี 2567
- เพิ่มประเภทการขยะในการคัดแยก ได้แก่ ถุงวิบวับ และแผงยา และเพิ่มแหล่งส่งต่อขยะรีไซเคิล เพื่อลดปริมาณขยะสู่การฝังกลบ
- ลดการเกิดมลพิษทางอากาศจากก๊าซมีเทนและคาร์บอนไดออกไซด์ในกระบวนการย่อยสลายของเศษอาหารในหลุมฝังกลบ ด้วยการคัดแยกเศษอาหารปริมาณ 20,736.88 กิโลกรัม ออกจากขยะฝังกลบเพื่อนำไปแปลงเป็นปุ๋ยอินทรีย์ใช้บำรุงต้นไม้ในพื้นที่ของบริษัท และส่งมอบให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่คลองเตย วิชาทักชุมชน มูลนิธิชัยพัฒนา และสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ บำรุงพืชผลทางการเกษตร และสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)



การดำเนินงานในปี 2568

1) นโยบายการจัดการและการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินการวิเคราะห์ ประเมิน กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาแนวทางดำเนินธุรกิจที่เน้นการบริหารและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการเพิ่มประสิทธิภาพ (Efficiency) และประสิทธิผล (Effectiveness) ใช้ทรัพยากรที่น้อยลงตามแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย สามารถตอบสนองความต้องการของพฤติกรรมผู้บริโภค การใช้งานในปัจจุบัน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนเตรียมความพร้อมในการรับมือกับความซับซ้อนของกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศในอนาคต โดยมีเป้าหมายเพื่อปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกิจกรรมทางธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักการด้านความยั่งยืน ผ่านการประเมินและวัดผลสำเร็จด้วยตัวชี้วัดต่าง ๆ

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมต่างได้รับความสนใจจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงผู้บริโภค นักลงทุน และหน่วยงานกำกับดูแลที่ติดตามความเคลื่อนไหวของการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทอย่างเข้มข้น บริษัทตระหนักถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมดังกล่าว จึงมุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืน โดยบูรณาการระบบและนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมเข้ากับกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และหลักการพัฒนายั่งยืนในระดับสากล เพื่อสร้างรากฐานสำหรับการดำรงอยู่ขององค์กรในระยะยาว นอกจากนี้ กรอบนโยบายและการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กรที่กำหนดไว้ไม่เพียงแต่ลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมให้เกิดการพัฒนานวัตกรรม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนสร้างความพร้อมในการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคตอีกด้วย



บริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการและการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม หรือ Environmental Management Policy เพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการโครงการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทให้มีความครอบคลุม สอดคล้องกับกฎระเบียบและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐานสากล และบูรณาการอย่างเป็นระบบ โดยพัฒนาโครงสร้างองค์กร กลยุทธ์ กระบวนการวางแผน การจัดสรรทรัพยากร และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร เพื่อช่วยลดความเสี่ยงของการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม ลดโอกาสที่จะถูกปรับหรือบทลงโทษ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดขึ้นต่อชื่อเสียงของบริษัท

2) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงความจำเป็นในการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ

บริษัทได้ริเริ่มพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (EMS) อย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นกรอบการทำงานที่ช่วยให้บริษัทสามารถจัดการกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการวางแผน ดำเนินการ ควบคุม ประเมินผล และติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอย่างรับผิดชอบ และปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยบูรณาการเข้ากับข้อกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดทั้งในระดับองค์กรและระดับหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม สามารถวัดผลการดำเนินงานและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเก็บข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และเปิดเผยในรายงานความยั่งยืน เพื่อเน้นย้ำถึงแนวทางการดูแลสิ่งแวดล้อมที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ของบริษัท รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลกิจการว่ามีความสอดคล้อง เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทได้มีความพยายามในการสร้างวัฒนธรรมของการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ผลักดันให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมและพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนสร้างความตระหนักรู้และสนับสนุนความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมเพื่อสร้างอนาคตที่ยั่งยืนร่วมกัน

3) แผนการจัดการพลังงาน (GRI 302)

บริษัทจัดให้มีคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน เพื่อกำหนดแผนและมาตรการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ได้แก่ มาตรการการใช้ลิฟต์และการอนุรักษ์พลังงานด้วยวิธีการต่าง ๆ การทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ตามจุดต่าง ๆ ภายในอาคารสำนักงาน การทำคลิปวิดีโอให้ความรู้และรณรงค์การใช้พลังงานอย่างประหยัด การกำหนดการเปิด-ปิดระบบปรับอากาศและระบบแสงสว่างเป็นเวลา การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนอาคารสำนักงาน (Solar Rooftop) เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะลดปริมาณการใช้พลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนในขั้นตอนกระบวนการดำเนินธุรกิจตามบริบทและความเหมาะสม โดยในปี 2568 บริษัทเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เครือข่ายอนุรักษ์พลังงาน เพื่อขับเคลื่อนมาตรการอนุรักษ์พลังงานอย่างเป็นรูปธรรม และสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่ระบบพลังงานสะอาดของประเทศ บริษัทมีสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน 261,218.53 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เพิ่มขึ้น 18.14% จากปี 2567 เพื่อลดการซื้อไฟฟ้าจากโครงข่ายไฟฟ้า (Grid) มาใช้ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ



4) แผนการจัดการน้ำ (GRI 303)

บริษัทกำหนดนโยบายและแผนการบริหารจัดการใช้น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค ในสำนักงานอย่างรับผิดชอบ เพื่อลดการสร้างมลภาวะและผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินโครงการรณรงค์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัดและรู้คุณค่าในชีวิตประจำวัน เช่น การติดป้ายแนะนำการใช้น้ำอย่างประหยัดบริเวณอ่างล้างมือ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และขยายไปสู่การบริหารจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพและให้ความสำคัญกับการซ่อมบำรุงระบบการจ่ายน้ำ เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการบำบัดน้ำเสียจากอาคารสำนักงานอย่างเป็นระบบก่อนปล่อยลงสู่ระบบการระบายน้ำสาธารณะ เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ

บริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงตัวชี้วัดด้านการบริหารจัดการน้ำ โดยกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายในรูปแบบความเข้มข้น (Intensity) เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินประสิทธิภาพการใช้น้ำได้อย่างเหมาะสม ในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำประปา 13,018 ลูกบาศก์เมตร และมีอัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานรวม 27.23 ลูกบาศก์เมตร/คน/ปี เพิ่มขึ้นจากปี 2567 และสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ 25 ลูกบาศก์เมตร/คน/ปี ทั้งนี้ บริษัทมองเห็นถึงความท้าทายเชิงเป้าหมายและกลยุทธ์ในการบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งจะดำเนินการทบทวนและหาแนวปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป



5) แผนการจัดการของเสียและการลดขยะสู่การฝังกลบ (GRI 306)

เพื่อให้การบริหารจัดการขยะของเสียและของเหลือใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้กำหนดขั้นตอนการคัดแยกขยะ รวมถึงการจัดการขยะและวัตถุดิบอันตรายเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติเดียวกันทั่วทั้งองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมความตระหนักในการลดของเสียจากกระบวนการดำเนินงานและกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าอย่างจริงจัง โดยสื่อสารและส่งเสริมให้พนักงานลดการใช้วัสดุที่ไม่พึงประสงค์จากการดำเนินงานให้เหลือน้อยที่สุด และบริหารจัดการของเสียอย่างรับผิดชอบ โดยยึดหลัก 3Rs : Reduce Reuse and Recycle (การลดการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการนำขยะกลับมาใช้ใหม่) ซึ่งเป็นแนวคิดและแนวทางการปฏิบัติเพื่อการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า สามารถช่วยลดปริมาณขยะให้น้อยลง โดยมีเส้นทางแยกขยะแต่ละประเภทอย่างชัดเจน ผ่านกิจกรรมการรณรงค์สร้างความรู้ความตระหนักผู้ต่าง ๆ รวมทั้งให้ความรู้แก่ชุมชน โรงเรียน ในการคัดแยกผสมผสานไปกับกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท

กิจกรรมคัดแยกขยะ เพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล

บริษัทมีเป้าหมายที่จะลดปริมาณขยะที่นำไปสู่แหล่งฝังกลบ เริ่มจากการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการลดการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ โดยดำเนินการจัดการคัดแยกขยะด้วยกิจกรรมการรณรงค์ต่าง ๆ ได้แก่ การคัดแยกขยะกระดาษเพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลผลิตเป็นกระดาษใหม่ การคัดแยกขยะพลาสติก เป็นต้น



ความร่วมมือด้านเศรษฐกิจหมุนเวียนกับลูกค้า

โครงการรักษ์แล

ร่วมมือกับ SCGP RECYCLE เครือข่ายพันธมิตรด้านความยั่งยืน ดำเนิน “โครงการรักษ์แล” เพื่อลดการสร้างขยะ ส่งเสริมการคัดแยก จัดการขยะประเภทกระดาษที่ไม่ใช้แล้วในสำนักงาน ส่งมอบให้ SCGP RECYCLE เพื่อนำกลับสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกต้อง แลกเปลี่ยนเป็นกระดาษใหม่สำหรับใช้ประโยชน์ในสำนักงาน โดยในปี 2568 สามารถรวบรวมกระดาษส่งกลับสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ 776 กิโลกรัม ช่วยลดการตัดต้นไม้จำนวน 13 ต้น ลดการใช้กระดาษในกระบวนการผลิต จำนวน 20,562.36 ลิตร ลดการใช้เชื้อเพลิง 173.82 ลิตร ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า 5,072.69 กิโลวัตต์-ชั่วโมง และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 4,402.67 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

โครงการแปลงขยะเศษอาหารเป็นปุ๋ย

บริษัทร่วมกับบริษัท ไอศกรีม (ประเทศไทย) จำกัด นำเครื่องแปลงขยะเศษอาหารเป็นปุ๋ย นวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มาใช้ในการกำจัดเศษอาหารจากแค่นินและภายในอาคารสำนักงานใหญ่ โดยกรรมวิธีการย่อยสลายเศษอาหารด้วยจุลินทรีย์ภายในเครื่องกำจัดขยะเศษอาหาร เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการบริหารจัดการขยะไม่อันตรายประเภทเศษอาหารให้ลดลงร้อยละ 40 จากปริมาณขยะอาหารทั้งหมด โครงการดังกล่าวได้รับความร่วมมือจากพนักงานผู้บริหาร และบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการโรงอาหาร ห้องจัดเลี้ยงของบริษัท โดยในปี 2568 สามารถคัดแยกขยะเศษอาหารออกจากขยะมูลฝอยที่ต้องนำไปฝังกลบได้จำนวน 20,736.88 กิโลกรัม และสามารถแปลงสภาพเป็นปุ๋ยอินทรีย์หรือวิตามินบำรุงพืชได้จำนวน 6,371 กิโลกรัม สำหรับใช้ภายในบริษัท และบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์ เพื่อส่งต่อแนวคิดด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมไปยังลูกค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท





โครงการนวัตกรรม

“ฉนวนใยแก้ว LOX CONS รุ่น Heat Shield”

ร่วมมือบริษัท ไมโครไฟเบอร์อุตสาหกรรม จำกัด นำเศษแก้วและเศษใยแก้วที่เหลือจากกระบวนการผลิต มาผ่านกระบวนการรีไซเคิลเพื่อผลิตเป็นฉนวนใยแก้ว สำหรับเป็นส่วนประกอบในการก่อสร้างอาคาร บ้านพักอาศัย ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนที่มุ่งลดการใช้ทรัพยากร ตามรายละเอียดในหัวข้อการจัดการห่วงโซ่อุปทาน ภายใต้หัวข้อย่อย นวัตกรรม “ฉนวนใยแก้ว LOX CONS รุ่น Heat Shield”

โครงการ “ขวดแก้วล่องหน”

ร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อบริหารจัดการขยะขวดแก้วภายใต้โครงการขวดแก้วล่องหน กับ บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยณรงค์ให้พนักงานคัดแยกขยะขวดแก้วออกจากขยะทั่วไป เพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบ โดยระยะแรกของโครงการบริษัทนำส่งขวดแก้วให้กับ บมจ. โอสดสภา เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลแปรรูปเป็นวัตถุดิบในการผลิตขวดแก้วใบใหม่ ลดการนำทรัพยากรใหม่มาใช้ ปัจจุบันได้ปรับแนวทางดำเนินโครงการโดยส่งมอบขวดแก้วให้แก่บริษัทรับซื้อของเก่า เพื่อกระจายวัตถุดิบรีไซเคิลให้แก่ผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ในวงกว้าง และนำส่งปริมาณขวดแก้วดังกล่าวให้ บมจ. โอสดสภา เพื่อสมทบเป็นผลิตภัณฑ์สำหรับช่วยเหลือน้องสัตว์หรือกิจกรรมสาธารณกุศลในโครงการ Care the Whale

ผลการจัดการของเสียและการลดขยะในปี 2568

แผนการการลดการปล่อยมลพิษ

บริษัทมุ่งมั่นควบคุมและลดการปล่อยมลพิษจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ ตลอดจนรับมือกับประเด็นปัญหาด้านมลพิษ เพื่อลดความรุนแรงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและลดความเสี่ยงทางกายภาพแบบเฉียบพลันในการดำเนินธุรกิจ (Acute Physical Risk) เช่น ปัญหาสุขภาพพนักงาน สภาพแวดล้อมการทำงาน ภัยธรรมชาติ ซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณภาพการส่งมอบสินค้าและบริการของบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทมีความคืบหน้าการดำเนินการเพื่อลดและหลีกเลี่ยงการปล่อยมลพิษดังนี้

การจัดการคุณภาพอากาศ

จัดทำรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อระบุแหล่งและปริมาณการปล่อยมลพิษ ได้แก่ คาร์บอนไดออกไซด์ มีเทน ไนตรัสออกไซด์ และฟลูออรีเนต จากการทำงานของ บริษัท พร้อมทั้งกำหนดแนวทางควบคุมและลดปริมาณลง ตามที่ได้รายงานไว้ในหัวข้อ การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภายใต้หัวข้อย่อย แผนและแนวทางการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



การจัดการคุณภาพดิน

บริหารจัดการขยะเพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบ ผ่านการดำเนินการมาตรฐานตามที่ได้รายงานไว้ในหัวข้อ การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หัวข้อย่อย แผนการจัดการของเสียและการลดขยะสู่การฝังกลบ นอกจากนี้ บริษัทยังตระหนักถึงผลกระทบต่อคุณภาพดินจากการใช้ปุ๋ยเคมีระยะยาว จึงดำเนินการยกเลิกใช้ปุ๋ยเคมีในการบำรุงต้นไม้ในพื้นที่ของบริษัท



การจัดการคุณภาพน้ำ

นอกจากการรณรงค์ลดการใช้น้ำภายในองค์กรแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการคุณภาพน้ำเสีย โดยได้ดำเนินการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำทิ้งของอาคารสำนักงานใหญ่ เพื่อพัฒนาพื้นที่ใช้แล้วให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ก่อนปล่อยสู่ระบบท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทมีคุณภาพน้ำทิ้งผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด



การจัดการมลพิษทางเสียง

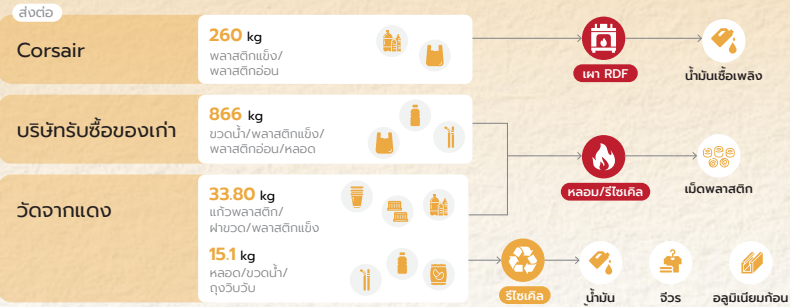
จัดให้มีการสำรวจความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงานของงานโครงการ (Safety Patrol) เพื่อค้นหาเครื่องจักร อุปกรณ์ หรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลภาวะทางเสียง และกำหนดมาตรการแก้ไขปรับปรุง พร้อมทั้งกำหนดให้ที่อุดหู (Ear plugs) เป็นอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล สำหรับพนักงานที่ต้องปฏิบัติงานในกิจกรรมที่ไม่สามารถระดับเสียงลงได้ นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานด้านการได้ยินเป็นประจำทุกปี เพื่อติดตามและประเมินผลกระทบ



การบริหารจัดการทรัพยากรตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน

ขยะรีไซเคิล 9,218.10 kg

พลาสติก 1,174.90 kg



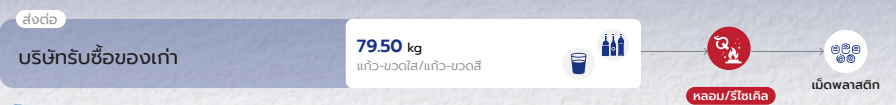
กระดาษ 7,715 kg



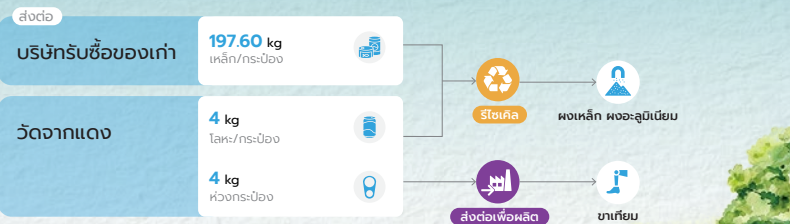
E-waste 7.40 kg



แก้ว 79.50 kg



โลหะ 205.60 kg



อื่น ๆ 35.70 kg



ขยะอันตราย 0 kg



ขยะทั่วไป

สำนักงานเขต/เทศบาล 61,289.10 kg → ฟังทวน

LOXLEY

 ลดขยะฝังกลบรวม **29,954.58 kg**

ช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม **23.76 tCO₂e**

ขยะเศษอาหาร

เครื่องกำจัดขยะเศษอาหาร 20,736.88 kg → บิโอมัสสาบด้วยจุลินทรีย์ → ปุ๋ยอินทรีย์



03

ภาคผนวก

106

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

114

สถิติด้านความยั่งยืน

114

แบบสำรวจความคิดเห็น

108

GRI Content Index

114

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล





เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ (GRI 2-1, 2-3, 2-4)

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้นำเสนอผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจในปี 2568 โดยรายงานความยั่งยืนของบริษัทฉบับนี้ เผยแพร่ในเดือน เมษายน ปี 2569 มีขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลครอบคลุมผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ที่มีสัดส่วนการถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 50 หรือบริษัทที่บริษัทมีอำนาจในการบริหาร รวมถึงบริษัทที่ต้องการเปิดเผยข้อมูล ทั้งนี้ การจัดทำรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2568 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใด เช่น ตัวแปร หรือวิธีการคำนวณ ที่เป็นผลให้ต้องปรับแก้รายงานความยั่งยืนฉบับก่อนหน้าในปี 2567

ขอบเขตการรายงาน (GRI 2-3)

ข้อมูลในรายงานฉบับนี้ครอบคลุมระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568 ของบริษัทและบริษัทย่อยในประเทศไทย ตามที่ได้ระบุไว้ในขอบเขตการรายงานของข้อมูลแต่ละประเภท โดยมีระยะเวลาดำเนินงานที่สอดคล้องกับการรายงานทางการเงินของบริษัท และมีแนวทางการรายงานที่สอดคล้องกับ GRI Standards 2021

ติดต่อสอบถาม

เกี่ยวกับรายงาน (GRI 2-1, 2-3, 2-14)

บริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน)

สำนักเลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : 102 ถนน ติวานอง แขวงคลองเตย เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : (66) 0-2348-8000

อีเมล : companysecretary@loxley.co.th

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้เป็นข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ ให้คำแนะนำ พร้อมทั้งพิจารณาเห็นชอบต่อข้อมูลที่เปิดเผยในรายงานฉบับนี้ เพื่อให้เนื้อหาของรายงานมีความครบถ้วนสมบูรณ์ และสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การควบคุมคุณภาพของ

การจัดทำรายงาน (GRI 2-5, 2-14)

สำนักเลขานุการบริษัทเป็นหน่วยงานกลางในการควบคุมคุณภาพการจัดทำรายงานความยั่งยืนให้ถูกต้องและสมบูรณ์ โดยการรวบรวมข้อมูลได้มีการตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ รวมถึงมีการรายงานแนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมดต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างพิจารณาแนวทางการทวนสอบข้อมูลที่รายงานจากหน่วยงานอิสระภายนอก

การยกระดับคุณภาพ

ของการรายงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 โดยไปที่แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้อ่านในหน้า 112 บริษัทจะนำความคิดเห็นที่ได้รับมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการทำงานและพัฒนาการจัดทำรายงานของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้มากยิ่งขึ้น

การเป็นสมาชิกองค์กร (GRI 2-28)



ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย



สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)



สภาวิศวกร



สภาหอการค้าไทย



ขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล (GRI 2-1, 2-2)

ลำดับ	บริษัท	สิ่งแวดล้อม								สังคม			เศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล		การเปิดเผยข้อมูล ในฉบับปี 2568	
		การจัดการพลังงาน			การจัดการน้ำ		การจัดการของเสีย			ปริมาณก๊าซเรือนกระจก	การจัดการทรัพยากรบุคคล และฝึกอบรม	การปฏิบัติด้านแรงงาน	ความปลอดภัยและสุขอนามัย	รายได้		การกำกับดูแลกิจการ
		ไฟฟ้า (Grid)	ไฟฟ้า (Solar Rooftop)	เชื้อเพลิง	น้ำจากภายนอก	COD	ขยะมูลฝอย	ขยะรีไซเคิล	ขยะอันตราย							
1.	บริษัท ล็อกซเลย์ จำกัด (มหาชน) (Loxley)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
บริษัทย่อยทางตรง																
2.	บริษัท ล็อกซบิท จำกัด (มหาชน) (Loxbit)	•		•	•		•	•	•	•				•	•	•
3.	บริษัท ดาต้า มายนิ่ง จำกัด (Data Mining)	•			•	•	•	•						•	•	•
4.	บริษัท แอล ฟู้ดโซลูชันส์ จำกัด (L Food)	•	•		•	•	•	•						•	•	•
5.	บริษัท ล็อกซเลย์ เพาเวอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด (LPS)	•			•	•	•	•					•	•	•	•
6.	บริษัท ล็อกซเลย์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (Loxley Engineering)	•			•	•	•	•						•	•	•
7.	บริษัท ล็อกซเลย์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด (LSI)	•			•	•	•	•						•	•	•
8.	บริษัท รักษาความปลอดภัย เอเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด (ASM)	•	•		•	•	•	•				•	•	•	•	•
9.	บริษัท ล็อกซเลย์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (Lox Prop)	•	•	•	•	•	•	•	•					•	•	•
10.	บริษัท ล็อกซเลย์ ออบิท จำกัด (มหาชน) (Loxley Orbit)	•	•		•	•	•	•						•	•	•
11.	บริษัท ล็อกซเลย์ ไวร์เลส จำกัด (มหาชน) (Loxley Wireless)	•	•		•	•	•	•						•	•	•
12.	บริษัท กรีน เนเจอร์ล โปรดัคส์ จำกัด (GNP)	•			•	•	•	•						•	•	•
13.	บริษัท ล็อกซเลย์ อีโวลูชัน เทคโนโลยี จำกัด (LET)	•			•	•	•	•					•	•	•	•
14.	บริษัท ล็อกซเลย์ เทรดดิ้ง จำกัด (Loxley Trading)	•			•	•	•	•						•	•	•
บริษัทย่อยทางอ้อม																
15.	บริษัท ไทยเกตเวย์ จำกัด (Thai Gateway)	•			•		•	•	•					•	•	•
16.	บริษัท โปรเฟสชั่นนัล คอมพิวเตอร์ จำกัด (PCC)	•	•		•		•	•	•	•				•	•	•
17.	บริษัท เอเอสเอ็ม เทรนนิ่ง จำกัด (ASMT)	•	•		•		•	•	•					•	•	•

หมายเหตุ : รายงานฉบับนี้ครอบคลุมข้อมูลบมจ.ล็อกซเลย์ และบริษัทย่อยทางตรงและทางอ้อม ตามที่บมจ. ล็อกซเลย์ มีอำนาจควบคุม โดยมีขอบเขตพื้นที่ครอบคลุมพื้นที่ดำเนินงานบริเวณเขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ยังมีบริษัทย่อยทางตรงและทางอ้อมที่ไม่ได้อยู่ในขอบเขตของการรายงาน เนื่องจากข้อมูลไม่มีนัยสำคัญต่อภาพรวมของกลุ่มบมจ. ล็อกซเลย์ หรือยังไม่ถูกรวมข้อมูลในปี



GRI Content Index

Statement of Use	Loxley Public Company Limited has reported in accordance with GRI Standard for the period 1 January - 31 December 2025
GRI 1 Used	GRI 1: Foundation 2021
Applicable GRI Sector Standard(s)	(N/A)

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location		Omission			External Verification
		Annual Report	Sustainability Report	Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
General Disclosures							
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	P. 30, 68-73	P. 109				
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting		P. 110				
	2-3 Reporting period, frequency and contact point		P. 109				
	2-4 Restatements of information		No any restatements				
	2-5 External assurance		-				
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	P. 83	P. 27				
	2-7 Employees	P. 106, 171-172	2025 Sustainability Performance Data				
	2-8 Workers who are not employees		2025 Sustainability Performance Data				
	2-9 Governance structure and composition	P. 162-164, 166-169	P. 12, 15 2025 Sustainability Performance Data				
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	P. 180-182					
	2-11 Chair of the highest governance body	P. 163					
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	P. 143-145	P. 14-15				
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	P. 145, 166-168	P. 14-15				
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	P. 168	P. 14-15				
	2-15 Conflicts of interest	P. 189-191	P. 44, 2025 Sustainability Performance Data				
	2-16 Communication of critical concerns	P. 155, 192	P. 109, 117				
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	P. 165, 182-184					
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	P. 184-185	P. 43				
	2-19 Remuneration policies	P. 184-185, 187-188	P. 43				
	2-20 Process to determine remuneration		2025 Sustainability Performance Data				
	2-21 Annual total compensation ratio	P. 173-174	2025 Sustainability Performance Data				
	2-22 Statement on sustainable development strategy	P. 10-11	P. 5				
	2-23 Policy commitments	P. 82, 152	P. 12				



GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location		Omission			External Verification
		Annual Report	Sustainability Report	Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
GRI 2: General Disclosures 2021	2-24 Embedding policy commitments	P. 82, 152	P. 12				
	2-25 Processes to remediate negative impacts	P. 77-81	P. 13-26				
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	P. 155	P. 109				
	2-27 Compliance with laws and regulations	P. 137, 175	2025 Sustainability Performance Data				
	2-28 Membership associations		P. 59-60, 98, 109				
	2-29 Approach to stakeholder engagement	P. 84-87, 110-114	P. 28, 44, 85-88				
	2-30 Collective bargaining agreements	P. 107	P. 78-79, 2025 Sustainability Performance Data				
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	P. 88-89	P. 29				
	3-2 List of material topics	P. 88-89	P. 29-32				
Risk and Crisis Management							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 90	P. 39-40				
GRI 404: Training and Education 2016	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	P. 90	P. 39-40				
Safety and Occupational Health in the Value Chain							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 92	P. 66-70				
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	P. 105	P. 67				
	403-2 Hazard identification risk assessment, and incident investigation		P. 67-70				
	403-3 Occupational health services	P. 105	P. 68-70				
	403-4 Worker participation, consultation and communication on occupational health and safety		P. 58-59, 68-70				
	403-5 Worker training on occupational health and safety	P. 105	P. 67-68				
	403-6 Promotion of worker health		P. 69-70				
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships		P. 68-70				
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system		2025 Sustainability Performance Data				
	403-9 Work-related injuries		2025 Sustainability Performance Data				
	403-10 Work-related ill health		2025 Sustainability Performance Data				



GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location		Omission			External Verification
		Annual Report	Sustainability Report	Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
Corporate Governance							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 90	P. 41-45				
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed		2025 Sustainability Performance Data				
	201-4 Financial assistance received from government			Information unavailable	In the process of collecting information		
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption		P. 45				
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	P. 152, 191-192	P. 45, 2025 Sustainability Performance Data				
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	P. 191-192	P. 45, 2025 Sustainability Performance Data				
GRI 206: Anti-competitive Behavior 2016	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	P. 154, 192	2025 Sustainability Performance Data				
GRI 207: Tax 2019	207-1 Approach to tax	P. 154, 192	2025 Sustainability Performance Data				
	207-2 Tax governance, control and risk management	P. 154, 192	2025 Sustainability Performance Data				
	207-3 Stakeholder engagement and management of concerns related to tax	P. 154, 192	2025 Sustainability Performance Data				
Human Resource Management and Employee Training							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 92	P. 71-76				
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	P. 92	P. 71, 2025 Sustainability Performance Data				
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	P. 107-108, 176-77	P. 73-75				
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews		2025 Sustainability Performance Data				
Labor Operations and Practices							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 93	P. 77-84				
GRI 201: Economic Performance 2016	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans	P. 103, 174	2025 Sustainability Performance Data				
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover		2025 Sustainability Performance Data				
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	P. 107	P. 76				
	401-3 Parental leave		2025 Sustainability Performance Data				
GRI 402: Labor/Management Relations 2016	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes		2025 Sustainability Performance Data				



GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location		Omission			External Verification
		Annual Report	Sustainability Report	Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	P. 163	2025 Sustainability Performance Data				
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	P. 173	2025 Sustainability Performance Data				
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	P. 103	P. 81, 84, 2025 Sustainability Performance Data				
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor		P. 57, 81				
Coping with Climate change							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 94	P. 90-101				
GRI 201: Economic Performance 2016	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change		P. 24, 93-97				
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	P. 95, 100	P. 100, 102, 104, 2025 Sustainability Performance Data				
	302-3 Energy intensity	P. 95, 100	P. 100, 102, 104, 2025 Sustainability Performance Data				
	302-4 Reduction of energy consumption	P. 95, 100	P. 100, 102, 104, 2025 Sustainability Performance Data				
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-5 Water consumption	P. 96, 100	P. 101-102, 104 2025 Sustainability Performance Data				
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	P. 94, 98-99, 101	P. 90, 92, 98-101, 2025 Sustainability Performance Data				YES
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	P. 94, 98-99, 101	P. 90, 92, 98-101, 2025 Sustainability Performance Data				YES
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	P. 94, 98-99, 101	P. 90, 92, 98-101, 2025 Sustainability Performance Data				YES
	305-4 GHG emissions intensity	P. 94, 98-99, 101	P. 90, 92, 98-101, 2025 Sustainability Performance Data				YES
	305-5 Reduction of GHG emissions	P. 94, 98-99, 101	P. 90, 92, 98-101, 2025 Sustainability Performance Data				
	305-6 Emissions of ozone-depleting substances (ODS)			Information unavailable	Currently studying methods for data collection		
305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx) and other significant air emissions			Information unavailable	Currently studying methods for data collection			
GRI 306: Waste 2020	306-3 Waste generated	P. 94, 96-97, 101	P. 101-102, 104-107 2025 Sustainability Performance Data				



GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location		Omission			External Verification
		Annual Report	Sustainability Report	Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
GRI 306: Waste 2020	306-4 Waste diverted from disposal	P. 94, 96-97, 101	P. 101-102, 104-106, 2025 Sustainability Performance Data				
	306-5 Waste directed to disposal	P. 94, 96-97, 101	P. 101-102, 104-106, 2025 Sustainability Performance Data				
Cybersecurity and Information Security							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 91	P. 46-50				
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	P. 91, 109	P. 43, 2025 Sustainability Performance Data				
Efficient Resource Management							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 94	P. 102-107				
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	P. 94, 100	P. 100, 102, 104 2025 Sustainability Performance Data				
	302-2 Energy consumption outside of the organization	P. 94, 100	P. 100, 102, 104 2025 Sustainability Performance Data				
	302-3 Energy intensity	P. 94, 100	P. 100, 102, 104 2025 Sustainability Performance Data				
	302-4 Reduction of energy consumption	P. 94, 100	P. 100, 102, 104 2025 Sustainability Performance Data				
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services				Information unavailable	Currently studying methods for data collection	
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	P. 96, 100	P. 101-102, 104, 106 2025 Sustainability Performance Data				
	303-2 Management of water discharge-related impacts	P. 96, 100	P. 101-102, 104, 106 2025 Sustainability Performance Data				
	303-3 Water withdrawal	P. 96, 100	P. 101-102, 104, 106 2025 Sustainability Performance Data				
	303-4 Water discharge	P. 96, 100	P. 101-102, 104, 106 2025 Sustainability Performance Data				
	303-5 Water consumption	P. 96, 100	P. 101-102, 104, 106 2025 Sustainability Performance Data				
GRI 305: Emissions 2016	305-5 Reduction of GHG emissions	P. 94, 98-99, 101	P. 90, 92, 98-101 2025 Sustainability Performance Data				



GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location		Omission			External Verification
		Annual Report	Sustainability Report	Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
GRI 306: Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	P. 94, 96-97, 101	P. 101-102, 104-107 2025 Sustainability Performance Data				
	306-2 Management of significant waste-related impacts	P. 94, 96-97, 101	P. 101-102, 104-107 2025 Sustainability Performance Data				
	306-3 Waste generated	P. 94, 96-97, 101	P. 101-102, 104-107 2025 Sustainability Performance Data				
	306-4 Waste diverted from disposal	P. 94, 96-97, 101	P. 101-102, 104-107 2025 Sustainability Performance Data				
	306-5 Waste directed to disposal	P. 94, 96-97, 101	P. 101-102, 104-107 2025 Sustainability Performance Data				
Community Engagement							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P. 93	P. 85-88				
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	P. 113	2025 Sustainability Performance Data				
GRI 411: Rights of Indigenous Peoples 2016	411-1 Incidents of violations involving rights of indigenous people		2025 Sustainability Performance Data				
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments and development programs	P. 110-114	P. 83-88, 2025 Sustainability Performance Data				
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	P. 110-114	P. 83-88, 2025 Sustainability Performance Data				
Supply Chain Management							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics		P. 51-64				
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria		P. 53-54, 2025 Sustainability Performance Data				
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken		P. 57-58, 2025 Sustainability Performance Data				
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor		P. 57-58, 81, 2025 Sustainability Performance Data				
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1 New suppliers that were screened using social criteria		P. 53-54, 2025 Sustainability Performance Data				
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken		P. 57-58, 2025 Sustainability Performance Data				
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services		2025 Sustainability Performance Data				



สถิติด้านความยั่งยืน

สามารถศึกษาได้บนเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อการพัฒนาความยั่งยืน
หัวข้อย่อย ข้อมูลการดำเนินงาน

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้ดำเนินการทวนสอบข้อมูลการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ปี 2568 โดยหน่วยงานทวนสอบที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ตามเอกสาร Independent Assurance Statement ที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ การพัฒนาความยั่งยืน หัวข้อย่อย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



แบบสำรวจความคิดเห็น (GRI 2-16, 2-25)

ข้อมูลจากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้อ่านที่มีต่อรายงานความยั่งยืน ปี 2568
ของบริษัท ลีอกชเลีย์ จำกัด (มหาชน)
จะนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำรายงานในปีถัดไป



บริษัทขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือ



บริษัท ล็อกซเลย์ จำกัด (มหาชน)

102 ถนน ณ ระนอง แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

☎ โทรศัพท์ : (66) 0-2348-8000

📄 โทรสาร : (66) 0-2348-8001

🌐 เว็บไซต์ : www.loxley.co.th

✉ อีเมล : info@loxley.co.th